

提出書類チェックリスト(1/2)

【交付申請】
添付書類14

予約者番号		予約者名			
手続代行者					
書類名	項目	内容		確認欄	
補助金交付申請書 (兼完了報告書) 様式第6	様式	SIIが定めた様式第6であるか			
	提出日	工事完了日より30日以内かつ最終提出期限日前の日付けであるか			
	申込者	予約者番号	SIIから通知された予約者番号が記載されているか		
		郵便番号	導入先住所の郵便番号が記載されているか		
		住所	住民票の住所と同じか(導入先住所)		
		氏名	連名の場合にはその全員の氏名が記載されているか		
		電話番号	連絡先電話番号が記載されているか(携帯電話番号でも可)		
		印鑑	印鑑登録印(連名の場合はそれぞれ実印を押印)のものであるか		
		捨印	申請書のスペースに押印があるか(印鑑登録印と同一のもの)		
	手続代行者	郵便番号	記載されているか		
		住所	記載されているか		
		会社名	記載されているか(スタンプ印でも可)		
		代表者等名	記載されているか		
		代表者印	社外文書に押印する印鑑(シャチハタ不可)		
	工事完了日	工事完了日又は領収書の日付のうち、いずれか遅い日になっているか			
	補助金交付申請額	金額訂正の場合には印鑑登録印で訂正印を押印			
	補助金の振込先	金融機関名	振込銀行名が正しく記載されているか		
			金融機関コード(数字4桁)が正しく記載されているか		
		支店名	支店名が正しく記載されているか		
			支店コード(数字3桁)が正しく記載されているか		
		預金種類	普通、当座、貯蓄のうち該当するものを○で囲んでいるか		
		口座番号	全体で7桁になっているか		
		口座名義人	フリガナが正しくふられているか		
予約者本人の口座名義(法人名は不可)となっているか					
手続代行者連絡先	担当者	E-mailアドレスが正しく記載されているか			
	所属	支店名・部署名・部課名まで記載されているか			
	住所	担当者が所属する住所が記載されているか			
	電話番号/FAX番号	正しく記載されているか(携帯番号でも可)			
費用総括表	費用総括表	様式	SIIが定めた定型様式であるか		
		内容	領収書との整合性はとれているか		
		金額計算	税抜に間違いはないか。(小数点以下は切り捨てとなっているか)		

※手続き代行者によるチェックでも可

提出書類チェックリスト(2/2)

【交付申請】
添付書類14

添付書類名	項目	内容	確認欄	
費用明細書 (定型様式)	費用明細書	様式	SIIが定めた定型様式であるか(行の調整等の変更は可)	
		全般	補助対象費用は市場流通価格等を参考にして算定したものであるか	
			補助対象工事費は工数・単価を明確にしているか	
		記載方法	設備費と工事費に分けて記載されているか(一式表示は不可)	
		開口部	写真番号と相関がとれているか	
		断熱部	(部材単価×施工面積等)金額の根拠が明確に記載されているか また、写真番号と相関がとれているか	
		空調設備	機種ごとに記載されているか。また写真No.と相関がとれているか	
		換気設備	機種ごとに記載されているか。また写真No.と相関がとれているか	
		給湯設備	機種ごとに記載されているか。また写真No.と相関がとれているか	
		照明設備	機種ごとに記載されているか。また図面No.と相関がとれているか	
その他設備	機種ごとに記載されているか。また写真No.と相関がとれているか			
領収書の写し(コピー)		補助対象金額と領収書の金額が異なる場合に、 但し書きの欄に「補助対象費用¥○○○○を含む」と記載されているか		
		適正な収入印紙の貼り付けと割印の押印があるか		
補助対象部材 あるいは設備の写真(品番含む) および外観写真	施工前	(新築)予約者決定番号を入れた敷地写真であるか (既築)予約者決定番号が写し込まれ且つ、施工対象の設置場所が 確認できるような写真であるか		
	施工中	施工後に補助対象とする設備が確認できない設備が写し込まれているか ダクト式換気設備等、使用する全ての部材の数が確認できる写真はありますか		
	施工後	補助対象とする設備全てが撮影された写真であるか		
	品番の写真	施工後の補助対象設備について、品番および製造番号を 確認できる写真はありますか		
	エネルギー計測装置	分電盤及び端末モニターの表示等で要件を満たしていることが 確認できる写真であるか		
	太陽光発電システム	太陽電池モジュールの設置枚数全てが確認できる写真であるか		
	完成全景	工事完了時、上記の写真以外に家の外観写真があるか また太陽光発電のモジュールが確認できる写真はありますか		
印鑑登録証明書(原本)		提出日の3か月以内の正本であるか(コピーではない)		
		予約者本人のものであるか(連名の場合には人数分あるか)		
住民票(居住者全員分)(原本)		申請する住宅の住所のもので提出日の3か月以内のものであるか (コピーではない)		
		居住者全員分あるか		
建設住宅性能評価書の写し(コピー)(新築のみ)		表紙と省エネルギー対策等級等が記載されたページのコピーを添付		
出力対比表(定型様式)		メーカーから発行されたものであるか、又は 所定の様式にモジュール情報及び製造番号等のコピーが貼付されているか		
高断熱仕様の断熱材及び開口部の出荷証明等		断熱材及び開口部の出荷証明書又は施工証明書又は納品書が 添付されているか		
照明設備設置報告書(定型様式)		所定の様式の報告書に記載し添付されているか		
照明設備設置図		工事完了時に設置した照明設備の設置図が添付されているか		
エネルギー計測装置最終報告書 (定型様式)		所定の様式の報告書に記載し添付されているか		
補助金の振込口座の通帳の写し等(コピー)		予約者と同一名義のものであるか		
		金融機関名・支店名・預金種類・口座番号・口座名義が 確認できる箇所のコピー		
エネルギー使用状況報告書 (定型様式)	様式	SIIが定めた様式であるか		
	記入者名	予約者本人が記載したものであるか		
提出書類チェックリスト (定型様式)(本紙)		チェック漏れはないか		
		2ページ分揃っているか		

※手続き代行者によるチェックでも可