



令和 8 年度

住宅・建築物需給一体型等省エネルギー投資促進事業費（国庫債務負担行為分）  
（ZEB実証事業）

ZEBプランナー（フェーズ3）

# 登録申請の手引き

2026年4月

【はじめにお読みください】

**◆令和8年度ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領及びSIIホームページの「よくあるご質問」をご確認ください**

登録申請を行う前に、一般社団法人 環境共創イニシアチブ（以下「SII」という。）のホームページに掲載されている「令和8年度ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領」及び「よくあるご質問」を必ずご確認ください。

**◆ZEBプランナー・ポータルサイトについて**

ZEBプランナー登録申請は、SIIが提供するWeb上のZEBプランナー・ポータルサイト（以下「ポータルサイト」という。）で行います。ポータルサイトに入力した情報は、SIIのデータベースに登録され、登録申請内容の確認の過程で活用されます。「令和8年度ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領」及び本手引き等を参照し、ポータルサイトに必要事項を正しく入力してください。

**◆本手引きの画像について**

本手引きに掲載された入力画面等の画像は、お使いのPC環境により、文字の配置等が実際の画面と若干異なる場合があります。また、ポータルサイト開発段階の画面であるため、実際の画面と異なる場合があります。

**◆推奨環境**

〔推奨ソフトウェア〕

Adobe Reader等のPDF閲覧ソフト

〔推奨ブラウザ〕

Microsoft Edge 最新の安定バージョン

Mozilla Firefox 最新の安定バージョン

Google Chrome 最新の安定バージョン

# 目次

## 1. ポータルサイトの利用にあたって

P. 3

- 1. ポータルサイトを使用したZEBプランナー登録申請の流れ P. 3
- 2. ポータルサイトアカウント取得申込 P. 4
- 3. ポータルサイトへのログイン P. 10
- 4. ポータルサイトの注意事項 P. 11
- 5. ポータルサイトの構成 P. 12
  - <参考>承認ステータス一覧 P. 15

## 2. 申請情報の入力

P. 16

- 1. 登録申請の開始 P. 16
- 2. 登録情報の入力 P. 17
- 3. ZEBプランナー実績情報の入力 P. 22
- 4. 添付書類のアップロード P. 34
  - <参考>添付書類 P. 35
- 5. 登録申請入力完了 P. 36

## 3. 報告内容確認・修正対応

P. 37

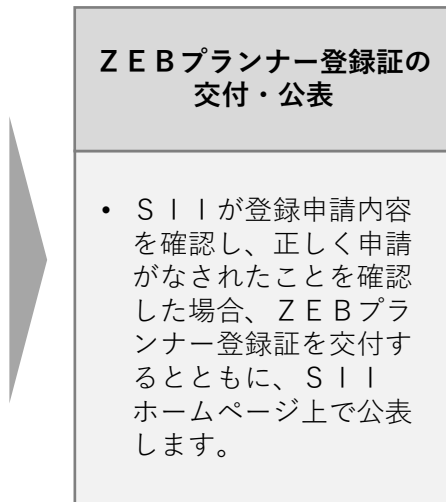
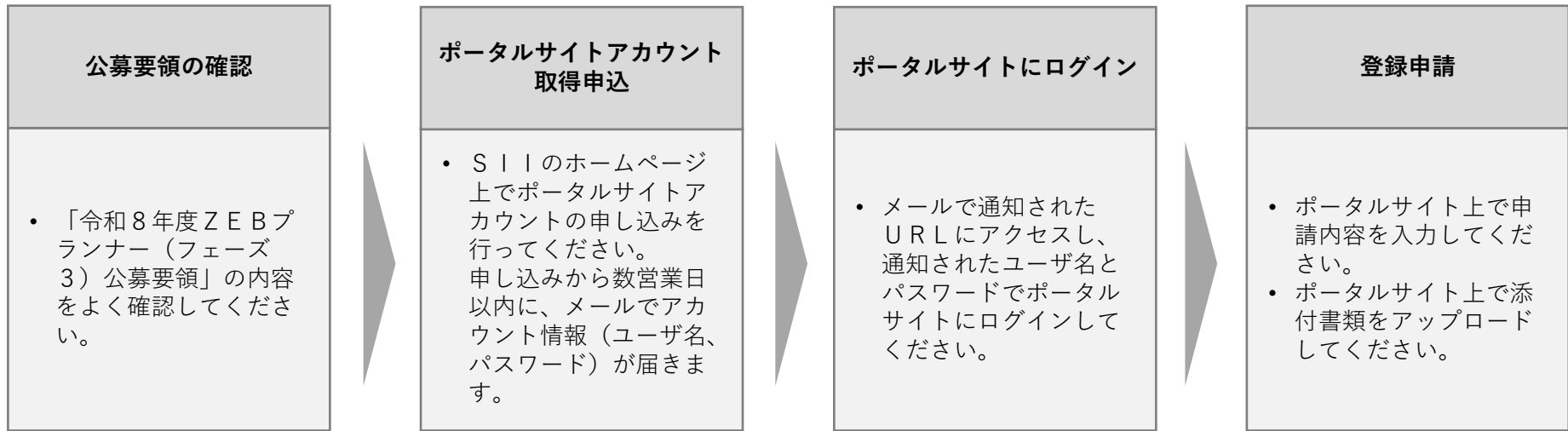
## 4. 登録決定

P. 38

- 1. ZEBプランナーの公表・登録決定通知書及び登録証の交付 P. 38
- 2. ZEBプランナー登録完了後の変更について P. 38
- 3. ZEBプランナー・マーク/ZEBマークのダウンロード P. 39

## 1. ポータルサイトを使用した Z E Bプランナー登録申請の流れ

登録申請を行う前に、S I Iのホームページに掲載されている「令和8年度 Z E Bプランナー（フェーズ3）公募要領」及び「よくあるご質問」を必ずご確認ください。



**公募期間：** 2026年4月13日（月） ～ 2027年1月22日（金） 17:00

※初回公表日6月5日（金）に Z E Bプランナーの登録を希望する場合は、**5月15日（金）12:00までに**登録申請を完了してください。

ただし、期日までに申請した場合であっても内容に不備等がある場合は、当該公表日に公表できないことがあるため、注意してください。

詳細は S I Iのホームページ「Z E Bプランナー」ページを確認してください。

## 2. ポータルサイトアカウント取得申込

ポータルサイトを利用するには、SIIホームページの令和8年度ZEB実証事業「ZEBプランナー」（<https://sii.or.jp/zeb08/planner/#about>）ページより、アカウント取得申込を行っていただく必要があります。  
アカウント取得申込を行った後に、ポータルサイトにログインする際に必要となるユーザ名とパスワードがメールで発行されます。  
代理申込はできませんのでご注意ください。

The screenshot shows the 'ZEBプランナー' (ZEB Planner) page on the SII portal. At the top, there are navigation tabs: 'ZEB実証 / 実証事業', '新規登録申請', '実績報告', 'スケジュール', and 'ZEBプランナー・マーク'. Below these, a green banner highlights 'ZEBプランナー登録証の交付・公表' (Issuance and Publication of ZEB Planner Registration Certificate). A note below the banner states: '・SIIが申請内容を確認し、正しく申請がなされたことを確認した場合、ZEBプランナー登録証を交付するとともに、SIIホームページ上で公表します。' (When SII confirms the application content is correct, the ZEB Planner registration certificate will be issued and published on the SII homepage.)

The main heading is 'ZEBプランナー・ポータルサイト アカウント取得' (ZEB Planner Portal Site Account Acquisition). Below it, text reads: 'ZEBプランナー登録申請はSIIが提供する「ZEBプランナー・ポータルサイト」(Web)で行います。下記の「アカウント取得申込はこちら」よりポータルサイトアカウントの申込を行ってください。' (ZEB Planner registration application is performed on the 'ZEB Planner Portal Site' (Web) provided by SII. Please apply for the portal site account from the 'Account Acquisition Application Here' below.)

A red-bordered box contains a warning: '<注意> アカウント取得申込を行う前に、「ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領」、「ZEBプランナー（フェーズ3）登録申請の手引き」及びホームページの「よくあるご質問」を必ずご確認ください。' (Attention: Before applying for account acquisition, please be sure to check the 'ZEB Planner (Phase 3) Request for Proposals', 'ZEB Planner (Phase 3) Registration Application Guide', and the 'FAQ' on the homepage.)

A green button with a white arrow and the text 'アカウント取得申込はこちら →' (Account Acquisition Application Here →) is highlighted with an orange box and the number '1'. Below the button, a note states: '※アカウント取得申込は2027年1月20日（水）13：00で終了します。' (Account acquisition application ends on January 20, 2027 (Wednesday) at 13:00.) Another note says: '※実績報告・継続登録を行う方は、アカウント取得申込は不要です。上記「実績報告」タブより実績報告・継続登録の手引きを確認してください。' (For those who will submit performance reports or continue registration, account acquisition application is not required. Please check the instructions for performance reports and continuation registration from the 'Performance Report' tab.)

1

SIIホームページの「ZEBプランナー」ページ、「ZEBプランナー・ポータルサイト アカウント取得」の項目より、[アカウント取得申込はこちら]を押下してください。

ページ移動

## アカウント取得申込フォーム

ZEBプランナー登録申請を行う実務担当者の情報を入力してください。

※【必須】の項目は必ずご入力ください。（機種依存文字は使用しないでください。）

会社名（全角）【必須】

ZEB推進株式会社

氏名（全角）【必須】

環境太郎

住所：建物名・部屋番号（全角）

電話番号（半角数字）【必須】

03 - 0000 - 0000

メールアドレス（半角英数字）【必須】

入力されたメールアドレスに、アカウント情報（ユーザ名/パスワード）が送信されます。  
（携帯のアドレスは不可）

zeb@example.com

確認の為、再度ご入力ください。

zeb@example.com

2

必須項目に情報を入力してください。

プライバシーポリシー

1. 個人情報保護に関する考え方  
一般社団法人環境共創イニシアチブ（以下SIIという）は、環境・エネルギー制約及び経済的社会的環境の変化から生じる課題解決に向け、オープン・イノベーション等をもって、技術革新と市場創出を主導することを目的としています。この目的を達成する過程で取り扱う、お客様、お取引先、社員、理事、従業員など、多くの方々の個人情報を適切に管理することは、SIIの重要な責務であると考え、以下の個人情報保護ポリシーに従い、個人情報の適切な保護に努めてまいります。

2. 個人情報保護ポリシー  
SIIは、個人情報を重要な資産と位置付け、他の資産と同様に保護・管理するため、下記の各

3  上記の内容に同意しますか？

4 入力内容を確認する →

ページ移動

アカウント取得申込フォーム（入力内容の確認）

入力内容に誤りがないか確認し、送信してください。

メールアドレス  
zeb@example.com

← 修正する

5 送信 →

ページ移動

3

プライバシーポリシーの内容を確認のうえ、「上記の内容に同意しますか？」にチェックしてください。

4

[入力内容を確認する] を押下してください。

5

内容に間違いがなければ、[送信] を押下してください。修正する場合は [修正する] から修正してください。





## アカウント登録フォーム（本登録完了）

ご登録ありがとうございました。

数営業日以内にポータルサイトのURLとアカウント情報（ユーザ名/パスワード）が記載された

「ポータルサイトアカウント情報のお知らせ」メールが届きます。

メールの到着までしばらくお待ちください。

※5営業日経過してもメールが届かない場合は、SIIへお問い合わせください。

ZEBプランナーページへ戻る

アカウント登録フォーム（本登録完了）ページが表示されたら、アカウント取得申込は完了です。

ポータルサイトアカウント情報のお知らせメールが配信されるまで数営業日お待ちください。

<参考> アカウント通知メールが届かない場合

アカウント通知メールは、配信まで数営業日かかります。

仮登録メールの受信から5日以上経過しても配信されない場合は、以下を確認してください。

- ① ドメインの受信許可/拒否設定をしていないか。  
※「noreply@sii.or.jp」からのメールを受信できるように設定してください。  
（仮登録メールの発信元アドレスとは異なるアドレスから配信されますのでご注意ください。）
- ② 迷惑メールフォルダに振り分けられていないか。
- ③ 仮登録メールの本文中の本登録URLをクリックしているか。  
※クリックをしていなかった場合は、再度SIIのホームページよりアカウント取得申込から行ってください。

万が一、上記を確認してもメールが届かない場合はSIIへお問い合わせください。

**【S I I | Z E B】ポータルサイトアカウント情報のお知らせ**

=====  
 本メールは再発行できません。  
 必ず保存いただきますようお願い致します。  
 =====

●●●様

Z E B プランナー/リーディング・オーナー・ポータルサイトの  
 アカウント情報（ユーザ名およびパスワード）をお知らせします。  
 本メール文末をご確認ください。

以下のURLの全行をコピーしてブラウザに入力し、アクセスしてください。

<https://xx>

**【留意事項】**

- ・ログインURLは今後もご使用いただけます。円滑にご利用いただくため、ログインページをブックマーク等に登録することを推奨しています。
- ・原則ログインURLの再発行は行いませんのでご注意ください。
- ・ポータルサイトはPC環境で利用してください。  
スマートフォン等のモバイル環境での利用は推奨されていません。

このメールは自動配信となります。  
 本メールにご返信いただきましてもご対応致しかねますのでご了承ください。  
 お問い合わせは、以下お問い合わせ窓口までお願い致します。

-----  
 一般社団法人 環境共創イニシアチブ（S I I）  
 事業第2部 Z E B 登録制度担当  
 電話番号 | 03-5565-4063（平日10:00～12:00、13:00～17:00）  
 ※通話料がかかりますのでご注意ください。  
 -----

ユーザ名およびパスワードは大切に保管してください。  
 ユーザ名およびパスワードは大文字/小文字、全角/半角は区別されますので、ご注意ください。

ユーザ名: ○○@○○○○○○○  
 パスワード: ○○○○○○

申込完了後、数営業日以内にアカウント（ユーザ名・初期パスワード）を発行し、登録されたメールアドレスに通知します。

※本メールに記載されている「パスワード」は初回ログインのみ有効です。

**URLとユーザ名はZEBプランナー登録完了後も使用します（翌年度以降の実績報告等）。**  
**ポータルサイトのURL・ユーザ名の再発行は原則対応できかねますので、自社内で適切にURL・ユーザ名を管理してください。**

## 3. ポータルサイトへのログイン

ZEBプランナー登録申請は、ZEBプランナー・ポータルサイトを利用します。

メールにて通知されたポータルサイトのURLよりアクセスしてください。

**sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業**  
環境共創イニシアチブ

siiから通知された「ユーザ名」「パスワード」を入力して  
「ログイン」ボタンを押してください。

Secure Customer Login

Please enter your User Name.

1 User Name:

Password:

[Forgot your password?](#)

Login

ページ移動

**sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業**  
環境共創イニシアチブ

siiから通知された「ユーザー名」「パスワード」を入力して  
「ログイン」ボタンを押してください。

パスワードを今すぐ変更してください。(パスワードは 2022/04/01 19:22 に変更またはリセットされています)

私のパスワード変更

パスワード情報	
ユーザー名	00000@zeb.sii.pln

2 新しいパスワード

パスワードの確認

保存

1

メールにて通知された「ユーザ名」と「初期パスワード」を入力し、[ログイン]を押下してください。

2

「新しいパスワード」の欄へ数字とアルファベットを組み合わせた8文字以上（半角英数）の任意のパスワードを入力し、「パスワードの確認」へ同一のパスワードを入力します。[保存]を押下すると新しいパスワードが設定され、アカウント通知メールに記載された初期パスワードは無効化されます。

## 4. ポータルサイトの注意事項

## 1) 「パスワード」を忘れてしまった場合

再発行が必要となります。ログインページの「Forgot your password?（パスワードをお忘れですか?）」をクリックして、再発行手続きをしてください。



<パスワード再発行手順>

- ① ログインページの「Forgot your password?（パスワードをお忘れですか?）」をクリックします。
- ② 「ユーザ名」を入力します。
- ③ 実務担当者メールアドレスに再発行された「初期パスワード」が送信されます。  
「初期パスワード」は初回ログイン時に無効となりますので、新たにパスワードを設定してください。

## 2) 「ユーザ名」を忘れてしまった場合

再発行はできません。アカウント通知メールを再度確認してください。

万が一、「ユーザ名」が判明しない場合はSIIへお問い合わせください。

1. ポータルサイトの利用にあたって

5. ポータルサイトの構成

ポータルサイトは、大きく3つのタブで構成されています。  
新規のZEBプランナー登録申請情報を入力する場合は、「ZEBプランナー\_作成」タブを利用してください。



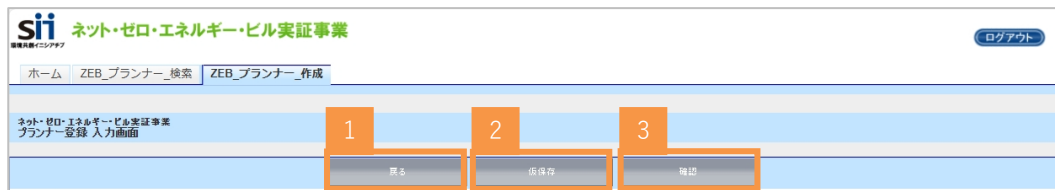
1  
ZEBプランナー登録申請情報を新規で入力する際に使用しません。  
※一度データを作成した後は、このタブは使用しません。

2  
入力したデータの内容確認、作成途中で仮保存しているデータの編集を行うことができます。  
※「詳細」を押下することで、データの詳細確認、編集を行うことができます。

3  
現在ログインしているアカウントでの入力を終了し、ログイン画面に戻ります。

## 1) 仮保存、確認、エラー表示について

以下をよく確認のうえ、入力操作を行ってください。



1

保存する前に「戻る」を押下又はブラウザの「戻る」ボタンを押下した場合、入力した内容が保存されず消えてしまうことがあるのでご注意ください。

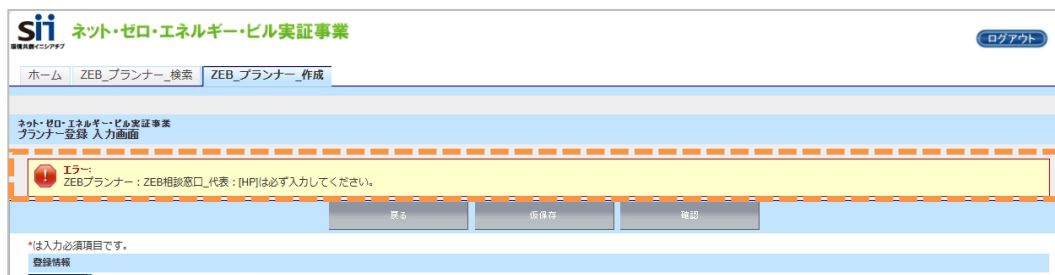
2

入力中のデータを一時保存する場合に「仮保存」を押下してください。なお、仮保存したデータを再度編集する場合は、「ZEB\_プランナー\_検索」タブより該当のデータを選択してください。

3

登録申請の必須項目全てを入力後、「確認」を押下し内容をご確認ください。

## 2) 「確認」（「入力完了」）押下時にエラーが表示された場合



「確認」（「入力完了」）を押下した際に、入力内容に誤りがある場合や入力必須項目が未入力の場合、エラーが表示されます。

その際は「編集」から、エラー内容を修正のうえ再度、「確認」を押下し、申請内容を確認してください。問題が無ければ、「入力完了」を押下して、申請内容を確定させてください。

※エラー内容は必要に応じてページの印刷又はメモ等に控えてください。

※エラーがあっても「仮保存」することは可能です。

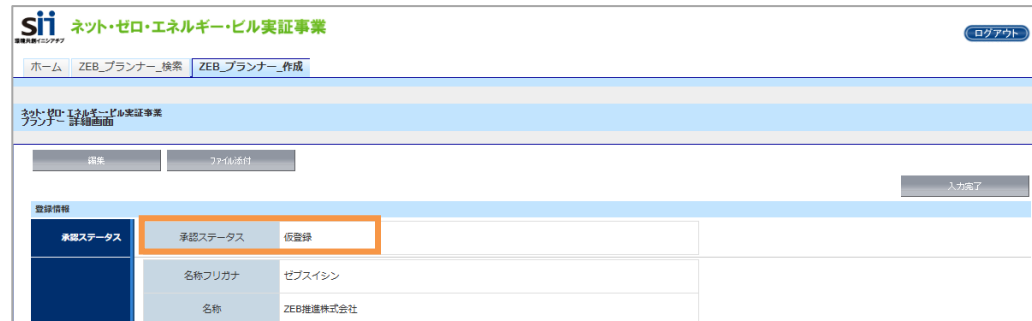
1. ポータルサイトの利用にあたって

3) 承認ステータスについて

申請データを作成し仮保存を行った段階で、ポータルサイト上の承認ステータスにて、ZEBプランナー登録申請の状況を確認できます。申請の確認状況等、個別でS I Iへの問い合わせは受け付けておりません。P. 15 <参照>承認ステータス一覧を参照のうえ、申請者自身で確認してください。



- ・「ZEB\_プランナー\_検索」タブ
  - ・「ZEB\_プランナー\_検索」タブから「詳細」を押下した詳細画面
- 上記の2か所にて、承認ステータスを確認できます。



## &lt;参考&gt;承認ステータス一覧

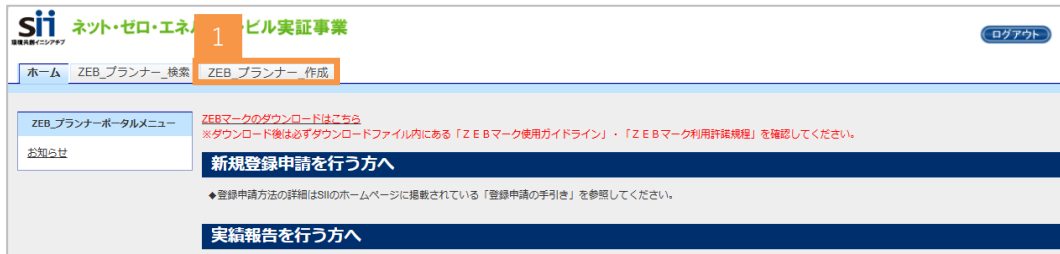
申請状況についての個別確認には対応できかねますので、以下の一覧を元に、本手引きにて確認してください。

承認ステータス	対応者	状況
仮登録	申請者	<b>申請内容入力・仮保存状態</b> です。[入力完了]を押下し、「受付待ち」へ進めてください（本手引きP. 35参照）。 <u>※公募期間中に「受付待ち」に承認ステータスを進める必要があります。</u>
受付待ち	S I I	<b>S I Iへ登録申請済みの状態</b> です。S I Iが確認を開始次第、「確認中」に進みます。 <u>※申請の優先確認等には対応できません。申請内容の入力が完了された順に確認を行います。</u>
確認中	S I I	<b>S I Iにて申請内容確認中</b> です。申請内容に確認事項等がある場合は、S I Iより実務担当者宛に連絡を行います（本手引きP. 37参照）。
P L 修正中	申請者	申請内容に確認事項等があり、S I Iから実務担当者宛に連絡を行っています。別途 <b>S I Iからの連絡を確認し、申請者にて対応</b> を行ってください。修正完了後は[修正完了]を押下し、再度「確認中」に承認ステータスを進め、S I Iへ連絡してください（本手引きP. 37参照）。
確認完了	S I I	S I Iにて申請内容の確認が完了した状態です。 <u>登録の決定を示すものではありません。</u>
登録決定		<b>Z E Bプランナーとして登録が決定された状態</b> です。Z E Bプランナー登録証及びZ E Bプランナー・マークのダウンロードが可能となります。 <b>登録決定については、S I Iから申請者に対して通知</b> を行います。



## 1. 登録申請の開始

「ZEB\_プランナー\_作成」タブを押下し、登録申請を開始します。



ページ移動



ページ移動

1

ホーム画面上で「ZEB\_プランナー\_作成」のタブを押下してください。

2

誓約事項すべてを熟読し、[申請する]を押下してください。  
※誓約事項は、SIIのホームページ「ZEBプランナー」ページに掲載しております。

## 2. 申請情報の入力

### 2. 登録情報の入力

登録情報を入力します。

The screenshot shows a registration form with the following fields and callouts:

- 1** 名称フリガナ\* (ゼブエイトン)
- 2** 法人番号\* (0000000000000)
- 3** 代表取締役 (代表者氏名フリガナ: 佐々木 太郎)
- 4** 郵便番号\* (100-0001) 所在地 (東京都 中央区)
- 5** 業種\* (建設業)

Below the main form is a table for the representative's name:

氏 名	フリガナ	姓	名	生年月日	役職名
佐々木	太郎	太郎	太郎	昭和(S)	代表取締役

1 法人名は略称等を使用せず、商業登記簿の記載どおりに法人格から全角で入力してください。  
フリガナは法人種別（株式会社等）を除いて、全角カナで正しく入力してください。

2 国税庁「法人番号公表サイト」で公表されている「法人番号」を半角数字（13桁）で入力してください。

3 商業登記簿の記載どおりに「代表者役職」「代表者氏名」を全角で入力してください。  
「代表者氏名フリガナ」は全角カナで正しく入力してください。

4 商業登記簿の記載どおりに「所在地」を都道府県から入力してください。半角数字で「郵便番号」を入力後 [郵便番号検索] を押下すると、都道府県、市区町村が自動反映されます。  
※自動反映された住所が商業登記簿と一致しない場合は、手修正を行ってください。

5 [大分類] → [中分類] の順に「定款」に記載の事業目的に沿って、主たる「業種」をプルダウンから選択してください。詳しくは総務省ホームページ「日本標準産業分類」を参考にしてください。

## 2. 申請情報の入力

**登録情報**

名称フリガナ\* ゼブスイン  
※「カブシキガイシャ」「ユウゲンガイシャ」「イッパンシヤンホウジン」等の法人種別は必ず入力してください。

名称\* ZEB推進株式会社

法人番号\* 00000000000000

代表取締役 代表取締役

代表者氏名フリガナ\* 佐藤太郎 佐藤花子

代表者氏名\* 佐藤 太郎 佐藤 花子

郵便番号\* 100 - 0001 郵便番号検索

所在地 郵便庁長官\* 東京都

市区町村\* 中央区

町名以降\* 銀座〇-〇〇-〇

業種\* 大分類 建設業 中分類 総合工事業

**業務所情報**

6 所属部署\* ZEB推進部署工ネルギー課

役職\* -

担当者氏名フリガナ\* 佐藤太郎 佐藤花子

担当者氏名\* 佐藤 太郎 佐藤 花子

郵便番号\* 100 - 0001 郵便番号検索

住所 郵便庁長官\* 東京都

市区町村\* 中央区

町名以降\* 銀座〇-〇〇-〇

8 電話番号 03 - 0000 - 0000

携帯電話番号 090 - 0000 - 0000

E-mail\* zeb@sample.com  
※システム上、大文字での入力/小文字変換されます。

**役員情報**

氏 カナ	名 カナ	氏 漢字	名 漢字	生年月日	役職名
姓	名	姓	名	和暦 年 月 日	
カンキョウ	タロウ	理博	太郎	昭和(S) 48 04 04	代表取締役
				--- -- --	
				--- -- --	
				--- -- --	
				--- -- --	

9

入力欄が不足する場合、[行追加] を押下すると、入力欄が追加されます。  
\* 30名以上入力する場合は、S I Iのホームページ「ZEBプランナー」ページより役員名簿のエクセルデータをダウンロードしてください。入力が完了したら、PDFデータでポータルサイト上に添付書類としてアップロードしてください（本手引きP. 34参照）。

6

ZEBプランナー登録について内容を理解しており、S I Iからの問い合わせに対応できる方を実務担当者としてください。S I Iからの送付物、電話連絡、メール等は全て実務担当者経由で行われます。

※所属部署・役職が無い場合は、「-」（半角ハイフン）を入力してください。

7

住所は、実務担当者が所属している事業所等の住所を入力してください。  
半角数字で「郵便番号」を入力後[郵便番号検索]を押下すると都道府県、市区町村が自動的に反映されます。

8

実務担当者と連絡の取れる連絡先を入力してください。  
※電話番号、携帯電話番号はどちらかを必ず入力してください。  
※E-mailには携帯電話のメール（キャリアメール）アドレスは使用できません。

9

商業登記簿に記載されている全ての役員（監査役含む）を入力してください。

- 役職名は社内役職名ではなく、商業登記簿どおりに入力してください（例：常任取締役⇒取締役）。
- 役職が複数ある場合は、上位の役職をひとつ入力してください。
- 外国人については、氏名漢字欄は商業登記簿の記載どおりに入力し、氏名カナ欄はカナ読みを入力してください。
- 氏名に中黒等の記号がある場合、氏名カナ欄には入力せず、氏名漢字欄には入力してください。

資格情報	名称	11	保有者数	2)			
	主な保有者	10					
ZEBプランナー	登録種別	設計	コンサル ディング				
対応可能な業務範囲と目標	建物用途・規模 ・工事種別ごとの目標 (対応可能な業務範囲)*	対応可能な業務	対応可能な工事種別	対応可能な建物用途・規模及び2030年度ZEB普及目標値			
				10,000㎡未満		10,000㎡以上	
		設計業務	新築	事務所等、学校等、工場等 ☑ 対応可能 目標ZEB普及率 [ 90 ] % 以上	ホテル等、病院等、百貨店等、飲食店等、集会所等 ☑ 対応可能 目標ZEB普及率 [ 90 ] % 以上	事務所等、学校等、工場等 ☑ 対応可能 目標ZEB普及率100%	ホテル等、病院等、百貨店等、飲食店等、集会所等 ☑ 対応可能 目標ZEB普及率100%
			既存建築物	☐ 対応可能 目標実績成長率 [ ] % 以上	☐ 対応可能 目標実績成長率 [ ] % 以上	☐ 対応可能 目標実績成長率 [ ] % 以上	☐ 対応可能 目標実績成長率 [ ] % 以上
		コンサルティング業務	新築	☐ 対応可能 目標ZEB普及率 [ ] % 以上	☐ 対応可能 目標ZEB普及率 [ ] % 以上	☐ 対応可能 目標ZEB普及率100%	☐ 対応可能 目標ZEB普及率100%
			既存建築物	☑ 対応可能 目標実績成長率 [ 50 ] % 以上	☑ 対応可能 目標実績成長率 [ 50 ] % 以上	☑ 対応可能 目標実績成長率 [ 50 ] % 以上	☑ 対応可能 目標実績成長率 [ 50 ] % 以上
		都道府県*	<input checked="" type="checkbox"/> 全選択				
			<input checked="" type="checkbox"/> 北海道				
			<input checked="" type="checkbox"/> 東北	<input checked="" type="checkbox"/> 青森県	<input checked="" type="checkbox"/> 岩手県	<input checked="" type="checkbox"/> 宮城県	<input checked="" type="checkbox"/> 秋田県
			<input checked="" type="checkbox"/> 関東	<input checked="" type="checkbox"/> 茨城県	<input checked="" type="checkbox"/> 栃木県	<input checked="" type="checkbox"/> 群馬県	<input checked="" type="checkbox"/> 埼玉県
<input checked="" type="checkbox"/> 北陸	<input checked="" type="checkbox"/> 新潟県		<input checked="" type="checkbox"/> 富山県	<input checked="" type="checkbox"/> 石川県	<input checked="" type="checkbox"/> 福井県		
<input checked="" type="checkbox"/> 中部	<input checked="" type="checkbox"/> 山梨県		<input checked="" type="checkbox"/> 長野県	<input checked="" type="checkbox"/> 岐阜県	<input checked="" type="checkbox"/> 静岡県		
<input checked="" type="checkbox"/> 近畿	<input checked="" type="checkbox"/> 三重県		<input checked="" type="checkbox"/> 滋賀県	<input checked="" type="checkbox"/> 京都府	<input checked="" type="checkbox"/> 大阪府		
<input checked="" type="checkbox"/> 中国	<input checked="" type="checkbox"/> 鳥取県		<input checked="" type="checkbox"/> 島根県	<input checked="" type="checkbox"/> 岡山県	<input checked="" type="checkbox"/> 広島県		
<input checked="" type="checkbox"/> 四国	<input checked="" type="checkbox"/> 徳島県		<input checked="" type="checkbox"/> 香川県	<input checked="" type="checkbox"/> 愛媛県	<input checked="" type="checkbox"/> 高知県		
<input checked="" type="checkbox"/> 九州	<input checked="" type="checkbox"/> 福岡県		<input checked="" type="checkbox"/> 佐賀県	<input checked="" type="checkbox"/> 長崎県	<input checked="" type="checkbox"/> 熊本県		

10 保有する免許・資格等の情報は「免許証」等に記載されている名称を正確に入力してください。  
\*登録種別で【設計】を選択する場合、「**建築士、建築設備士等の資格**」が必須となります。

11 保有者数を半角数字で入力してください。

12 複数の種別を選択できます。  
ZEBプランナーとして対応可能な種別にチェックを入れてください。  
※ZEBプランナーの種別については、「令和8年度ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領」を確認してください。

2. 申請情報の入力

異種情報	主な保有免許	名称 一級建築士	保有者数 2					
	ZEBプランナー情報							
登録種別		設計 <input checked="" type="checkbox"/>	コンサルティング <input checked="" type="checkbox"/>					
13	建物用途・規模・工事種別ごとの目標（対応可能な業務範囲）*	対応可能な建物用途・規模及び2030年度ZEB普及目標値						
		10,000㎡未満		10,000㎡以上				
14	対応可能な業務範囲と	対応可能な業務	対応可能な工事種別	事務所等、学校等、工場等	ホテル等、病院等、百貨店等、飲食店等、集会所等	事務所等、学校等、工場等	ホテル等、病院等、百貨店等、飲食店等、集会所等	
				設計業務	新築 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標ZEB普及率 <input type="text" value="90"/> % 以上	既存建築物 <input type="checkbox"/> 対応可能 目標実績成長率 <input type="text" value=""/> % 以上	新築 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標ZEB普及率 <input type="text" value="90"/> % 以上	既存建築物 <input type="checkbox"/> 対応可能 目標実績成長率 <input type="text" value=""/> % 以上
		コンサルティング業務	新築 <input type="checkbox"/> 対応可能 目標ZEB普及率 <input type="text" value=""/> % 以上	既存建築物 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標実績成長率 <input type="text" value=""/> % 以上	新築 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標ZEB普及率100%	既存建築物 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標実績成長率 <input type="text" value=""/> % 以上	新築 <input type="checkbox"/> 対応可能 目標ZEB普及率 <input type="text" value=""/> % 以上	既存建築物 <input checked="" type="checkbox"/> 対応可能 目標実績成長率 <input type="text" value=""/> % 以上
		<input checked="" type="checkbox"/> 全選択 <input checked="" type="checkbox"/> 東北 <input checked="" type="checkbox"/> 青森県 <input checked="" type="checkbox"/> 岩手県 <input checked="" type="checkbox"/> 宮城県 <input checked="" type="checkbox"/> 秋田県 <input checked="" type="checkbox"/> 山形県 <input checked="" type="checkbox"/> 福島県 <input checked="" type="checkbox"/> 関東 <input checked="" type="checkbox"/> 茨城県 <input checked="" type="checkbox"/> 栃木県 <input checked="" type="checkbox"/> 群馬県 <input checked="" type="checkbox"/> 埼玉県 <input checked="" type="checkbox"/> 千葉県 <input checked="" type="checkbox"/> 東京都 <input checked="" type="checkbox"/> 神奈川県 <input checked="" type="checkbox"/> 北陸 <input checked="" type="checkbox"/> 新潟県 <input checked="" type="checkbox"/> 富山県 <input checked="" type="checkbox"/> 石川県 <input checked="" type="checkbox"/> 福井県 <input checked="" type="checkbox"/> 中部 <input checked="" type="checkbox"/> 山梨県 <input checked="" type="checkbox"/> 長野県 <input checked="" type="checkbox"/> 岐阜県 <input checked="" type="checkbox"/> 静岡県 <input checked="" type="checkbox"/> 愛知県 <input checked="" type="checkbox"/> 近畿 <input checked="" type="checkbox"/> 三重県 <input checked="" type="checkbox"/> 滋賀県 <input checked="" type="checkbox"/> 京都府 <input checked="" type="checkbox"/> 大阪府 <input checked="" type="checkbox"/> 兵庫県 <input checked="" type="checkbox"/> 奈良県 <input checked="" type="checkbox"/> 和歌山県 <input checked="" type="checkbox"/> 中国 <input checked="" type="checkbox"/> 鳥取県 <input checked="" type="checkbox"/> 島根県 <input checked="" type="checkbox"/> 岡山県 <input checked="" type="checkbox"/> 広島県 <input checked="" type="checkbox"/> 山口県 <input checked="" type="checkbox"/> 四国 <input checked="" type="checkbox"/> 徳島県 <input checked="" type="checkbox"/> 香川県 <input checked="" type="checkbox"/> 愛媛県 <input checked="" type="checkbox"/> 高知県 <input checked="" type="checkbox"/> 九州 <input checked="" type="checkbox"/> 福岡県 <input checked="" type="checkbox"/> 佐賀県 <input checked="" type="checkbox"/> 長崎県 <input checked="" type="checkbox"/> 熊本県 <input checked="" type="checkbox"/> 大分県 <input checked="" type="checkbox"/> 宮崎県 <input checked="" type="checkbox"/> 鹿児島県 <input checked="" type="checkbox"/> 沖縄県						

13

登録種別に応じて、対応可能な工事種別・建物用途・規模を各登録種別に応じて1枠以上選択し、それに対応する2030年度における目標（%）を入力してください。

<注意事項>

- 対応可能な建物用途区分について、対応できない建物用途がある場合も、対応可能な建物用途を含む枠を選択し、目標値を入力すること。また、目標の達成に向けては、全ての用途について活動する必要はなく、対応可能な用途に対するのみの活動を可とする。
- 新築10,000㎡以上の業務対応が可能な場合、ZEB普及率の目標は100%を必須とする。
- 入力する目標値の設定方法の詳細は公募要領P.10～P.11を確認すること。公募要領に則った設定方法による目標値の算出が困難な場合、自社で算出方法を定め、入力すること。
- 目標値の設定後の下方変更は認めない。ただし、業務範囲の変更や2030年度より早期に目標を達成又は達成見込みである場合は、目標値の追加・変更について当該年度の執行団体等へ相談すること。

14

複数選択可能です。該当の項目にチェックを入れてください。



2. 申請情報の入力

3. ZEBプランナー実績情報の入力

設計      コンサルティング

1) 登録要件となっている「2030年度ZEB普及目標」を公表しているホームページのURLを入力してください。

1

過去のZEB登録実績の公表\*

目標の公表HP  ホームページ  
登録要件である建築物・規模・工事種別ごとの目標を公表しているページのURLを入力してください。「ホームページ表示」ボタンをクリックし、目標を公表しているページ自体のURLになっているか確認してください。

表示年度

ポータルサイト上での登録実績の入力方法については、[こちら](#)の[確定資料](#)をご確認ください。  
併せてS Iホームページに掲載している「ZEBプランナー登録（フェーズ3）公表要項」及び「ZEBプランナー（フェーズ3）実績報告の手引き」もよくご確認ください。

**A. 新築で確認申請を行った登録実績（対象）全ZEBプランナー**

※2025年度中に確認済証が交付された登録実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある実績を入力してください。  
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

ZEBランク	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300~2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡~10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建築物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	登録件数	登録面積	登録件数	登録面積	登録件数	登録面積	登録件数	登録面積	登録件数	登録面積
ZEB1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nearly ZEB	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ZEB Ready	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ZEB Oriented	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ZEBシリーズ合計	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡
ZEBシリーズ以外	ZEB水準	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	その他	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
合計	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡	0件	0㎡
ZEB登録割合	0%		0%		0%		0%		0%	

1

登録種別に応じた工事種別・建物用途・規模ごとの2030年度ZEB普及目標を公表している自社ホームページにおける該当ページのURLを入力してください。入力後、必ず「ホームページ表示」を押下し、正しくホームページが表示されるか確認してください。

※2030年度ZEB普及目標の公表が確認できない場合、要件不適合となりZEBプランナー登録ができませんので、注意してください。

< 目標公表文言例 >

例1) 種別：設計、10,000㎡未満の新築事務所用途が対応可能な業務範囲である場合  
 ⇒ 2030年度に自社が実施する新築10,000㎡未満の事務所ビル設計業務において、ZEB普及率を70%以上とする目標をもち、ZEBプランナーとしてZEB普及促進に向けた活動を実行する。

例2) 種別：設計・コンサル、10,000㎡以上の新築・既存建築物の全用途が対応可能な業務範囲である場合  
 ⇒ 2030年度に自社が実施する10,000㎡以上の新築においては全ての建築物をZEBとすること、既存建築物においては2025年度と比較し、ZEB実績（㎡）を40%以上増加させることを目標とする。

設計

コンサルティング

## 2) A～Eの受注実績件数/延べ面積の入力

2025年度（2025年4月～2026年3月）における以下のA～Eまでの受注実績を登録種別に応じて入力してください。

表示年度		2024年									
<small>※ポータルサイト上での受注実績の入力方法については、<a href="#">こちら</a>をご覧ください。  <small>（※併せてEメールページに掲載している「Zと各登録種別」の「登録要領」及び「ZとBプランナー（フェーズ3）業務報告の手引き」もよくご確認ください。）</small> </small>											
<b>A. 新築で確認申請を行った受注実績（【対象】全ZEBプランナー）</b> <small>※2024年度中に確認済証が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある実績を入力してください。</small>											
<small>※登録種別「設計」「コンサルティング」を入力してください。</small>											
<small>すべて0に更新</small>											
ZEBランク	ZEBランク	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		建築物用：工場等 (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		建築物用：工場等 (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)	
		受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
ZEB	ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nearly ZEB	Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	ZEB Ready	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	ZEBシリーズ合計	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ以外	ZEB水準	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	2	0	0	0	1	10,000	0	0
合計	合計	1	0	3	1	0	0	1	10,000	0	0
ZEB受注割合	ZEB受注割合	100%		34%		0%		0%		0%	

[すべて「0」に更新] を押下すると、入力欄全てに「0」が入力されます。

※既に件数・延べ面積を入力している場合は、上書きされませんので注意してください。

ポータルサイト上にZEB受注実績入力に関する補足資料を公開しています。入力に際し不明点がある場合は、本手引きと合わせて補足資料を参照してください。

登録種別に応じて、報告内容が変わります。報告不要の欄は入力不可の状態となっているため、該当する報告内容は全て入力してください。

## A：新築で確認申請を行った受注実績（【対象】全ZEBプランナー）

※2025年度中に確認済証が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある実績のみが対象。

⇒本手引きP. 24～25を確認すること。

## B：新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績（【対象】登録種別：設計のZEBプランナー）

※2025年度中に確認済証が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に自社の記名がない実績のみが対象。

⇒本手引きP. 26～27を確認すること。

## C：既存建築物の設計受注実績（【対象】登録種別：設計のZEBプランナー）

⇒本手引きP. 28～29を確認すること。

## D：新築のコンサルティング受注実績（【対象】登録種別：コンサルティングのZEBプランナー）

⇒本手引きP. 30～31を確認すること。

## E：既存建築物のコンサルティング受注実績（【対象】登録種別：コンサルティングのZEBプランナー）

⇒本手引きP. 32～33を確認すること。

※ZEBとなり得る非住宅の建築物のみを入力してください。

※同一の建築物についてはA～Eまでのいずれかの報告欄に入力し、ダブルカウントは行わないてください。

※設計とコンサルティングを共に受注した場合は、主たる業務内容にて入力してください。



設計

コンサルティング

## A.新築で確認申請を行った受注実績

登録種別に関わらず、全ZEBプランナーの入力必須項目です。

以下の①～③までを満たす受注実績を分母として、300㎡未満（小規模）・300㎡～2,000㎡未満（中規模）・2,000㎡以上10,000㎡未満及び10,000㎡以上（大規模）の建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

- ① **新築**の受注実績である。
- ② 建築確認申請を行い、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある。
- ③ 2025年度中に確認済証が交付された。

A. 新築で確認申請を行った受注実績（【対象】金之木プランナー）

※2024年度中に確認済証が交付された受注実績のみを登録してください。建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」欄に記名がある実績を入力してください。

※実績がない場合は、「0」を入力してください

ZEBランク	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
『ZEB』	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ以外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	2	2	0	0	1	10,000	0	0
合計	1	0	3	3	0	0	1	10,000	0	0
ZEB受注割合	100%		34%		0%		0%			

1

## &lt; ZEBシリーズ受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

## &lt; ZEB水準受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。  
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）4.0%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

## &lt; その他受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・② に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

2. 申請情報の入力

A.新築で確認申請を行った受注実績

設計      コンサルティング

A. 新築で確認申請を行った受注実績（【対象】全エネルギープランナー）

※2025年度中に建築済設計が交付された受注実績のうち、建築確認申請書が提出されたもの（延べ面積）にのみ入力する受注実績を入力してください。  
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

ZEB受注実績*	ZEBランク		建物用途：工場等 ※工場等を除く (300㎡未満)		建物用途：工場等 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ以外	ZEB水準	5	0	5	0	0	0	0	0	0	5	0
	その他	0	0	2	0	0	0	1	10,000	0	0	0
合計	1	0	2	0	1	0	1	10,000	0	0	0	
ZEB受注割合	100%	0%	34%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	

4

**< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

**< ZEB水準（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

**< その他（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

B.新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績

設計      コンサルティング

登録種別：設計のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

- ① 「A.新築で確認申請を行った受注実績」に当てはまらない受注実績のうち、**新築※**の受注実績である。  
※2025年度に確認済証が交付された実績。
- ② **設計業務※**を受注した実績である。  
※設計業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。

ZEBランク	小規模 ※工場を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Series合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Series以外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB登録割合	0%		0%		0%		0%		0%	

1

**< ZEBシリーズ受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

**< ZEB水準受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。  
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

**< その他受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

## B.新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績

設計

コンサルティング

※2023年度中に建築法廷が交付された受注実績のうち、建築確認申請書（※）と異なる設計名（※）に自社の署名がない  
※実績がない場合は、「0」を入力してください

ZEBランク	小規模 ※1.工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※1.工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※1.工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※1.工場等を除く (10,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
ZEB	0	0	0	0	1	9,000	0	0
Nearly ZEB	0	0	4	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	1	14,000
ZEBシリーズ合計	0	0	0	0	1	9,000	1	14,000
ZEBシリーズ以外	ZEB水準		ZEB水準		ZEB水準		ZEB水準	
その他	4	0	5	0	0	0	0	0
合計	4	0	9	0	2	9,000	1	14,000
ZEB受注割合	9%	0%	45%	0%	100%	100%	0%	0%

4

## &lt; ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

## &lt; ZEB水準（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

## &lt; その他（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ ④・⑤ に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

2. 申請情報の入力

C. 既存建築物の設計受注実績

設計      コンサルティング

登録種別：設計のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① **既存建築物**の受注実績※である。

※建築確認申請を行った場合は、2025年度中に確認済証が交付された実績とする。

② **設計業務**を受注した実績である。

※設計業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。

ZEBランク	小規模 ※工場を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
[ZEB]	0	0	0	0	1	4000	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ以外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	2	0	1	0	2	5500	0	0	0	0
合計	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0
ZEB受注割合	0%		0%		0%		0%		0%	

1 **< ZEBシリーズ受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2 **< ZEB水準受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。
- ※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3 **< その他受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

C.既存建築物の設計受注実績

設計      コンサルティング

C. 既存建築物の設計受注実績（対象：登録種別「設計」のZEBプランナー）  
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

ZEBランク	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
『ZEB』	0	0	0	0	1	4000	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB水準	5	0	5	0	0	0	0	0	5	0
ZEBシリーズ以外	2	0	1	0	2	9500	0	0	0	0
その他	2	0	1	0	2	9500	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB受注割合	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

4

**< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

**< ZEB水準（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

**< その他（工場等）受注実績数 >**  
建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。



## D.新築のコンサルティング受注実績

設計

コンサルティング

登録種別：コンサルティングのZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① **新築**の受注実績である。② **コンサルティング業務\***を受注した実績である。

※コンサルティング業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。ただし、省エネプランニングや省エネ事業等に関連しないコンサルティング業務の実績（業務改善や人事改革等）は除くこと。

ZEB 受注実績	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
ZEBランク										
[ZEB]	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	3	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ZEBシリーズ以外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	3	0	0	0	10	0	1	0
合計	3	0	3	0	0	0	15	0	1	0
ZEB受注割合	0%		0%		0%		0%		0%	

1

## &lt; ZEBシリーズ受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

## &lt; ZEB水準受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物\*（予定を含む）である。  
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

## &lt; その他受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

D.新築のコンサルティング受注実績

設計      コンサルティング

D. 新築のコンサルティング受注実績（【特例】登録種別「コンサル」のZEBプランナー）  
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

おぼてに家数		4		4		4	
ZEBランク	小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)	建物用途：工場等 (300㎡未満)	中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)	建物用途：工場等 (300～2,000㎡未満)	大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)	大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)	建物用途：工場等 (2,000㎡以上)
	受注件数	受注件数	受注件数	受注件数	受注件数	総延床面積	受注件数
『ZEB』	3	0	0	0	0	0	0
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	5	0	0
ZEB Oriented	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	3	0	0	0	5	0	0
ZEB水準	5	0	5	0	0	0	5
ZEBシリーズ以外	その他	0	3	0	10	0	1
合計	0	6	0	6	0	0	6
ZEB受注割合	0%	0%	0%	6%	0%	0%	6%

4

**< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >**  
 建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

**< ZEB水準（工場等）受注実績数 >**  
 建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

**< その他（工場等）受注実績数 >**  
 建物規模ごとに、①～②に加え以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。



設計

コンサルティング

## E.既存建築物のコンサルティング受注実績

登録種別：コンサルティングのZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① **既存建築物**の受注実績である。② **コンサルティング業務\***を受注した実績である。

※コンサルティング業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。ただし、省エネプランニングや省エネ事業等に関連しないコンサルティング業務の実績（業務改善や人事改革等）は除くこと。

E. 既存建築物のコンサルティング受注実績		登録種別：コンサルティング業務のZEB											
※実績がない場合は、「0」を入力してください		小規模 ※工場等を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)			
ZEBランク	受注件数	受注件数	受注件数	受注件数	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積			
ZEB	3	0	2	0	0	0	0	0	1	3000			
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ZEB Oriented													
ZEBシリーズ合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ZEBシリーズ以外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
その他	4	0	1	0	0	0	1	13000	0	0			
合計	3	0	3	0	0	0	3	0	0	0			
ZEB受注割合	0%		0%				0%						

## &lt; ZEBシリーズ受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

## &lt; ZEB水準受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物\*（予定を含む）である。  
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

## &lt; その他受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

## E.既存建築物のコンサルティング受注実績

設計

コンサルティング

E. 既存建築物のコンサルティング受注実績（対象）登録種類：コンサルティング等のZEBプランナー

※実績がない場合は、「0」を入力してください。

※下記に準拠

ZEBランク	小規模 ※工場を除く (300㎡未満)		中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満)		大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上)		建物用途：工場等 (2,000㎡以上)	
	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積	受注件数	延べ面積
『ZEB』	0	0	2	0	0	0	0	0	1	3000
Nearly ZEB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Ready	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB Oriented							0	0	0	0
ZEBシリーズ合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEBシリーズ以外	ZEB水準		ZEB水準		ZEB水準		ZEB水準		ZEB水準	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他		その他		その他		その他		その他	
	4	0	1	0	0	0	1	13000	0	0
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZEB受注割合	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

4

## &lt; ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

## &lt; ZEB水準（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

## &lt; その他（工場等）受注実績数 &gt;

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

この時点では申請は完了していません。次ページより添付書類のアップロードを行ってください。

## 4. 添付書類のアップロード

ポータルサイト上に必要書類のアップロードをしてください。

The screenshot shows the top navigation bar with 'sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業' and a 'ログアウト' button. Below it are links for 'ホーム', 'ZEB\_プランナー\_検索', and 'ZEB\_プランナー\_作成'. A main menu contains '新規' and 'ファイル添付', with 'ファイル添付' highlighted by a red box and the number 1. At the bottom, there are buttons for '申請ステータス', '承認ステータス', and '報告書', along with an '入力完了' button.

ページ移動

The screenshot shows a form titled '添付書類を選択' with a red box around the dropdown menu and the number 2. The dropdown menu is open, showing options: '---なし---', '商業登記簿', '2025年度の実績(フェーズ3における報告方法)', and 'その他'. Below the dropdown is a table with columns for '添付書類を選択', 'ファイルを選択', '選択されていません', and '備考'. The 'ファイルを選択' button in the first row is highlighted with a red box and the number 2. At the bottom are '添付' and 'キャンセル' buttons.

ページ移動

The screenshot shows a table of uploaded files with columns for 'ファイル名', '添付タイプ', '添付日時', and '備考'. The table contains two rows: '会社概要.odt' (添付タイプ: 会社概要, 添付日時: 2025/03/31 13:17) and '商業登記簿.odt' (添付タイプ: 商業登記簿, 添付日時: 2025/03/31 13:17). A red box highlights the '削除' button in the bottom right corner, with the number 4. The footer includes 'Sustainable open Innovation Initiative' and 'sii'.

1

[ファイル添付] を押下してください。

2

プルダウンより添付する書類の種類を選択し、[ファイルを選択] からデータをアップロードしてください。追記事項がある場合は「備考」に入力してください。  
※添付書類の詳細については、本手引きP. 35 <参考> 添付書類を確認してください。

3

ファイルを選択後、[添付] を押下するとポータルサイト上に添付書類がアップロードされます。[キャンセル] を押下した場合、添付書類はアップロードされませんので注意してください。押下後は詳細画面に戻ります。  
※複数の書類を同時にアップロードできます。

4

詳細画面の下部に書類がアップロードされていることを確認してください。添付ファイル名と添付書類の内容が一致していることを確認してください。アップロードした書類を削除する場合は、[削除] を押下してください。

## &lt;参考&gt;添付書類

No.	データ	書類名称	必須● 該当○	注意事項
1	PDF	会社概要書	●	会社概要が分かる書類を添付してください。「会社名」及び「所在地」が最低限確認できる書類としてください。  パンフレット、HP等の会社概要記載のページの提出も可
2	PDF	商業登記簿 (現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書等) の写し	●	登録申請日より3カ月以内に発行されたもの（Web上の「登記情報提供サービス」により取得した情報の提出も可）を添付してください。
3	Excel	2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）	○	SIIホームページから様式をダウンロードのうえ、報告が可能と判断した場合のみ2025年度の実績について入力し、添付してください。詳細は以下<「2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）」の提出について>及び様式を確認してください。
4	PDF	その他 必要と思われる書類	○	30名を超えた場合の役員名簿等、必要と思われる書類を添付してください。

## &lt;「2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）」の提出について&gt;

令和9年度以降のZEBプランナー実績報告より、ZEB実績の報告方法が「フェーズ3」の形式へと移行します。

新規登録を希望する場合、SIIのホームページ上に掲載している「2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）」Excelをダウンロードのうえ、2025年度の実績においても、「フェーズ3」の形式に則った報告が可能かをご確認ください。

可能である場合は、当該Excel内に記載の内容を元に2025年度の実績を入力し、ポータルサイトに添付して追加提出を行ってください。

ただし、「2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）」の提出有無にかかわらず、令和8年度登録申請時に報告する2025年度の実績は、「フェーズ2」の形式での報告をポータルサイト上で行う必要がありますので注意してください。

なお、「フェーズ3」の形式での2025年度の実績の報告が困難とZEBプランナーが判断した場合、「2025年度の実績（フェーズ3における報告方法）」Excelの提出及び提出を行わないことに対するSIIへの報告は不要です。

## 2. 申請情報の入力

### 5. 登録申請入力完了

内容に問題がなければ、登録申請を完了してください。

The screenshot shows the 'ZEBプランナー\_作成' (ZEB Planner - Create) page. At the top right, there is a 'ログアウト' (Logout) button. Below the navigation bar, there are buttons for '編集' (Edit) and 'ファイル添付' (Attach File). A red box with the number '1' highlights the '入力完了' (Input Complete) button. Below this, there is a table for registration information.

承認ステータス	承認ステータス	便番
	名称フリガナ	ゼブスイン

1

[入力完了] を押下してください。

[入力完了] を押下して登録申請情報を確定すると、編集ができないので、注意してください。入力完了後の変更は受け付けません。

ページ移動

The screenshot shows the same 'ZEBプランナー\_作成' page after submission. The '承認ステータス' (Approval Status) field is now '受付待ち' (Waiting for Acceptance), which is highlighted with a red dashed box. The other fields in the table remain the same.

承認ステータス	承認ステータス	受付待ち
	名称フリガナ	ゼブスイン
	名称	ZEB推進株式会社
	法人番号	00000000000000

登録完了後、承認ステータスが「受付待ち」になっていることを確認してください。

以上で登録申請の入力完了となります。**[入力完了] を押下後、確認状況等に関する個別での問い合わせには対応できません。**状況については承認ステータスにて、申請者自身で確認してください（本手引きP. 15 <参考>承認ステータス一覧参照）。  
なお、S I Iが内容を確認し、**確認事項等がある場合は対応が必要となります**（本手引きP. 37参照）。S I Iから連絡があった場合は、速やかにご対応ください。確認完了後、正しく申請がなされたことを確認した場合は順次登録決定に進みますが、個別での確認完了の連絡は行いません。S I Iのホームページ及びS I Iからの通知をもって登録を確認してください。

**※登録日等の個別の問い合わせについては、一切応じられません。**

S I Iにて登録申請内容の確認を行い、確認事項があった場合にはS I Iから実務担当者宛に連絡をします。

連絡を受けたらポータルサイトへログインし、S I Iからの指示どおりに確認・必要に応じて変更を行ってください。

ページ移動

承認ステータスが「PL修正中」になっていることを確認してください。

1

入力内容を修正する場合は〔編集〕を押下してください。各項目の入力方法は、本手引きP. 16～33を確認してください。

2

添付書類を追加する場合は〔ファイル添付〕を押下してください。添付方法は、本手引きP. 34を確認してください。

3

修正が完了したら、〔修正完了〕を押下してください。  
※押下後は、編集ができないので、ご注意ください。

承認ステータスが「確認中」になっていることを確認し、S I Iからの指示どおりに対応完了の連絡を行ってください。

S I Iは承認ステータスの変更及び申請者からの連絡をもって対応完了とし、内容の再確認を行います。

## 1. ZEBプランナーの公表・登録決定通知書及び登録証の交付

## 1) ホームページでの公表

SIIのホームページでは初回公表日以降、原則月1回ZEBプランナーが公表されます。各自SIIホームページ「ZEBプランナー一覧」ページを確認してください。

公表スケジュールはSIIホームページ「ZEBプランナー」ページをご確認ください。

なお、公表日の個別のお問い合わせには対応できかねます。

## 2) ZEBプランナー登録証の交付

SIIでは登録申請内容の確認が完了し、適正であると認めた登録申請者に対してポータルサイト上で登録決定通知書及び登録証を発行します。各自でダウンロードし、大切に保管してください。

**\* 申請の確認状況や公表日等の個別の問い合わせについては、一切応じられません。SIIのホームページ上の公表及びSIIからの通知をもって確認してください。**

## 2. ZEBプランナー登録完了後の変更について

ZEBプランナー登録完了後、登録情報に変更が生じた場合は、ポータルサイトにログインし、「登録内容変更」を押下し、「都度変更を行ってください」。SIIへの連絡は不要です。ただし、「法人名や登録種別等公表内容の変更は、別途「ZEBプランナー登録公表内容変更届」での手続きが必要となります。」以下のとおり、書類をダウンロードし提出してください。

## 1) 届出書類のダウンロード

ポータルサイト又はSIIのホームページ「ZEBプランナー」ページに掲載されている「ZEBプランナー登録公表内容変更届」のエクセルデータをダウンロードしてください。

## 2) 書類の作成・提出

記入例に従って書類を作成し、添付書類がある場合は併せてSIIへメール添付にて送付してください。

【提出先】zeb-info@sii.or.jp

## 3) 公表

SIIホームページの掲載情報が修正となる場合、原則SIIが不備のない書類を受領した日以降のZEBプランナー公表日に合わせて、変更内容をホームページに反映します。

\* 不備があった場合はこの限りではありません。

## 3. ZEBプランナー・マーク/ZEBマークのダウンロード

## 1) ZEBプランナー・マークについて

ZEBプランナー・マークは、S I Iに登録されたZEBプランナーのみ使用することができるマークです。ZEBプランナー・マークには、ZEBプランナーごとに付与されるZEBプランナー登録番号が付番され、ZEBプランナー登録番号を除いて使用することはできません。ZEBプランナー・マークは[ZEBプランナー・ポータルサイトよりダウンロード](#)することができます。ダウンロード方法については、S I Iのホームページをご確認ください。

< ZEBプランナー・マークのサンプル >



## 2) ZEBマークについて

S I Iは、「ZEBロードマップ」に位置づけられているZEBの「ブランド化」の一環として、2017年12月に「ZEBマーク」を公表しました。

S I Iに登録されたZEBプランナー／ZEBリーディング・オーナー及びZEBに資する建材・建築設備メーカー、ZEBの普及活動を行う団体の方を対象として、使用申込を受け付けています。ぜひ、ZEB普及に「ZEBマーク」をご活用ください。ZEBマークは[ZEBプランナー・ポータルサイトよりダウンロード](#)することができます。ダウンロード方法については、S I Iのホームページをご確認ください。

< ZEBマークのサンプル >



※ZEBプランナー・マーク及びZEBマークの各使用の用途における使用条件等については、「[使用許諾規程](#)」を必ずご確認ください、同意のうえ使用申込を行ってください。

また、ZEBプランナー・マークを使用する際は、「[令和8年度ZEBプランナー（フェーズ3）公募要領](#)」のP. 20「[関連情報](#)」をよく確認したうえで使用してください。



**【お問い合わせ先】**

一般社団法人 環境共創イニシアチブ（S I I） Z E B（ゼブ）登録制度担当

TEL:03-5565-4063

受付時間は平日の10：00～12：00、13：00～17：00です。

また、通話料がかかりますので、ご注意ください。