

## 令和2年度

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金

(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス (ZEH) 化支援事業) のうち

環境省による事業

### ■ ZEH支援事業

# 公募要領 (四次公募)

令和2年9月

### 注意事項

四次公募は、複数年度(2か年)事業のみの公募となります。  
詳細は本公募要領の内容を必ずご確認ください。

## 補助金を申請及び受給される皆様へ

一般社団法人 環境共創イニシアチブ(以下「SII」という)が取り扱う補助金は、公的な国庫補助金を財源としており、社会的にその適正な執行が強く求められます。当然ながら、SIIとしても厳正に補助金の執行を行うとともに、虚偽や不正行為に対しては厳正に対処いたします。

本事業の補助金の交付を申請する方、採択されて補助金を受給される方は、「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第179号。以下「補助金適正化法」という)」、及びSIIが定める「令和2年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)化支援事業)交付規程(以下「交付規程」という)」をよくご理解の上、また下記の点についても十分にご認識いただいた上で補助金受給に関する全ての手続きを適正に行っていただきますようお願いいたします。

- ① 補助金に係る全ての提出書類において、いかなる理由があってもその内容に虚偽の記述を行わないでください。
- ② 偽りその他の不正な手段により、補助金を不正に受給した疑いがある場合には、SIIとして、補助金の受給者に対し必要に応じて現地調査等を実施します。  
なお、事業に係る取引先(請負先、委託先以降も含む)に対して、不明瞭な点が確認された場合、補助金の受給者立ち会いのもとに必要な応じ現地調査等を実施します。その際、補助金の受給者から取引先に対して協力をお願いしていただくこととします。
- ③ ②の調査の結果、不正行為が認められたときは、当該補助金に係る交付決定の取消を行うとともに、受領済の補助金のうち取消対象となった額に加算金(年10.95%の利率)を加えた額をSIIに返還していただき、当該金額を国庫に返納します。また、SIIから新たな補助金等の交付を一定期間行わないこと等の措置を執るとともに当該事業者の名称及び不正の内容を公表することがあります。
- ④ 補助金に係る不正行為に対しては、補助金適正化法第29条から第32条において、刑事罰等を科す旨規定されています。あらかじめ補助金に関するそれら規定を十分に理解した上で本事業の申請手続きを行うこととしてください。
- ⑤ SIIから補助金の交付決定を通知する前に、既に発注等を完了させた事業等については、補助金の交付対象とはなりません。
- ⑥ 補助事業を遂行するため、売買、請負その他の契約をする場合、若しくは補助事業の一部を第三者に委託し、又は第三者と共同して実施しようとする場合の契約(契約金額100万円未満のものを除く)に当たっては、環境省から補助金交付等停止措置又は指名停止措置が講じられている事業者を契約の相手方とすることは原則できません(補助事業の実施体制が何重であっても同様)。
- ⑦ 補助金で取得、又は効用の増加した財産(以下「取得財産等」という)を、当該取得財産等の処分制限期間内に処分しようとするときは、事前に処分内容等についてSIIの承認を受けなければなりません。また、その際補助金の返還が発生する場合があります。なお、SIIは、必要に応じて取得財産等の管理状況等について調査することがあります。  
※ 処分制限期間とは、導入した機器等の法定耐用年数(減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和40年3月31日大蔵省令第15号)に定める年数)の期間をいう(以下同じ)。  
※ 処分とは、補助金の交付目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、廃棄し、又は担保に供することをいう。
- ⑧ 補助事業に係る資料(申請書類、SII発行文書、経理に係る帳簿及び全ての証拠書類)は、補助事業の完了(廃止の承認を受けた場合を含む)の日の属する年度の終了後5年間いつでも閲覧に供せるよう保存してください。
- ⑨ SIIは、交付決定後、交付決定した事業者名、エネマネ事業者名、補助事業概要等をSIIのホームページ等で公表することがあります(個人・個人事業主を除く)。

一般社団法人 環境共創イニシアチブ



## INDEX

## 1章 我が国のZEH普及政策と補助事業について

## 1 我が国のZEH普及政策と補助事業について

1-1 事業趣旨	.....	7
----------	-------	---

## 2章 ZEH支援事業

## 1 事業概要

1-1 事業内容	.....	11
(1) 補助金名	.....	11
(2) 事業規模	.....	11
(3) 補助対象となる事業者と住宅	.....	11
(4) 交付要件	.....	12
(5) 補助対象	.....	13
(6) 補助金額および上限額	.....	14
1-2 公募方法	.....	15
(1) 公募の方法	.....	15
(2) 一般公募	.....	15
(3) 交付申請の受付方法	.....	15
(4) 複数年度事業について	.....	16
(5) 翌年度補助事業開始承認申請書について	.....	16
1-3 事業スケジュール	.....	17
(1) スケジュールの詳細	.....	17
(2) 公募説明会	.....	18
1-4 重要事項	.....	19
(1) 重要事項の詳細	.....	19

## 2 事業要件

2-1 設備等の要件及び補助対象設備等一覧	.....	21
2-2 取得する省エネ性能表示の要件	.....	23
(1) 省エネ性能表示取得に関する要件	.....	23
(2) 注意事項	.....	23
2-3 HEMS(エネルギー計測装置)の要件	.....	24

## INDEX

## 3 事業の実施

3-1	事業詳細スケジュール(四次公募)[本年度(1年目)]	25
3-2	事業詳細スケジュール(四次公募)[後年度(2年目)]	26
3-3	公募～交付決定	27
(1)	事業の公募	27
(2)	交付申請	27
(3)	手続代行者について	27
(4)	リース事業者との共同申請について	28
(5)	審査	28
(6)	採択	28
(7)	交付決定	28
3-4	補助事業の開始～完了	29
(1)	補助事業の開始	29
(2)	中間報告	29
(3)	補助事業の計画変更	29
(4)	事業完了日	29
3-5	実績報告～補助金支払	30
(1)	実績報告及び補助金の額の確定	30
(2)	確定検査	30
(3)	補助金支払	30
(4)	事業成果の公表	30
(5)	使用状況の報告	31
(6)	取得財産の管理等	31
(7)	交付決定の取り消し、補助金の返還、罰則等	31
3-6	注意事項	32
3-7	よくあるご質問について	32

## 4 交付申請の方法

4-1	申請について	33
4-2	交付申請 提出書類一覧表	34

## 5 交付申請書及び添付書類の入力例

## 6 申請書提出先及び問合せ先

(1)	提出先	47
(2)	発送の注意事項	47
(3)	問合せ先	47

## 7 本年度の完了実績報告提出書類一覧



# **1章 我が国のZEH普及政策と 補助事業について**

## 1 我が国のZEH普及政策と補助事業について

### 1-1 事業趣旨

我が国では「エネルギー基本計画」(2014年4月閣議決定)において、「住宅については、2020年までに標準的な新築住宅で、2030年までに新築住宅の平均で住宅の年間の一次エネルギー消費量が正味(ネット)でゼロとなる住宅(以下、「ZEH」という)の実現を目指す」とする政策目標を設定しています。

経済産業省 資源エネルギー庁は、この目標の達成に向けたZEHロードマップの検討を行い、そのとりまとめを2015年12月に公表しました。

また、経済産業省 資源エネルギー庁は、2017年7月に「ZEHロードマップフォローアップ委員会」を設置し、ZEHロードマップの見直し、2020年目標の着実な実現に向けた取り組み状況のフォローアップ、追加的な対策の検討や、2030年目標の実現に向けた課題と対策を検討するため、計4回の委員会とパブリックコメントを経てとりまとめを行い、2018年5月に公表しました。

これを受けて、令和2年度においては国土交通省、経済産業省、環境省が連携し、中小工務店が連携して建築するZEH(ZEHの施工経験が乏しい事業者に対する優遇)、将来の更なる普及に向けて供給を促進すべきZEH(ZEH+、超高層集合住宅)、引き続き供給を促進すべきZEH(注文住宅、低層・中層・高層集合住宅)の促進支援を進めていくことになりました。

本公募要領は、これら補助事業のうち、家庭内の大幅な低炭素化の実現を図ることを目的とした、環境省によるZEH支援事業、及び先進的再エネ熱等導入支援事業、並びに内外の経済的社会的環境に応じた安定的かつ適切なエネルギーの需給構造の構築を目的とした、経済産業省によるZEH+実証事業など戸建住宅を対象とした補助事業の公募情報をとりまとめたものです。

※「コミュニティZEHによるレジリエンス強化事業」、「ZEH+R強化事業」については、  
「令和元年度補正 コミュニティZEHによるレジリエンス強化事業 公募要領」、  
「令和元年度補正 ZEH+R強化事業 公募要領」を参照ください。

◆「ZEHロードマップフォローアップ委員会とりまとめ」については、経済産業省 資源エネルギー庁のホームページをご確認ください。

[https://www.enecho.meti.go.jp/category/saving\\_and\\_new/saving/general/housing/index03.html](https://www.enecho.meti.go.jp/category/saving_and_new/saving/general/housing/index03.html)



## 【ご参考】 ZEHロードマップにおけるZEHの定義

## 【基本事項】

基準一次エネルギー消費量、設計一次エネルギー消費量の対象は暖冷房、換気、給湯、照明とする。  
また、計算方法は、平成28年省エネルギー基準で定められている計算方法に従うものとする。なお、法改正等に伴い計算方法の見直しが行われた場合には、最新の省エネルギー基準に準拠した計算方法に従うこととする。

また、再生可能エネルギー量の対象は敷地内(オンサイト)に限定し、自家消費分に加え、売電分も対象に含める。但し、エネルギー自立の観点から、再生可能エネルギーは全量買取ではなく、余剰電力の買取とすべきである。また、再生可能エネルギーを貯めて発電時間以外にも使えるよう、蓄電池の活用が望まれる。

## ● 『ZEH』の定義

以下の①～④の全てに適合した住宅

- ① 強化外皮基準(1～8地域の平成28年省エネルギー基準( $\eta_{AC}$ 値、気密・防露性能の確保等の留意事項)を満たした上で、UA値 1、2地域:0.4[W/m<sup>2</sup>K]以下、3地域:0.5[W/m<sup>2</sup>K]以下、4～7地域:0.6[W/m<sup>2</sup>K]以下)
- ② 再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上の一次エネルギー消費量削減
- ③ 再生可能エネルギーを導入(容量不問)
- ④ 再生可能エネルギー等を加えて、基準一次エネルギー消費量から100%以上の一次エネルギー消費量削減

## ● Nearly ZEHの定義

以下の①～④の全てに適合した住宅

- ① 強化外皮基準(1～8地域の平成28年省エネルギー基準( $\eta_{AC}$ 値、気密・防露性能の確保等の留意事項)を満たした上で、UA値 1、2地域:0.4[W/m<sup>2</sup>K]以下、3地域:0.5[W/m<sup>2</sup>K]以下、4～7地域:0.6[W/m<sup>2</sup>K]以下)
- ② 再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上の一次エネルギー消費量削減
- ③ 再生可能エネルギーを導入(容量不問)
- ④ 再生可能エネルギー等を加えて、基準一次エネルギー消費量から75%以上100%未満の一次エネルギー消費量削減

## ● ZEH Orientedの定義

以下の①～②の全てに適合した住宅

- ① 強化外皮基準(1～8地域の平成28年省エネルギー基準( $\eta_{AC}$ 値、気密・防露性能の確保等の留意事項)を満たした上で、UA値 1、2地域:0.4[W/m<sup>2</sup>K]以下、3地域:0.5[W/m<sup>2</sup>K]以下、4～7地域:0.6[W/m<sup>2</sup>K]以下)
- ② 再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上の一次エネルギー消費量削減(再生可能エネルギー未導入でも可)

※ 都市部狭小地(北側斜線制限の対象となる用途地域(第一種及び第二種低層住居専用地域並びに第一種及び第二種中高層住居専用地域)等であって、敷地面積が85m<sup>2</sup>未満である土地。ただし、住宅が平屋建ての場合は除く)及び多雪地域(建築基準法で規定する垂直積雪量が100cm以上に該当する地域)に建築された住宅に限る。

(注) 上記はZEHロードマップにおけるZEHの定義であり、本事業の要件と異なる部分があります。  
本事業の要件については次ページ以降をご確認ください。



## 2章 ZEH支援事業

**四次公募は、複数年度事業(2か年事業)のみの公募となります。**

本公募要領において、

- ◎ 令和2年度を「本年度」
- ◎ 令和3年度を「後年度」

と記載します。

### 【一公募あたりの採択目安数について】

四次公募は、公募規模に鑑み、SIIが個々のZEHビルダー/プランナーに設定した「一公募あたりの採択目安数」(「ZEHビルダー/プランナー登録公募要領」P27参照)の1/2(小数点以下切り捨て)を超えた事業については、申請を受付けできませんのでご注意ください。

# 1 事業概要

## 1-1 事業内容

### (1) 補助金名

令和2年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金  
(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)化支援事業)のうちZEH支援事業  
略称: 令和2年度 ZEH支援事業 (以下、「本事業」という)

### (2) 事業規模

事業規模 約5,000万円 (四次公募分) (P15参照)

### (3) 補助対象となる事業者と住宅

補助対象となりうる事業者(以下、「申請者」という)は、新築戸建住宅の建築主、又は既存戸建住宅の所有者となる個人に限ります。※1

また、「暴力団排除に関する誓約事項」(P39参照)に記載されている事項に該当する者が行う事業は、本補助金の交付対象としません。

補助対象となる住宅は下記①～⑤の条件を満たすものに限ります。

- ① 申請者が常時居住する住宅。  
(住民票等による確認を事業完了後も求める場合があります)  
(注)既存戸建住宅においては、申請時に住民票等の提出を求める場合があります。
- ② 専用住宅であること。  
但し、住宅の一部に店舗等の非住居部分がある場合は、住居部分が「設備等の要件及び補助対象設備等一覧」(P21～P22参照)の要件を満たしている場合には申請することができます。
- ③ 既存戸建住宅の場合は、申請時に申請者自身が所有していること。  
(登記事項証明書の提出を求める場合があります)
- ④ 賃貸住宅・集合住宅は対象外。  
但し、申請者が所有する賃貸住宅・集合住宅の一部に申請者が居住し、且つその住戸が本事業の公募要件を満たす場合は、その自宅部分について申請することができます。 ※2
- ⑤ 本年度(1年目)の完了実績報告までに建築物のエネルギー消費性能の向上に関する法律(平成27年法律第53号(以下、「建築物省エネ法」という))第7条に基づく省エネルギー性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)を取得し、後年度(2年目)において補助対象工事を完了する住宅であること。

※1 四次公募において新築戸建建売住宅の購入予定者となる個人は公募対象外とします。

※2 「令和2年度 低中層ZEH-M促進事業」との併願はできません。

#### (4) 交付要件

以下の要件を全て満たす住宅であること。

- ① ZEHロードマップにおける『ZEH』の定義を満たしていること。
  - 1) 住宅の外皮性能は、地域区分毎に定められた強化外皮基準(UA値)以上であること(P21参照)。
  - 2) 設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上削減されていること。<sup>※1</sup>
  - 3) 太陽光発電システム等の再生可能エネルギー・システムを導入すること。<sup>※4</sup>  
**売電を行う場合は余剰買取方式に限る。＜全量買取方式は認めません＞**
  - 4) 設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を加えて、基準一次エネルギー消費量から100%以上削減されていること。<sup>※1 ※2 ※3 ※4</sup>
- ② 申請する住宅は、SIIに登録されたZEHビルダー/プランナー(「ZEHビルダー/プランナー登録公募要領」参照)が関与(設計、建築、改修)する住宅であること。なお、平成28年度から令和元年度までに登録を受けたZEHビルダー/プランナーは、「令和元年度ZEHビルダー/プランナー実績報告」を行っていること。(ZEHビルダー/プランナー実績報告については「ZEHビルダー/プランナー登録公募要領」P18～23参照)
 

(注) 住宅の種類とZEHビルダー/プランナー登録の地域・種別の区分は対応している必要があります。例えば、既存戸建住宅の改修については、その住宅の地域において、既存戸建住宅の改修の区分でZEHビルダー/プランナー登録をされている事業者が施工する既存戸建住宅の改修のみが対象となります。異なる地域でZEHビルダー/プランナー登録されている事業者や注文住宅の区分のみでZEHビルダー/プランナー登録をされている事業者が施工する既存戸建住宅の改修は、補助対象になりません。
- ③ 申請する住宅について、建築物省エネ法第7条に基づく省エネルギー性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)にて、『ZEH』であることを示す証書を必ず本年度(1年目)の完了実績報告までに取得し、その写しを本年度(1年目)の完了実績報告時に提出できること(P23参照)<sup>※5</sup>。
- ④ 導入する設備は本事業の要件を満たすものであること(P21～P22参照)。
- ⑤ 要件を満たすエネルギー計測装置を導入すること(P24参照)。
- ⑥ 既存戸建住宅は、住宅全体の断熱改修を含み、導入する設備は全て新たに導入すること。

※1 エネルギー計算は、建築物省エネ法に基づく「建築物エネルギー消費性能基準等を定める省令(平成28年経済産業省・国土交通省令 第1号・以下、「建築物エネルギー消費性能基準」という)」に準拠するものとします。また、エネルギー計算は空調(暖房・冷房)、給湯、換気、照明に係る各設備に関する一次エネルギー消費量に限定し、「その他一次エネルギー消費量」は除きます。

※2 再生可能エネルギー等を加えて100%以上一次エネルギー消費量が削減されていることの計算においては、売電分の創エネルギーを計算に含みます。

※3 本事業では、寒冷地(地域区分1又は2)、低日射地域(日射区分A1又はA2)又は多雪地域(垂直積雪量100cm以上)の場合に限り、Nearly ZEHも補助対象とします。この場合において、設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を加えて、基準一次エネルギー消費量から75%以上削減されている必要があります。なお、多雪地域は、建築基準法施行令第86条の規定により、特定行政庁が定める垂直積雪量、及び多雪地域に該当するものとします。

※4 本事業では、北側斜線制限(2階建以上の住宅に影響が生じる場合)の対象となる用途地域等であって、敷地面積が85㎡未満である土地に建築される住宅(平屋建ての場合を除く)及び多雪地域(垂直積雪量100cm以上)に建築される住宅に限り、ZEH Orientedも補助対象とします。この場合において、設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上削減されている必要があります。

※5 本事業では、「※3」に該当する場合に限り Nearly ZEH を、「※4」に該当する場合に限り ZEH Oriented であることも可とします。また、建築物のエネルギー消費性能の向上に関する法律の一部を改正する法律(令和元年法律第4号。以下、「改正建築物省エネ法」という)の施行に伴い変更された地域区分及び日射地域区分について、交付申請時は改正前・改正後いずれの地域区分でも申請を可としますが、本年度(1年目)の完了実績報告時に提出する省エネ性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)の地域区分は、交付申請時の地域区分と一致させること。

## (5) 補助対象

### ① 補助対象

- 1) 省エネルギー性能表示取得に係る経費  
補助対象となる省エネ性能表示は、建築物省エネ法第7条に基づく省エネルギー性能表示(BELS等)によるもので、補助対象住宅が『ZEH』(交付要件を満たす場合に限り、Nearly ZEH、ZEH Orientedであることも可とする)であることを示すものとなります。
- 2) 高性能断熱外皮(断熱材、窓)、高性能設備  
補助金交付の対象は、補助対象住宅に導入する設備等のうち、「設備等の要件及び補助対象設備等一覧」(P21～P22参照)に「該」と記載するものとなります。  
補助対象設備等は新品を導入すること。
- 3) 蓄電システム  
補助対象となる蓄電システムは、以下の全てを満たすものとなります。
  - ・本事業の補助対象住宅に導入される蓄電システムであること。
  - ・本年度、SIIに製品登録された蓄電システムであること。
  - ・導入価格が、保証年数に応じて定められた目標価格以下の蓄電システムであること(P22参照)。
  - ・蓄電システムの導入目的と接続及び運用の要件を満たすものであること(P22参照)。
  - ・導入する蓄電システムは新品であること。

SIIでは、本事業の補助対象となる蓄電システムの公募を一般公募に先駆けて開始し、審査の上、補助対象機器一覧として登録、公表します。

(蓄電システム登録済製品一覧：<https://sii.or.jp/zeh/battery/search>)

蓄電システムの製品登録については「蓄電システム製品登録公募要領」をご確認ください。

### ② 他の補助事業との調整

補助対象費用には、国からの他の補助金(負担金、利子補給金並びに補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第179号。以下、「適正化法」という)第2条第4項第1号に掲げる給付金及び同項第2号に掲げる資金を含む)と重複する対象費用を含めないでください。

国からの他の補助事業に申請している、又は申請する予定の場合は後述の実施計画書にその補助事業名及び補助対象について必ず記入してください。

また、本事業の補助対象経費の支払いが、国土交通省が実施する次世代住宅ポイント制度のポイント発行の対象とならないこと。

国からの他の補助金を重複受給した場合は、不正行為とみなし、当該補助金に係る交付決定の取り消しを行うとともに、受領済の補助金のうち取り消し対象となった額に加算金(年10.95%の利率)を加えた額を返還していただくこととなります。

### ③ 補助事業に係る工事の支払い

本事業に係る一連の工事の支払いは、原則現金払い(金融機関による振込)とすること。

手形払い等、不渡り、減額等が発生する可能性のある支払方法や、国土交通省が実施する次世代住宅ポイント制度で発行されるポイント等による支払いは不可とする。

**(6) 補助金額および上限額****① 補助対象住宅**

- ・交付要件を満たす住宅  
一戸あたり 定額 60万円 (地域区分・建物規模によらず全国一律)

**■各年度の補助金の額**

内訳	本年度(1年目)	後年度(2年目)
省エネルギー性能表示取得に係る費用	5万円	—
高性能断熱外皮(断熱材、窓)、高性能設備	—	55万円

(注) 省エネルギー性能表示取得に係る費用(5万円)のみ、又は後年度(2年目)の高性能断熱外皮、高性能設備(55万円)のみの申請は受け付けません。

※交付要件を満たす場合に限り、Nearly ZEH、ZEH Orientedも同額の補助金額とする。

**② 蓄電システム**

補助対象住宅に蓄電システムを導入する場合には、以下1)、2)、3)のうち、いずれか低い補助金額を加算します。なお、蓄電システムは後年度(2年目)の補助対象となります。

**■各年度の補助金の額**

内訳	本年度(1年目)	後年度(2年目)
蓄電システム	—	1) 初期実効容量 <sup>※1</sup> 1kWhあたり 2万円 2) 蓄電システムの補助対象経費 <sup>※2</sup> の1/3 3) 補助額上限20万円

(注) 算出された補助金の額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとします。

※1 JEM規格で定義された初期実効容量のうち、計算値と計測値のいずれか低い方を適用し補助額を算出します。また、補助額計算上は初期実効容量の小数点第二位以下は切り捨てとします。

※2 蓄電システムの工事費は、補助対象外とします。

## 1-2 公募方法

### (1) 公募の方法

四次公募では、「一般公募」のみを受付け、「新規取り組みZEHビルダー/プランナー向け公募」は実施しません。

### (2) 一般公募

SIIは公募期間を定め、先着順に受付けます。

また、公募期間中であっても補助対象事業の申請金額の合計が予算に達した日の前日をもって公募を終了し、予算に達した日以降に到着した申請分は、原則受理しませんので、十分注意してください。

SIIでは、申請状況をみて必要に応じて受付可能な補助金の残額をホームページで公表します。申請の目安としてください。

四次公募は、公募規模に鑑み、SIIが個々のZEHビルダー/プランナーに設定した「一公募あたりの採択目安数」(「ZEHビルダー/プランナー登録公募要領」P27参照)の $\frac{1}{2}$ (小数点以下切り捨て)を超えた事業については、申請を受付けできませんのでご注意ください。

#### ■ 採択件数(事業規模より想定)

四次公募 約1,000件

### (3) 交付申請の受付方法

・公募期間内にSIIが受付けた申請書を順次審査し、審査の結果、補助事業として交付決定したものを申請者に対して通知します。

・申請書の受付は、公募期間内の平日(月曜～金曜)のみ行います。  
(土日祝日は申請書の受付は行いません)

(注) 公募開始前に申請書類が到着した場合は、受理しませんので注意してください。

(注) 不備不足のない申請書が到着した日が、交付申請の受付日となります。

申請書類に不備不足がある場合は、原則申請を受理しませんので注意してください。

特に、各種押印、本人確認書類、建築図面、実施計画書が不足する申請については一切受理しません。

(注) 申請書の発送における注意事項(P47参照)を必ず確認の上、SIIに発送してください。

(注) 公募期間中であっても、補助事業の申請金額の合計が予算に達した日の前日をもって公募を終了し、予算に達した日以降に到着した申請分は、原則受理しませんので、十分注意してください。

なお、予算に達した日及びその翌営業日以降に到着した申請書については、申請者(手続代行者がいる事業は手続代行者)に着払いで申請書を返送します。

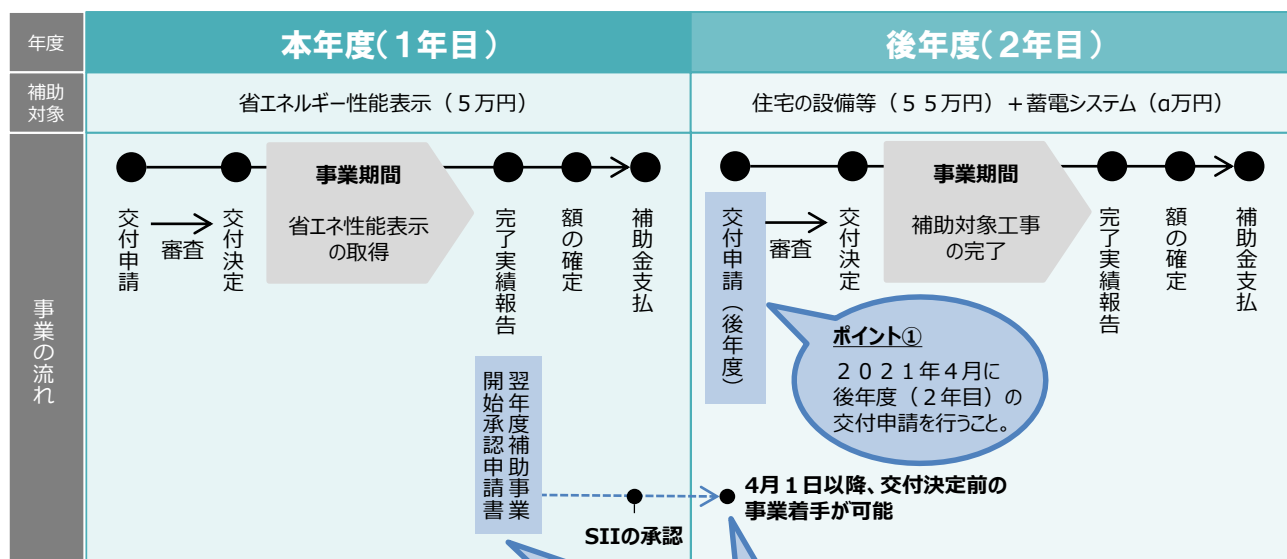
但し、公募初日に申請金額の合計が予算に達した場合は、不備・不足のない申請書類を対象として抽選を行い、受付対象を決定します。

抽選結果は、申請書受領日から1週間以内に申請者(手続代行者がいる事業は手続代行者)に通知します。



#### (4) 複数年度事業について

- ・四次公募で採択する事業は複数年度(2か年)事業のみとなります。  
本年度(1年目)にBELS評価書の取得を完了し、後年度(2年目)に高性能断熱外皮(断熱材、窓)及び高性能設備に係る補助事業を完了させてください。
- ・各年度、補助金の交付申請を行い、交付決定を受ける必要があります(下表、ポイント①参照)。
- ・後年度(2年目)の補助金額は、本年度(1年目)の交付決定時に定めた金額を超えることはできません。
- ・本年度(1年目)にSIIの定めた期日までに「翌年度補助事業開始承認申請書」を提出し、SIIの承認を受けた事業は、2021年4月1日以降、後年度(2年目)の交付決定までの間、補助事業を継続することが可能です(下表、ポイント②参照)。
- ・本年度(1年目)にSIIの定めた期日までに「翌年度補助事業開始承認申請書」を提出しない事業は、後年度(2年目)の交付決定まで後年度事業に着手できないので十分注意してください。
- ・四次公募で採択された補助事業の本年度(1年目)の事業期間は、交付決定日～2021年2月19日(金)までとし、2021年2月26日(金)までに完了実績報告書を提出すること。  
また、後年度(2年目)の完了実績報告書は2021年10月29日(金)までに提出すること。



#### (5) 翌年度補助事業開始承認申請書について

本年度(1年目)の完了実績報告時に「翌年度補助事業開始承認申請書」を提出し、SIIの承認を受けた事業は、2021年4月1日以降、後年度(2年目)の交付決定前に事業着手が可能となります。

(注) 本年度(1年目)にSIIの定めた期日までに「翌年度補助事業開始承認申請書」を提出しない事業は、後年度(2年目)の交付決定まで後年度事業に着手できないので十分注意してください。

## 1-3 事業スケジュール

### (1) スケジュールの詳細

#### <本年度(1年目)のスケジュール>

#### ① 公募期間

四次公募 2020年11月30日(月) 10時 ~ 2021年 1月 8日(金) 17時必着

- ※ 締切間際の申請は配達事故等で想定した到着日より遅くなる場合もありますので、余裕を持った申請をお願いします。なお、公募開始前に申請書類が到着した場合は、受理しませんので、ご注意ください。
- ※ 公募期間中であっても、補助事業の申請金額の合計が予算に達した日の前日をもって公募を終了し、予算に達した日以降に到着した申請分は原則受理しませんので、十分注意してください。

#### ② 交付決定

申請書の到着日から約3週間後に都度交付決定を行います。

但し、申請が集中した場合や、申請内容に関するSIIからの問い合わせへの回答に時間を要した場合等は、その限りではありません。なお、最終交付決定日は2021年 1月29日(金)です。

- ※ 交付決定後に、申請者宛に「交付決定通知」を送付し、手続代行者宛に「交付決定通知の写し」、「事務取扱説明書」及び「交付決定番号が記載された指定のボード」を送付しますので、事業に着手する前に必ずお読みください(P28参照)。なお、手続代行者を介さない場合は、申請者宛に「事務取扱説明書」及び「交付決定番号が記載された指定のボード」を送付します。  
(本事業では、事務取扱説明会は実施いたしません)

#### ③ 事業期間

事業期間は原則以下のとおりとします。

本年度の交付決定通知を受領後 ~ 2021年 2月19日(金)

#### ④ 完了実績報告

事業完了日から15日以内、且つ、以下の期日内に提出することを原則とします。

2021年 2月26日(金) 17時必着

- ※ 本年度(1年目)の事業完了日は、省エネルギー性能表示(BELS等)の評価書を取得し、且つ、取得費用の支払が完了した日付を指します。

#### ■ 本年度(1年目)のスケジュール

	2020年					
	4月	5月	6月	7月	8月	9月
本年度						

#### ■ 後年度(2年目)のスケジュール(予定)

	2021年					
	4月	5月	6月	7月	8月	9月
後年度	4/初旬~5/7 ⑤ 後年度 交付申請期間(予定) (複数年度事業の2年目)					
		5/28	※ 後年度の完了実績報告書は、2021年6月以降に提出してください。			
		審査期間	⑥ 全件交付決定(予定)			
	⑦ 事業期間					事業完了期限
	※ 翌年度補助事業開始承認申請書を提出し、SIIの承認を受けた事業は、後年度の交付決定前に補助事業の着手が可能となります。					

- ※ 後年度(2年目)の詳細スケジュールは、令和3年度事業の執行団体決定後に当該執行団体より補助事業者にお知らせします。

<後年度（2年目）のスケジュール（予定）>

⑤ 公募期間

2021年 4月初旬 ～ 2021年 5月 7日(金) 17時必着

※ 締切間際の申請は配送事故等で想定した到着日より遅くなる場合もありますので、余裕を持った申請をお願いします。なお、公募開始前に申請書類が到着した場合は、受理しませんので、ご注意ください。

⑥ 交付決定

申請書の到着日から約3週間後に都度交付決定を行います。

但し、申請が集中した場合や、申請内容に関するSIIからの問い合わせへの回答に時間を要した場合等は、その限りではありません。なお、最終交付決定日は2021年 5月28日(金)です。

⑦ 事業期間

事業期間は原則以下のとおりとします。

後年度の交付決定通知を受領後 ～ 2021年10月22日(金)

※ 本年度(1年目)にSIIの定めた期日までに「翌年度補助事業開始承認申請書」を提出し、SIIの承認を受けた事業は、2021年4月1日以降、後年度(2年目)の交付決定までの間、補助事業を継続することが可能です。

※ 後年度(2年目)の事業完了日は、補助金に係る工事が完了し、且つ、工事代金の支払が完了した日付を指します。

⑧ 完了実績報告

2021年 6月 1日(火) ～ 2021年10月29日(金) 17時必着

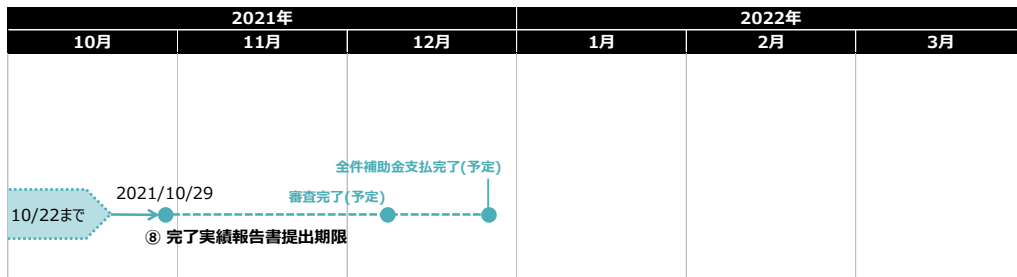
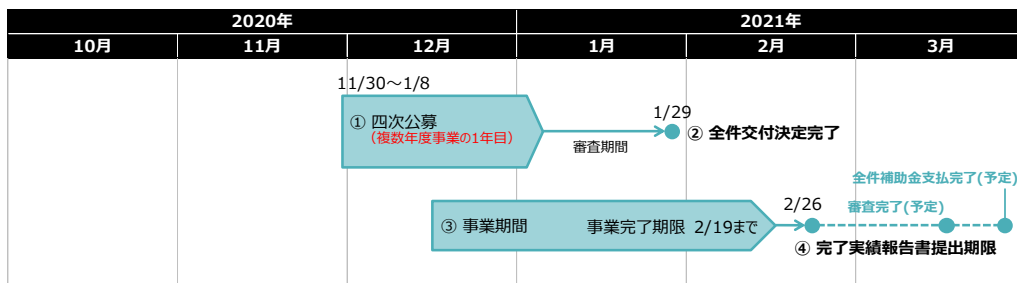
原則として、事業完了日から15日以内、且つ、上記の期間内に提出すること。

※ 後年度(2年目)の事業完了日は、補助金に係る工事が完了し、且つ、工事代金の支払が完了した日付を指します。

(2) 公募説明会

本事業において、公募説明会は実施いたしません。

※ スケジュールは変更となることがあります。必ずSIIのホームページをご確認ください。



## 1-4 重要事項

### (1) 重要事項の詳細

- ① 交付決定通知を受領し、交付決定番号を得た後に補助事業(省エネルギー性能表示(BELS等)の取得)に着手すること。  
原則、着手前の住宅建設地(更地)を交付決定番号が記載された**指定のボード**と共に必ず撮影すること。  
※ 住宅建設地に解体予定の既存建築物が建っている場合は、現況写真を撮影してください。  
※ 事前着手及び合成等の不正行為等が認められた場合は、交付決定の取り消しと罰則の対象となります。
  - ② **交付決定後の申請内容の変更は原則認めません。**
  - ③ 申請者は、後年度(2年目)の事業完了後速やかに補助対象となる住宅に居住すること。  
後年度(2年目)の完了実績報告書の提出日までに補助対象住宅に居住していない場合は、原則補助対象外となります。
  - ④ 交付申請書の提出をもって「暴力団排除に関する誓約事項」(P39参照)に同意したものとします。  
申請者が誓約事項に違反した場合は、交付決定の取り消し等の措置をとります。
  - ⑤ **交付申請書並びに完了実績報告書に不備・不足がある場合は、原則、書類を受理しませんのでご注意ください。**
  - ⑥ **提出期日内に本年度(1年目)の完了実績報告書の提出がない場合は、後年度(2年目)の申請を含め、事業を取下げたものとみなします。**
- ※ P32「注意事項」を必ず確認してください。



## 2 事業要件

### 2-1 設備等の要件及び補助対象設備等一覧

設備等の種類		必須要件	補助対象	要件となる基準																																																					
省エネ性能表示評価書		●	該	・取得する省エネ性能表示は、建築物省エネ法第7条に基づく省エネ性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)によるもので、補助対象住宅が『ZEH』(交付要件を満たす場合に限り、Nearly ZEH、ZEH Orientedであることも可とする)であることを示すものであること。																																																					
全体共通		●	—	・建築物のエネルギー消費性能の向上に関する法律に基づく、「建築物エネルギー消費性能基準」に準拠した評価方法により、評価対象の住宅の年間の一次エネルギー消費量が正味(ネット)でゼロ以下であること。 ・設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を除き、基準一次エネルギー消費量から20%以上削減されていること。 ・設備等のうち補助対象となるものについては、JIS等の公的規格や業界自主規格等への適合確認を示すことができるものを導入すること。 ・寒冷地(地域区分1又は2地域)、低日射地域(日射区分A1又はA2地域)、多雪地域(垂直積雪量100cm以上)に限り、設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を加えて基準一次エネルギー消費量から75%以上の削減(Nearly ZEH)であること。 ・都市部狭小地(北側斜線制限の対象となる用途地域であって敷地面積が85㎡未満である土地。但し、平屋建ての場合を除く)及び多雪地域(垂直積雪量100cm以上)に限り、設計一次エネルギー消費量は、再生可能エネルギー等を除き基準一次エネルギー消費量から20%以上削減(ZEH Oriented)であること。																																																					
高断熱外皮		●	※3 該	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>地域区分</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>外皮平均熱貫流率(UA値)</td> <td colspan="2">0.40以下</td> <td>0.50以下</td> <td colspan="4">0.60以下</td> <td colspan="3">—</td> </tr> <tr> <th>地域区分</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <td>冷房期の平均日射熱取得率(η<sub>AC</sub>値)</td> <td colspan="4">基準値なし</td> <td>3.0以下</td> <td>2.8以下</td> <td>2.7以下</td> <td colspan="3">3.2以下</td> </tr> </tbody> </table>										地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8			外皮平均熱貫流率(UA値)	0.40以下		0.50以下	0.60以下				—			地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8			冷房期の平均日射熱取得率(η <sub>AC</sub> 値)	基準値なし				3.0以下	2.8以下	2.7以下	3.2以下		
地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8																																																	
外皮平均熱貫流率(UA値)	0.40以下		0.50以下	0.60以下				—																																																	
地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8																																																	
冷房期の平均日射熱取得率(η <sub>AC</sub> 値)	基準値なし				3.0以下	2.8以下	2.7以下	3.2以下																																																	
空調設備	暖房冷房設備		※4 該	・主たる居室に設置する個別エアコンのエネルギー消費効率が、建築研究所のホームページで公開されている冷房効率 区分(イ)を満たす機種であること。 ( <a href="https://www.kenken.go.jp/becc/documents/house/4-3_191001_v05_PVer0207.pdf">https://www.kenken.go.jp/becc/documents/house/4-3_191001_v05_PVer0207.pdf</a> の 表A. 4参照)																																																					
	暖房設備	高効率個別エアコン(マルチエアコンも可)	※4 該	・以下①～③のいずれかを満たすこと。 ①熱源設備が石油温水式またはガス温水式であって潜熱回収型(暖房部熱効率が87%以上)のもの。 ②熱源設備が電気ヒートポンプ式熱源機であって暖房時COP3.3以上のもの。 ③「要件となる基準」を満たす給湯設備に接続して空調するもの。																																																					
		パネルラジエーター	※1 該	・主たる居室に設置する場合は以下①～③のいずれかを満たすこと。 ①熱源設備が石油温水式またはガス温水式であって潜熱回収型(暖房部熱効率が87%以上)のもの。 ②熱源設備が電気ヒートポンプ式熱源機であって暖房時COP3.3以上のもの。 ③「要件となる基準」を満たす給湯設備に接続して空調するもの。																																																					
		温水式床暖房	※4 該	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>地域区分</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COP</td> <td colspan="2">3.0以上</td> <td>3.3以上</td> <td colspan="4">3.7以上</td> <td colspan="3">基準値なし</td> </tr> </tbody> </table>										地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8			COP	3.0以上		3.3以上	3.7以上				基準値なし																								
	地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8																																																
COP	3.0以上		3.3以上	3.7以上				基準値なし																																																	
ヒートポンプ式 ※5 セントラル空調システム	※4 該	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>地域区分</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COP</td> <td colspan="4">基準値なし</td> <td colspan="4">3.3以上</td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>										地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8			COP	基準値なし				3.3以上																													
地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8																																																	
COP	基準値なし				3.3以上																																																				
冷房設備	ヒートポンプ式 ※5 セントラル空調システム	※4 該	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>地域区分</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COP</td> <td colspan="4">基準値なし</td> <td colspan="4">3.3以上</td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>										地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8			COP	基準値なし				3.3以上																												
地域区分	1	2	3	4	5	6	7	8																																																	
COP	基準値なし				3.3以上																																																				
給湯設備	電気ヒートポンプ給湯機(エコキュート等)	※6 該	・貯湯缶が一缶のものに係るJIS基準(JIS C 9220)給湯機に基づく年間給湯保温効率・年間給湯効率が3.3以上であること。貯湯缶が多缶の場合は3.0以上であること。 ・上記に関わらず寒冷地(1・2・3地域)の場合は寒冷地年間給湯保温効率・年間給湯効率が2.7以上であること。																																																						
	潜熱回収型ガス給湯機(エコジョーズ等)	※6 該	・エネルギー消費効率が94%以上(暖房機能を導入する場合の暖房給湯兼用機にあつては93%以上)であること。																																																						
	潜熱回収型石油給湯機(エコフィール等)	※6 該	・エネルギー消費効率が94%以上(暖房機能を導入する場合の暖房給湯兼用機にあつては93%以上)であること。																																																						
	ヒートポンプ・ガス瞬間式併用型給湯機(ハイブリッド給湯機)	※6 該	・熱源設備は電気式ヒートポンプとガス補助熱源機を併用するシステムで貯湯タンクを持ち、年間給湯効率(JGKAS A705-2016)が102%以上であること。																																																						
	太陽熱利用システム	該	・太陽熱温水器の場合はJIS A 4111に規定する住宅用太陽熱利用温水器の性能と同等以上の性能を有することが確認できること。 ・ソーラーシステムと呼ばれる強制循環式の場合は、JIS A 4112に規定する「太陽集熱器」の性能と同等以上の性能を有することが確認できること(蓄熱槽がある場合は、JIS A 4113に規定する太陽蓄熱槽と同等以上の性能を有することが確認できること)。																																																						
燃料電池(エネファーム等)	—	一	・エネルギー消費性能計算プログラムにおいて選択可能な機種であること。																																																						

設備等の種類		必須要件	補助対象	要件となる基準									
省エネルギー設備	換気設備(24時間換気に係るもの)		●	※7 該	・設置する換気設備は以下いずれかの要件を満たすこと。								
					換気方式				要件				
					熱交換型換気設備							温度(顕熱)交換効率65%以上	
					熱交換型以外の換気設備		ダクト式換気 又は 第一種換気		比消費電力が0.4W/(m <sup>3</sup> /h)以下				
				上記以外		比消費電力が0.2W/(m <sup>3</sup> /h)以下							
照明設備	LED照明		●	—	・LEDが光源であるもの。								
	蛍光灯				・インバータータイプで100(lm/W)以上のもの。								
創エネルギーシステム	太陽光発電システム等の再生可能エネルギー・システム		●	—	—								
蓄電システム			○	該	<ul style="list-style-type: none"> <li>以下の全てを満たす蓄電システムであること。</li> <li>SIIが本事業の補助対象製品として登録、公表した蓄電システムであること。※8</li> <li>蓄電システムの導入価格(工事費除く)が、保証年数に応じて定められた目標価格以下の蓄電システムであること。</li> </ul>								
					保証年数 ※9		10年	11年	12年	13年	14年	15年以上	
					目標価格 ※10 (蓄電容量1kWhあたり)		6.0万円	6.6万円	7.2万円	7.8万円	8.4万円	9.0万円	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>蓄電システムの「導入目的」と「接続及び運用の要件」を満たすものであること。</li> <li><b>&lt;導入目的&gt;</b> 再生可能エネルギー・システムにより発電された電力の自家消費量を増加させる目的で導入される機器であること。</li> <li><b>&lt;接続及び運用の要件&gt;</b> 再生可能エネルギーの自家消費量を増加させるために、当該再生可能エネルギーを効果的に蓄電できるもの。(非常用の電力確保を目的として限定的に再生可能エネルギーを蓄電するものは対象外)</li> </ul>									
エネルギー計測装置(HEMS)				●	—	<ul style="list-style-type: none"> <li>「ECHONET Lite」規格の認証登録番号を取得していること。</li> <li>1台で住宅一棟の全エネルギーを計測できるよう設置すること。</li> <li>計測されたデータの表示ができること。</li> <li>詳細はP24「HEMS(エネルギー計測装置)の要件」参照。</li> </ul>							

●: 本事業で導入を必須とすること

○: 補助対象として導入する場合は、要件を満たすこと

該: 本事業で導入した場合は、補助対象となるもの

(注) 補助対象設備を複数台導入する場合は全ての設備において設備要件を満たすこと。

※1 いずれかの冷房設備及び暖房設備を導入すること。

但し、1・2地域の「冷房」、8地域の「暖房」に限り、「設置しない」という申請を認める。

※2 いずれかの設備を導入すること。

※3 外壁、外気に接する天井、屋根、最下階の床、基礎等に用いる断熱材及び、窓・ガラス等の開口部材を補助対象とする。構造材(柱、梁、筋違、構造ボード等)、内装ボード、仕上げ材(内装、外装)、玄関ドアは補助対象外とする。

※4 <高効率個別エアコンの場合> 室内機、室外機及び、その据付け工事費のみ補助対象とする。

<温水式床暖房、ヒートポンプ式セントラル空調システムの場合> 専用熱源機及び、その据付け工事費のみ補助対象とする。

※5 エネルギー計算において、ダクト式セントラル空調を選択する家庭用ダクト式エアコンにおいては、表内COP値ではなく、トップランナー基準で定められているAPFを満たすことでも可とする。

※6 熱源機、貯湯タンク及び、その据付け工事費のみ補助対象とする。

※7 換気装置(本体)及び、その据付け工事費のみ補助対象とする。

※8 本事業の補助対象機器(蓄電システム)一覧は、SIIホームページで随時公表する。

URL: <https://sii.or.jp/zeh/battery/search>

※9 保証年数は、SIIに登録された年数とする。

原則メーカーの保証年数(無償保証に限る)とする。当該機器製造事業者以外の保証(販売店保証等)は含まない。

但し、SIIが指定するサイクル試験結果から得られる性能年数とする可とする。

※10 太陽光発電等の電力変換装置が蓄電システムの電力変換装置と一体型の蓄電システム(以下、「ハイブリッド」という)の場合、目標価格との比較においてハイブリッド部分に係る経費分を控除することができる。

ハイブリッド部分に係る経費を切り分けられない場合、当該電力変換装置の定格出力(系統側)1kWあたり2万円を控除することができる。

(定格出力の小数点第二位以下は切り捨てる)

## 2-2 取得する省エネ性能表示の要件

四次公募では、申請する住宅の建築物省エネ法第7条に基づく省エネ性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)を必ず本年度(1年目)の完了実績報告までに取得し、本年度(1年目)の完了実績報告時にその写しを提出してください。

### (1) 省エネ性能表示取得に関する要件

以下の要件を全て満たすこと。

- ① 取得する省エネ性能表示は、建築物省エネ法第7条に基づく省エネ性能表示(BELS等、第三者認証を受けているものに限る)によるもので、補助対象住宅が『ZEH』<sup>※1</sup>であることを示すものであること。
- ② 「省エネ性能表示」及びその表示に関する「評価書」を入手し、本年度(1年目)の完了実績報告時にその写しを提出できること。

※1 本事業では、交付要件を満たす場合に限り、Nearly ZEH、ZEH Orientedであることも可とします。

### (2) 注意事項

- ① 本年度(1年目)の完了実績報告書提出の期日までに省エネ性能表示を取得できない(又は取得しない)場合は、補助金の交付を受けることができませんので注意してください。
- ② 省エネ性能表示を受けた結果、本事業の要件に不適合となった場合は、補助金の交付を受けることができません。
- ③ エネルギー消費性能計算プログラム(Webプログラム)は、例年4月と10月に改変が行われていますので、十分注意してください。

【参考】 国土交通省 建築物省エネ法のページ(2020年7月1日)

[http://www.mlit.go.jp/jutakukentiku/jutakukentiku\\_house\\_tk4\\_000103.html](http://www.mlit.go.jp/jutakukentiku/jutakukentiku_house_tk4_000103.html)

※ガイドラインに基づく第三者認証表示制度であるBELSについてはこちらを参照ください。

<https://www.hyoukakyokai.or.jp/bels/bels.html>



## 2-3 HEMS(エネルギー計測装置)の要件

補助対象住宅に設置するHEMS(エネルギー計測装置)は以下の①～③の要件を全て満たすこと。

### ① HEMS(エネルギー計測装置)の機器要件

- 1) 「ECHONET Lite」規格の認証登録番号を取得していること。  
※APPENDIX ECHONET機器オブジェクト詳細規定のReleaseバージョンについては問いません。
- 2) 1台で住宅一棟の全エネルギーを計測できるよう設置すること。
- 3) 計測されたデータの表示ができること。

### ② 計測ポイントの要件

計測ポイントは以下の「エネルギー計測 要件一覧表」の必須要件を満たすこと。

■エネルギー計測 要件一覧表

機能区分	計測項目	必須要件
太陽光発電システム	発電量	●
	売電量 <sup>※1</sup>	●
電力量の計測・取得 <sup>※2</sup>	系統からの買電量	●
	住宅全体の電力使用量	●
	暖冷房設備の電力使用量 <sup>※3</sup>	○
	ヒートポンプ式給湯機の給湯設備(エコキュート等)の電力使用量	○
	ガスコージェネレーションシステム(エネファーム等)の発電量	○
	照明設備の電力使用量	-
	換気設備の電力使用量	-
	蓄電システムの利用状況	
	充電力量	○
	放電力量	○
電気自動車を活用した充電設備(プラグインハイブリッド車を含む)	充電力量	○
電気自動車を活用した充放電設備(プラグインハイブリッド車を含む)	充電力量	○
	放電力量	○
使用電力計測・取得間隔 <sup>※4</sup>	1時間以内	●
データ蓄積期間 <sup>※5※6</sup>	1時間以内の単位 1か月以上	●
	1日以内の単位 13か月以上	●

凡例 ●:必須項目 ○:計測対象設備設置の場合は必須

※1 太陽光発電システムとガスコージェネレーションシステムによるダブル売電の場合は、太陽光発電システムの売電量とガスコージェネレーションシステムの売電量の合算値でも可とします。

※2 積算消費電力量(Wh)。

※3 「主たる居室」に設置する暖冷房設備の電力量を計測できること。

※4 積算消費電力量(Wh)の計測又は取得間隔。

※5 HEMS(エネルギー計測装置)により計測した所定時間単位の積算消費電力量データをHEMSコントローラ、あるいは関連する外部設備に蓄積し続けることができる期間。

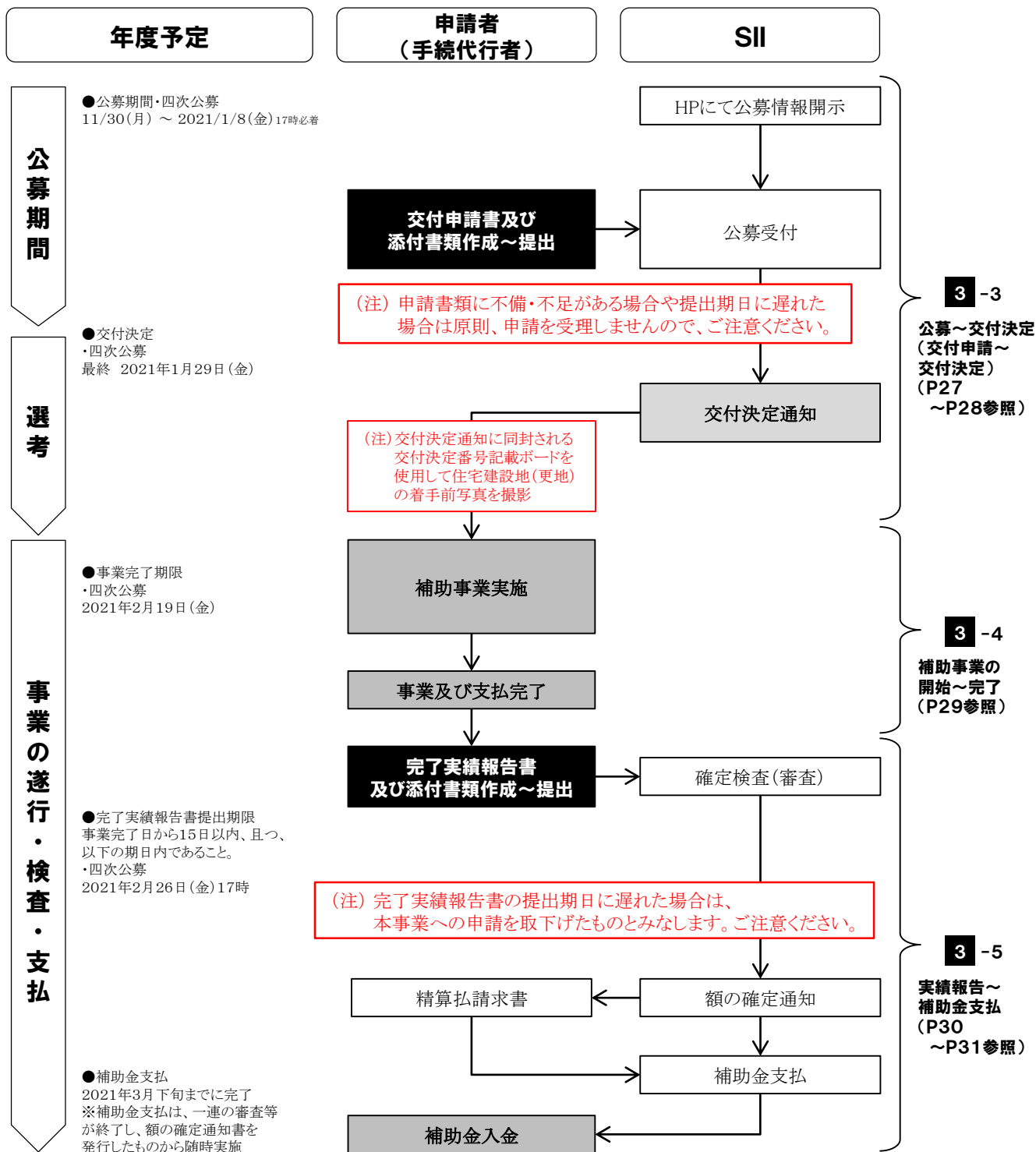
※6 セキュリティ対策として、蓄積したデータの保護・保全ができること。

### ③ 運用時の要件

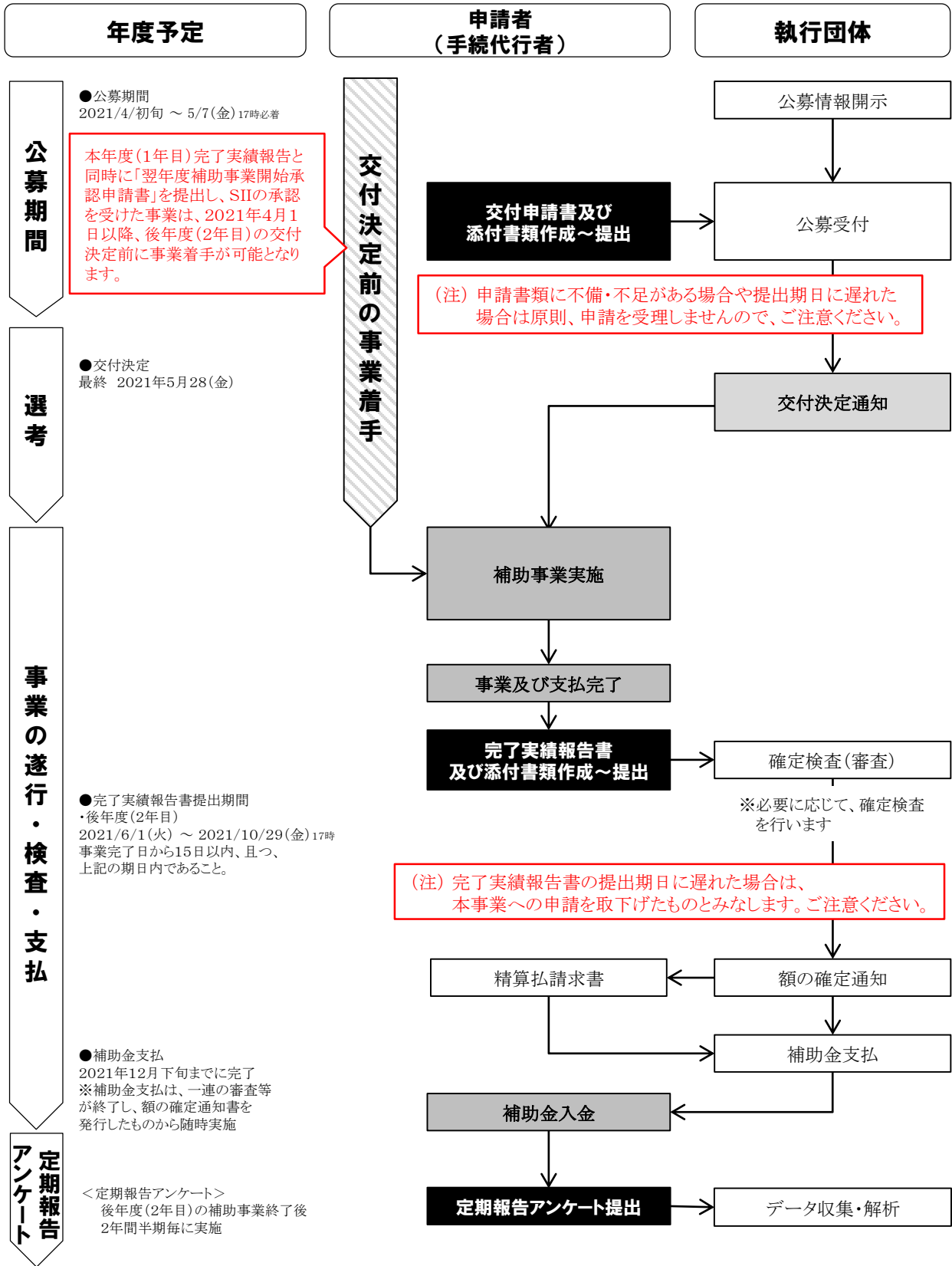
事業完了後、HEMSコントローラ等に蓄積されたデータをもとにしたエネルギー使用量の定期的な報告が可能であること(詳細はP31を参照)。

### 3 事業の実施

#### 3-1 事業詳細スケジュール(四次公募)【本年度(1年目)】



### 3-2 事業詳細スケジュール(四次公募)【後年度(2年目)】



### 3-3 公募～交付決定

#### (1) 事業の公募

SIIは、補助事業を行おうとする者に対し公募を行います。  
SIIホームページ([https://sii.or.jp/moe\\_zeh02/](https://sii.or.jp/moe_zeh02/))に公募記事を掲載します。

#### (2) 交付申請

申請者は、P35以降の「交付申請書及び添付書類の入力例」に従い、提出に必要な書類(P34「提出書類一覧表」)を作成し、原本を公募期間中にSII指定の提出先(P47「申請書提出先及び問合せ先」)に送付してください。

(原本の写しは手元に必ず保管のこと)

**申請書類に不備・不足がある場合は、原則申請を受理しませんので注意してください。**

また、公募期間中であっても補助事業の申請金額の合計が予算に達した日の前日をもって公募を終了し、予算に達した日以降に到着した申請分は、原則受理しませんので注意してください。

なお、**SIIでは申請状況をみて必要に応じて受付可能な補助金の残額をホームページで公表します。**

申請の目安としてください。

四次公募は、公募規模に鑑み、SIIが個々のZEHビルダー/プランナーに設定した「一公募あたりの採択目安数」(「ZEHビルダー/プランナー登録公募要領」P27参照)の $1/2$ (小数点以下切り捨て)を超えた事業については、申請を受付けできませんのでご注意ください。

#### (3) 手続代行者について

申請者は、申請について、第三者に依頼することができます。申請の手続きを代行するもの(以下、「手続代行者」という)は、申請者の了解のもとで依頼された内容について、間違いや不備等の無いよう注意して申請を行ってください。手続代行者による申請の場合、申請書類に関するSIIからの問合せや訂正依頼に確実に対応できることを要件とします。問合せは手続代行者へ連絡しますので、申請者の不利益にならないように対応してください。

交付決定通知書等の正式な通知書面は申請者に送付します。

なお、ZEHビルダー/プランナーは手続代行者を兼務することができます。

**※注意事項・・・事業の実施について、手続代行者は申請者の十分な理解を得られるように説明を行ってください。**

#### **(4) リース事業者との共同申請について**

① リース事業者との共同申請が可能な申請

- 1) 補助対象となる蓄電システム(P13参照)に限り、リース契約を認めます。
- 2) リース事業者は1事業者とします。

② 申請方法について

本年度(1年目)及び後年度(2年目)両方の交付申請について、補助対象住宅の建築主(既存戸建住宅の場合には所有者)とリース事業者による共同申請としてください。

③ 注意事項

- 1) リース料(元金)は、補助金相当分が減額されていること。
- 2) リース期間は、原則法定耐用年数以上とすること。

#### **(5) 審査**

学識経験者を含む関係分野の専門家で構成された審査委員会で定めた審査基準に基づき、応募のあった申請書を審査します。

#### **(6) 採択**

SIIは、審査の結果、交付要件を満たしていることを確認した申請について、補助事業を採択します。

#### **(7) 交付決定**

SIIは、補助事業となった事業について交付決定を行います。

交付決定とは、申請書を受付けた後、その内容が適正であると認めた旨を通知するもので、補助金の交付を確定するものではありません。交付決定後、申請内容どおりに事業が実施されない等、適正な事業の実施・遂行が認められない場合には交付決定の取り消しとなる可能性があります。

交付決定については採択、不採択に関わらず申請者に審査の結果を通知します。

交付決定後に、申請者宛に「交付決定通知」を送付し、手続代行者宛に「交付決定通知の写し」、「事務取扱説明書」及び「交付決定番号が記載された指定のボード」を送付します。「事務取扱説明書」については、事業に着手する前に必ず参照の上、関連書類を作成してください。

なお、手続代行者を介さない場合は、申請者宛に「事務取扱説明書」及び「交付決定番号が記載された指定のボード」を送付します。

(注1) 審査に関する個別の問合せについては、一切、応じられませんのであらかじめご了承ください。

(注2) 国の他の補助事業等と本事業に重複して補助対象が申請されている場合は、他の事業での申請を取下げることが条件に交付決定します。

### 3-4 補助事業の開始～完了

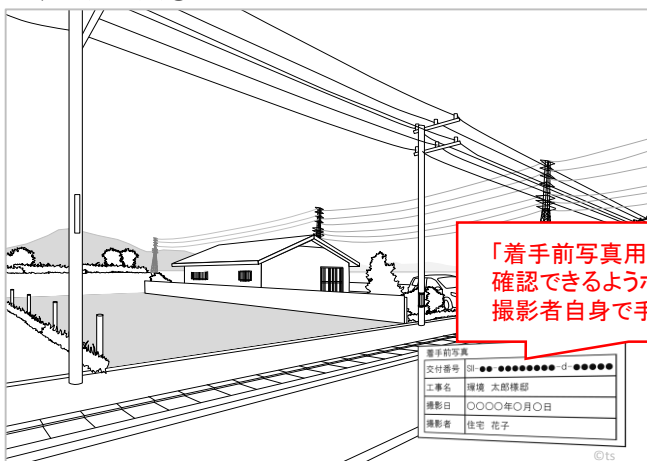
#### (1) 補助事業の開始

交付決定通知を受領し、**交付決定番号を得た後**に補助事業(省エネルギー性能表示(BELS等)の取得)に着手してください。

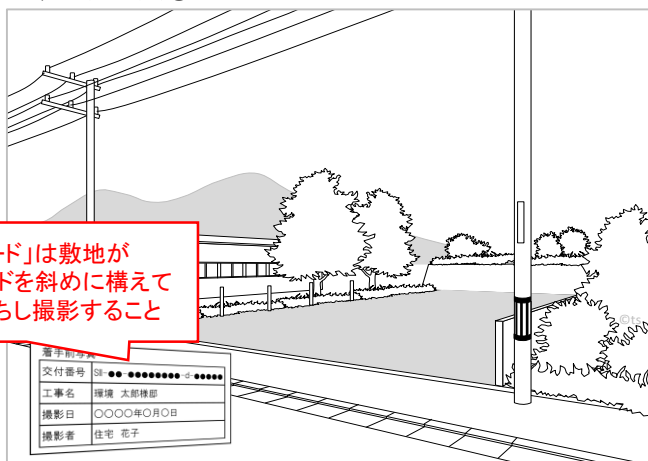
原則、「着手前写真用ボード」に工事名称、撮影日時、撮影者名を記入し、住宅建設地(更地)にて着手前写真用ボードを写し込み、以下①、②の角度で着手前写真を合計2枚撮影してください。

- ① 予定される完成写真の角度で敷地と前面道路を写したもの
- ② ①と別角度で周辺建物等を写し込んだ遠景写真

< 着手前写真① >



< 着手前写真② >



- ※ 住宅建設地に解体予定の既存建築物が建っている場合は、現況写真を撮影してください。
- ※ 事前着手及び合成等の不正行為等が認められた場合は、交付決定の取り消しと罰則の対象となります。

#### (2) 中間報告

四次公募では中間報告は不要です。

#### (3) 補助事業の計画変更

交付決定日以降の変更は原則として認めません。

#### (4) 事業完了日

本年度(1年目)の事業完了日は、省エネルギー性能表示(BELS等)の評価書を取得し、且つ、取得費用の支払が完了した日付を指します。

後年度(2年目)の事業完了日は、補助金に係る工事が完了し、且つ、工事代金の支払が完了した日付を指します。

### 3-5 実績報告～補助金支払

#### (1) 実績報告及び補助金の額の確定

補助事業者は、事業が完了した後、完了実績報告書を指定期日までにSIIに提出してください。  
SIIは、完了実績報告書の提出を受け、申請内容に係る審査を行い、内容が適正であると認められた時、補助金の交付を確定し、補助事業者はその旨を通知します。  
完了実績報告書の提出書類については、交付決定通知書と同時に配布される「事務取扱説明書」を参照の上、関連書類を作成してください。

※提出期限内に本年度(1年目)の完了実績報告書の提出がない場合は、後年度(2年目)の申請を含め、事業を取下げたものとみなします。

※虚偽の報告等により不正行為等が認められた場合は、交付決定の取り消しと処罰の対象となります。

#### ■実績報告書添付書類

- ① 着手前写真  
「3-4 (1)補助事業の開始」を参照し、撮影した着手前写真をSII指定の写真台紙に貼り付け、**カラー**で出力したものを提出すること。
- ② 確認済証の写し  
確認申請不要の地域は建築工事届の写しを提出。  
※本年度(1年目)中に取得できない場合は、後年度(2年目)に提出すること。
- ③ BELS評価書の写し  
評価書には、『ZEH』※1※2であること及び、一次エネルギー消費削減率が記載されていること。
- ④ エネルギー計算書(BELS評価書申請時に提出したものの写し)  
国立研究開発法人 建築研究所が公開する計算支援プログラム等を使って算出した年間の一次エネルギー消費量の計算結果表の写しを提出すること。なお、評価機関に提出したもの(評価機関の押印があるもの)に限る。
- ⑤ 平面図、立面図及び矩計図又は断面図  
BELS評価書申請時に提出したものの写し(評価機関の押印があるもの)に限る。
- ⑥ 外皮計算書(BELS評価書申請時に提出したものの写し)※3  
交付決定を受けた住宅の「外皮平均熱貫流率」及び「冷房期の外皮平均日射熱取得率」等の根拠となる計算書。評価機関に提出したもの(評価機関の押印があるもの)に限る。
- ⑦ 外皮仕様調書※3

※1 寒冷地(地域区分1又は2)、低日射地域(日射区分A1又はA2)又は多雪地域(垂直積雪量100cm以上)の場合に限り、Nearly ZEHであることも可とします。

※2 当該要件を満たす事業に限り、ZEH Orientedであることも可とします。

※3 UA値の記載がある建設住宅性能評価書を取得する場合は不要。

#### (2) 確定検査

確定検査は、補助事業がその目的に適して公正に行われているかを判断する検査であり、補助金の額を確定するためのものです。確定検査に合格しない場合は補助金の交付ができないだけでなく、交付決定の取消しの対象となり、さらに不正行為等が認められた場合は、処罰の対象となるので、事業遂行にあたっては細心の注意を払うこと。

#### (3) 補助金支払

補助事業者は、補助金の額の確定後、「精算払請求書」をSIIに提出し、SIIは「精算払請求書」の受領後、補助事業者に補助金を支払います。

#### (4) 事業成果の公表

他の事業者への普及促進を目的に、成果を公表し広く一般に紹介します。

## (5) 使用状況の報告

本事業は、省CO<sub>2</sub>効果等の情報の取得、分析についても事業の目的としているため、補助事業者による下記の報告が要件となります。報告がなかった場合には、補助金の交付決定の取り消し又は返還を求める場合があります。  
※なお、ご報告いただいた内容は個人情報を除いた上で国またはSIIから公表する場合があります。

### 【補助事業終了後(定期報告アンケート)】

補助事業者は、後年度(2年目)の補助事業終了後2年間、半期毎にエネルギー使用量(電力、ガス、灯油等)及び、太陽光発電システム、家庭用コージェネレーションシステム等の発電設備の電気の発電量及び売電量等のエネルギー使用状況について、エネルギー計測装置等を使用して「定期報告アンケート」にて報告を行ってください。報告方法は、PC等インターネットに接続可能な機器を使用して報告を実施してください。  
また、別途、他のアンケート調査、省CO<sub>2</sub>効果検証のための計測、取材等に協力していただくことがあります。  
※報告先が変更される場合は、前もってご連絡いたします。

第1回 提出期限：2022年10月末日(報告対象期間:2022年 4月～2022年9月分)

第2回 提出期限：2023年 4月末日(報告対象期間:2022年10月～2023年3月分)

第3回 提出期限：2023年10月末日(報告対象期間:2023年 4月～2023年9月分)

第4回 提出期限：2024年 4月末日(報告対象期間:2023年10月～2024年3月分)

## (6) 取得財産の管理等

補助事業者は、補助を受けて取得し、又は効用の増加した財産(取得財産等)については、補助事業の完了後においても善良なる管理者の注意をもって管理し(善管注意義務)、補助金の交付の目的に従って、その効率的運用を図らなければなりません。補助事業者は、補助対象住宅の財産取得日(引渡受領日)から6年以内に取得財産等を処分(転用、譲渡、交換、貸付け、担保に供する処分、取壊し、廃棄)しようとするときは、あらかじめ「財産処分承認申請書」をSIIに提出し、その承認を受けなければなりません。万一、未承認のまま財産処分が行われた場合、SIIは交付決定を取り消し、加算金(年利10.95%)とともに補助金全額の返還を求めることがあります。SIIは補助事業者が取得財産等を処分することにより収入があり、又は収入があると認められるときは、その収入の全部又は一部をSIIに納付させることができるものとします。

### <財産処分について>

交付規程に則り、財産処分を行いSIIの承認後、返金が発生する場合は、下記の方法で返金額を計算する。

- ・処分制限財産の取得日(支払日)を起算日とする。
- ・処分制限財産に対し、転用、譲渡、交換、貸付け、担保に供する処分、取壊し、廃棄を行った日を処分日とする。
- ・処分制限期間は補助対象住宅の財産取得日(引渡受領日)から6年とする。
- ・計算用の決算日を3月31日とする。
- ・減価償却方法は「定額法」を採用する。
- ・上記の条件で補助対象経費の残存簿価を計算し、残存簿価の補助金相当額を返金額とする。

※ その他、平成20年5月15日大臣官房会計課の「環境省所管の補助金等で取得した財産の処分承認基準について」に該当する場合(転用・譲渡・交換・貸付け・担保・廃棄・取り壊しの財産処分)においても同様とする。

## (7) 交付決定の取り消し、補助金の返還、罰則等

万一、交付規程に違反する行為が行われていたとSIIが判断した場合、補助事業者に対して次の措置が講じられることに留意すること。

- ① 適正化法第17条の規定による交付決定の取り消し、第18条の規定による補助金等の返還及び第19条第1項の規定に準拠した加算金の納付。
- ② 適正化法第29条の規定による罰則及び第30条から第32条までの規定に準拠した罰則。
- ③ 一定の期間、補助金等の全部又は一部の交付を行わないこと。
- ④ SIIの所管する契約について、一定期間指名等の対象外とすること。
- ⑤ 補助事業者等の名称及び不正の内容の公表。

※ 適正化法:補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第179号)

### <個人情報の利用目的について>

取得した個人情報については、申請に係る事務処理に利用する他、SIIが開催するセミナー、シンポジウム、本事業の効果検証のための調査・分析、SIIが作成するパンフレット・事例集、国が行うその他調査業務等に利用させていただくことがあります。その場合、国が指定する外部機関に提供を行う場合があります。  
また、同一の設備等に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査するために利用することがあります。



### 3-6 注意事項

申請者、手続代行者及び、ZEHビルダー/プランナーは、以下の点に注意してください。

#### 【交付申請時に関して】

- ① **1つの住宅に対して、1件の申請のみ**受付けます。また、同一人が本事業において複数の申請をすることはできません。同じ住宅に対して、複数の申請がある場合は、全ての申請を認めません。但し、審査の結果不採択となった物件で、それ以降の公募に再度申請する場合及び、リース事業者はその限りではありません。
- ② 申請者は、申請する住宅の建築主・所有者となる個人であり、当該住宅に**常時居住**する予定の者であること**(別荘、セカンドハウス等は補助対象外)**。
- ③ 申請後の申請者の変更は原則として認めません。また申請内容に変更の可能性が生じた場合は、**予めSIIに報告**し、SIIの指示に従ってください。
- ④ 申請後に手続代行を行う法人を変更することは原則として認めません。
- ⑤ 2世帯住宅において、2世帯各々で申請する場合は区分登記が必要となります(区分登記された表示登記書の提出が必要となります)。  
**区分登記ができないものは、1世帯の申請とします。**
- ⑥ 平日の日中(10:00～12:00、13:00～17:00)に必ず連絡が取れること。
- ⑦ 申請書類の返却はできませんので、ご了承ください。

#### 【周辺環境への配慮について】

一般家庭において、空調、給湯、発電機器などが、騒音や振動の発生源となり、生活環境に影響を及ぼす場合があります。機器を設置する際には、施工会社等とよく相談の上、周辺住居等への影響を未然に防止するよう、十分な配慮をお願いします。

なお、騒音等の防止を考慮した機器の据付け方法に関して、ガイドブックが公表されていますので、以下のガイドブックにおいて推奨されている据付け方法をご確認の上、設置場所をご検討いただきますようお願いいたします。

- ・「騒音等防止を考えた家庭用ヒートポンプ給湯機の据付けガイドブック」(社団法人日本冷凍空調工業会 平成23年4月発行、平成24年2月改訂) URL:[http://www.jraia.or.jp/product/heatpump/t\\_guide.html](http://www.jraia.or.jp/product/heatpump/t_guide.html)
- ・「運転音に配慮した家庭用燃料電池コージェネレーションシステムの据付けガイドブック」(燃料電池実用化推進協議会 平成28年6月発行) URL:[http://www.fccj.jp/pdf/28\\_cog.pdf](http://www.fccj.jp/pdf/28_cog.pdf)

#### 【その他】

- ① 本事業で導入した設備等については、SIIが補助事業の対象となり得るものとして指定したものであり、補助対象設備導入に係る補助事業者とZEHビルダー/プランナー(設計者・施工者)、手続代行者等との契約、施工、設備等の品質・性能、燃料等の調達、導入完了後の保守や保証、知的財産権等をSIIが保証するものではありません。万一、上記に関する紛争が起きてもSIIは関与しません。
- ② 申請者、手続代行者及びZEHビルダー/プランナーは、虚偽の内容を含む提案・申請をしてはなりません。その内容に偽りがあることが補助事業完了後に判明した場合、民事上及び刑事上の法的責任が生ずる可能性があることを認識し、誠実且つ的確な提案・申請をしてください。  
不正をした事が明らかになった場合は、補助金の支払を行いません。また、不正な行為により補助金を受給した場合は、民事上及び刑事上の法的責任が生ずる可能性があることを十分に認識した上で、適正に手続きを行ってください。

**(注)表紙裏面“補助金を申請及び受給される皆様へ”をご確認ください。**

### 3-7 よくあるご質問について

SIIホームページに「よくあるご質問」を掲載しておりますので、ご確認ください。

[https://sii.or.jp/moe\\_zeh02/support/faq.html](https://sii.or.jp/moe_zeh02/support/faq.html)

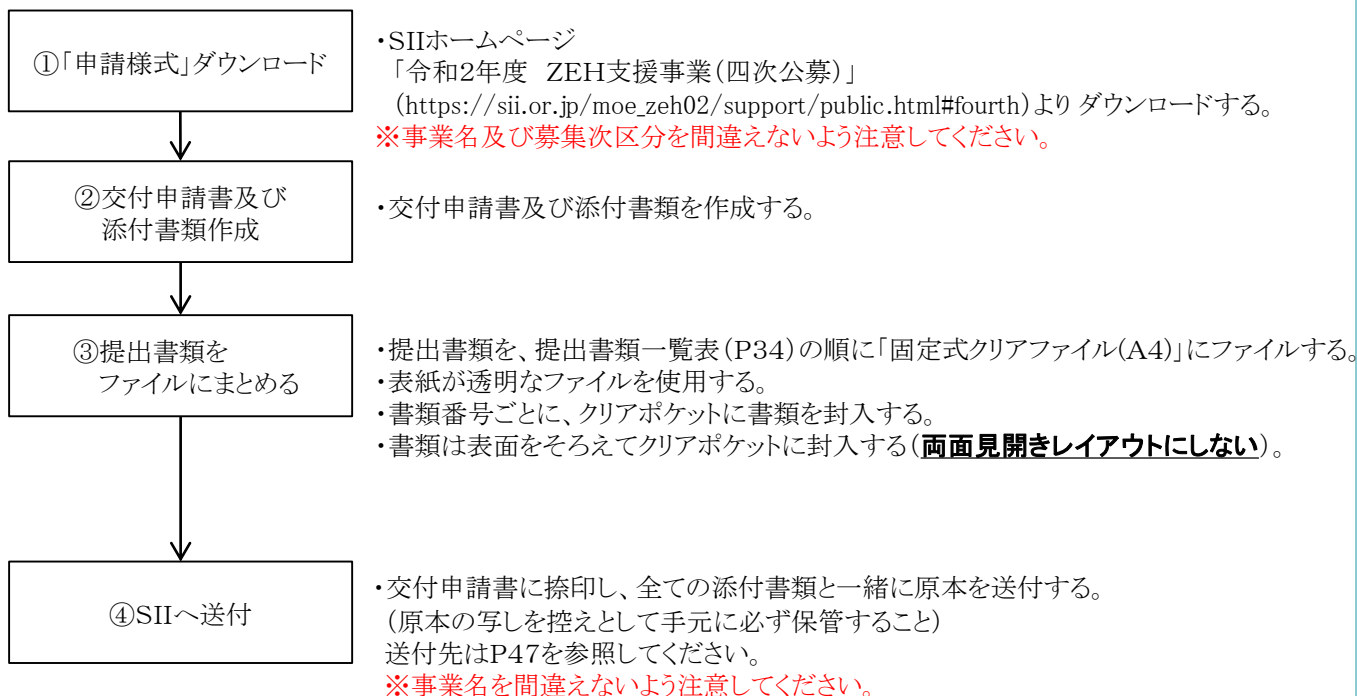
## 4 交付申請の方法

### 4-1 申請について

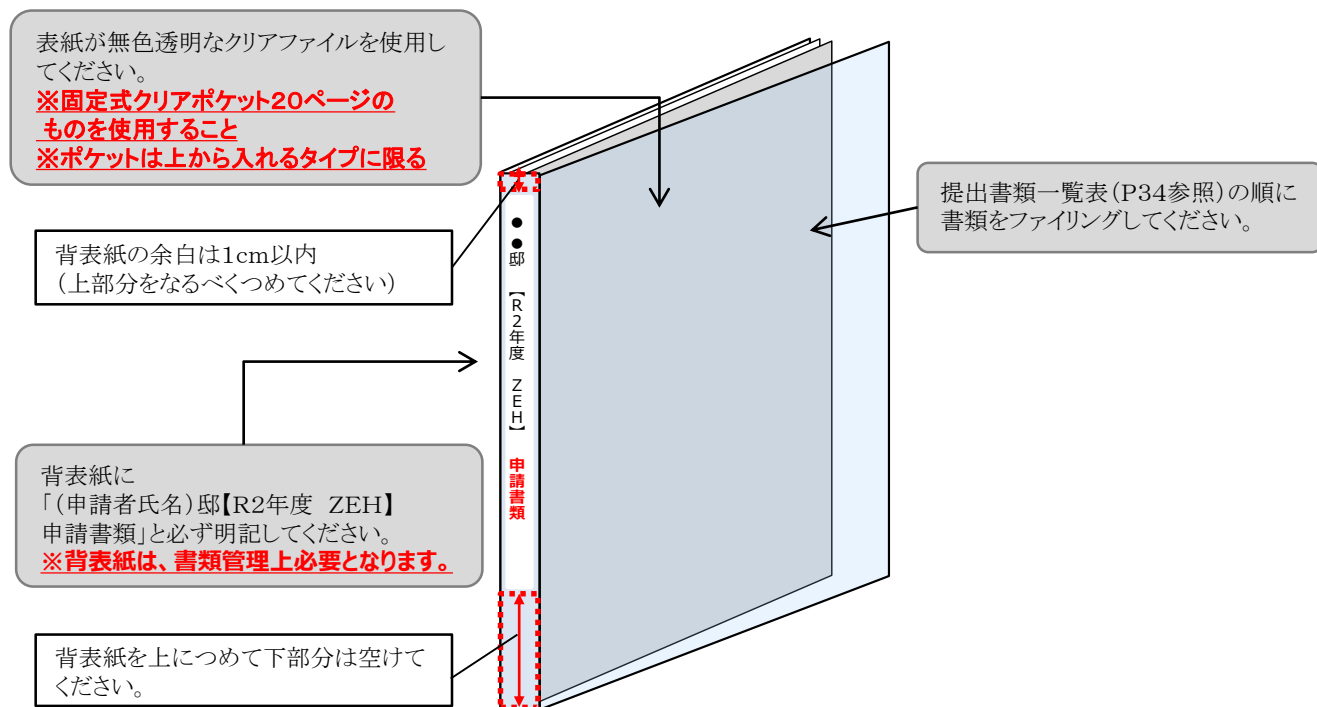
・SIIホームページから「令和2年度 ZEH支援事業」([https://sii.or.jp/moe\\_zeh02/support/public.html#fourth](https://sii.or.jp/moe_zeh02/support/public.html#fourth))を選択して、「公募情報」から申請様式をダウンロードして、交付申請書及び添付書類など申請に必要な書類を作成してください。

(注) P34「交付申請 提出書類一覧表」を参照し、書類不備のないよう注意してください。

・公募期間中に交付申請書及び添付書類の原本をSIIに提出し、**原本の写しを控えとして手元に必ず保管してください。**



#### <ファイリング方法>



## 4-2 交付申請 提出書類一覧表

- ・提出書類は、下記の順番に、「固定式クリアファイル(A4)」へ綴じ込み提出してください。
- ・建築図面は全てA3で作成して提出してください。

No.	書類名	内容	区分	様式	作成例	
①	交付申請書	・SIIが指定する交付申請書に記入すること	●	様式第1	P36～40	
②	誓約書	・SIIが指定する誓約書に記入すること	●	定型様式1-4	P41	
③	実施計画書	・申請する住宅の概要及び導入する設備の情報を記入すること	●	定型様式1-1	P42～43	
④	補助金額算出表 ※1	・補助金交付申請予定額を算出すること	○	定型様式1-2	P44～45	
⑤	建築図面	配置図	●	様式自由 (A3用紙)	-	
⑥		平面図 (兼設備設置図)				・各階毎に部屋名・寸法が記載されていること ※補助対象設備の設置場所は、後年度(2年目)の交付申請時に記入すること
⑦		立面図(四面)				・東西南北の四面が全て記載されていること ・断面図と同等に階高等が記載されていること ※太陽光発電のパネルについては後年度(2年目)の交付申請時に記入すること
⑧	狭小住宅申請の場合による	登記事項証明書	○	-	-	
⑨		地積測量図、公図	○	-	-	
⑩		都市計画図等	○	-	-	
⑪		敷地写真(1枚)	○	-	-	
⑫	リースの場合 ※2	リース契約書(案)	○	様式自由	-	
		リース料金計算書	○	定型様式1-3	P46	
⑬	本人確認書類の写し	・運転免許証、健康保険証、日本国パスポート、外国人登録証明書、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保険福祉手帳、印鑑登録証明書のいずれか1つ ・有効期限内のもの (印鑑登録証明書の場合は発行日が申請日より3か月以内のもの)	●	-	-	
⑭	提出書類内容チェックリスト	・①～⑫の書類について、添付漏れや記入の不備がないかチェックすること(手続代行者のチェックでも可)	●	定型様式1-5	P35	

凡例 ●:提出必須の書類 ○:申請内容に該当する場合のみ書類を提出

※1 後年度(2年目)に蓄電システムを導入予定の事業は、本年度(1年目)に「蓄電システム明細」を必ず提出すること。

※2 後年度(2年目)に導入予定の蓄電システムについてリースを利用する事業は、本年度(1年目)に「リース契約書(案)」及び「リース料金計算書」を必ず提出すること。

## 5 交付申請書及び添付書類の入力例

### 定型様式1-5 提出書類内容チェックリスト

定型様式 1-5

提出書類内容チェックリスト(令和2年度 ZEH支援事業)

(注1) 提出書類の並び順は当チェックリスト順にし、透明表紙の固定式クリアファイルに綴じ込み、必ず背表紙を付けて提出すること。

(注2) 各書類の項目に応じた内容を確認し、申請する住宅に該当する項目のみ確認欄にチェックすること。

申請者名		環境 太郎		
手続代行者名		□□□□ 株式会社 □□□□ 支店		
No	書類名	項目	内容	確認欄
①	交付申請書 (様式第1)	交付申請書	申請する様式は令和2年度 ZEH支援事業のものか。	<input type="checkbox"/>
			必要事項が記入されているか。	<input type="checkbox"/>
②	誓約書	申請者	交付申請書に記載のものと整合性がとれているか。	<input type="checkbox"/>
		共同申請者 共同申請者がいる場合のみ	交付申請書に記載のものと整合性がとれているか。	<input type="checkbox"/>
		手続代行者	交付申請書に記載のものと整合性がとれているか。	<input type="checkbox"/>
③	実施計画書	実施計画書全般	申請する住宅の設備仕様等、交付申請時の必要事項が全て記入されているか。	<input type="checkbox"/>
④	補助金額算出表	補助金額算出表	合計金額は正しく表示されているか。	<input type="checkbox"/>
⑤	蓄電システム明細 蓄電システムを補助対象にする 場合のみ	蓄電システム明細	申請する蓄電システムの設備情報、補助対象費用の算出、算出業者名の記入及び捺印等、必要事項が全て記入されているか。	<input type="checkbox"/>
⑥	建築図面 (A3用紙で提出すること)	配置図	真北と建物との方位角が明記されているか。 また狭小住宅で申請する場合、敷地の求積計算は記入されているか。	<input type="checkbox"/>
⑦		平面図(兼設備設置図)	各階ごとに部屋名・寸法が明記されているか。 また補助対象となる全ての設備について設置及び設置数がわかるものであるか。	<input type="checkbox"/>
⑧		立面図(四面)	東西南北全てあり、屋根勾配及び階高、開口部等が確認できるよう明記されているか。	<input type="checkbox"/>
	太陽光パネルの枚数、容量が明記されているか。		<input type="checkbox"/>	
⑨	狭小住宅関連書類 都市部狭小地で申請する場合	登記事項証明書	申請する住宅の敷地について取得したものであるか。	<input type="checkbox"/>
		地積測量図	申請する住宅の敷地について取得したものであるか。	<input type="checkbox"/>
		公図	申請する住宅の敷地について取得したものであるか。	<input type="checkbox"/>
		都市計画図等	建設地の用途地域、北側斜線の種別が表示されたものであるか。	<input type="checkbox"/>
		敷地写真	敷地の全景が確認できる写真であるか。	<input type="checkbox"/>
⑩	リースの場合	リース契約書(案)	交付申請書の申請者の記載内容との整合性はとれているか。	<input type="checkbox"/>
		リース料金計算書	契約開始日、契約終了日、契約期間、費用の全てが記入されているか。	<input type="checkbox"/>
⑪	本人確認書類の写し	発行日	有効期限内のものであるか。	<input type="checkbox"/>
		登録者	申請者本人のものであるか。	<input type="checkbox"/>
⑫	提出書類内容チェックリスト	申請書ファイルの背表紙	申請書ファイルに背表紙を付けているか。	<input type="checkbox"/>
		チェックの確認	提出書類内容チェックリストに確認漏れはないか。	<input type="checkbox"/>

ZEH001-4

## 様式第1 交付申請書 1/5

様式第1

2020 年 ○○ 月 ○○ 日

( 1 / 5 枚 )

一般社団法人 環境共創イニシアチブ  
代表理事 赤池 学 殿

現在の住所を正しく記載すること

〒 000 - 0000

押印すること

○○県○○市○○町○丁目○○番○○号

申請者1 住所

名称

環境 太郎

本人確認書類と一致していること

代表者等名

住宅を所有し、居住される方(1名)が申請すること  
(補助金を受領される方)

印

生年月日

昭和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

申請者2 住所

〒 222 - 2222

リース事業者の場合は代表者印を押印すること

△△県△△市△△町△丁目△△番△△号

名称

株式会社 △△リース

代表者名等は必ず役職名、  
氏名をフルネームで入力すること

代表者等名

代表取締役社長 △△ △△

代  
表  
者  
印

手続代行者 住所

〒 111 - 1111

手続代行者印は代表者印を押印すること

□□県□□市□□町□丁目□□番□□号

名称

□□□□ 株式会社 □□□□ 支店

代表者等名

支店長 □□ □□

代  
表  
者  
印

代表者名等は必ず役職名、  
氏名をフルネームで入力すること

令和2年度  
二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金  
(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)化支援事業)

### 交付申請書

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)化支援事業)交付規程(以下「交付規程」という。)第4条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

なお、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第179号)、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令(昭和30年政令第255号)、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス(ZEH)化支援事業及び建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化促進事業(新築集合住宅・既存住宅等における省CO2化促進事業))交付要綱(平成30年3月19日環地温発第18031928号)及び交付規程の定めるところに従うことを承知の上、申請します。

(備考)用紙は日本工業規格A4とし、縦位置とする。

ZEH001-4

## 様式第1 交付申請書 2/5

記

( 2 / 5 枚 )

1. 申請する補助事業

令和2年度 ZEH支援事業

2. 補助事業の名称

自動転記

環境 太郎邸 ZEH支援事業

3. 補助事業の実施計画

別添による

4. 補助金交付申請予定額

補助金交付申請予定額

50,000 円

5. 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額並びに区分ごとの配分 (別紙1)

交付決定までの期間を配慮して、本年度 (1年目) の補助事業 (省エネ性能表示 (BELS等) の取得) 開始日を西暦で入力すること

6. 補助事業の開始及び完了予定日

補助事業開始年月日	20〇〇 年 〇 月 〇〇 日
完了予定年月日	2021 年 〇 月 〇〇 日
最終事業完了予定日 (複数年度事業)	2021 年 〇〇 月 〇 日

「完了予定年月日」は本年度 (1年目) の日付、「最終事業完了予定日 (複数年度事業)」は後年度 (2年目) の日付を入力すること

本年度 (1年目) の「完了予定年月日」は、省エネルギー性能表示 (BELS等) の評価書を取得し、且つ、取得費用の支払が完了する日付を公募の事業期間を確認し、記入すること

(注) この申請書には、以下の書面を添付  
 暴力団排除に関する誓約事項 (別紙2)  
 役員名簿 (別紙3)

(備考) 用紙は日本工業規格A4とし、縦位置とする。

ZEH001-4

### 様式第1交付申請書 3/5

(別紙1)

印刷して提出すること

( 3 / 5 枚 )

補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額並びに区分ごとの配分

(単位：円)

補助対象 経費の区分	補助事業に要する経費	補助対象経費	補助率 (参考値)	補助金の額 (参考値)
設計費	—	—	定額	50,000
設備・工事費	—	—		0
合計	—	—	—	50,000
補助金の額 (補助金算出額の合計金額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切捨て)				50,000

(備考) 用紙は日本工業規格A4とし、縦位置とする。

ZEH001-4

## 様式第1交付申請書 4/5

(別紙2)

・暴力団排除に関する誓約事項を熟読し、理解の上で申請して下さい  
・(1)～(4)に該当する者が行う事業に対しては、本補助金の交付対象としません

( 4 / 5 枚 )

### 暴力団排除に関する誓約事項

当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、補助金の交付の申請をするに当たって、また、補助事業の実施期間内及び完了後においては、下記のいずれにも該当しないことを誓約いたします。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

### 記

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）であるとき又は法人等の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき。
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれと社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

以上

(備考) 用紙は日本工業規格A4とし、縦位置とする。

ZEH001-4



### 様式第1交付申請書 5/5

(別紙3)

( 5 / 5 枚 )

2020 年 〇〇 月 〇〇 日

#### 役員名簿

法人・団体名等 : 株式会社 △△リース

氏名 カナ	氏名 漢字	生年月日				性別	会社名	役職名
		和暦	年	月	日			
キョウドウ タロウ	共同 太郎	S	〇〇	〇〇	〇〇	M	株式会社 △△リース	会長
トウザイ イチロウ	東西 一郎	S	〇〇	〇〇	〇〇	M	株式会社 △△リース	代表取締役 社長
ナンボク ハナコ	南北 花子	H	〇〇	〇〇	〇〇	F	株式会社 △△リース	取締役 専務

**申請者が個人の場合は  
不要とする。**

- (注1) 申請者が個人の場合は不要とする。ただし、リース事業者等との共同申請の場合は、リース事業者等の役員名簿を提出すること。
- (注2) 役員名簿については、氏名カナ(全角、姓と名の間を全角で1マス空け)、氏名漢字(全角、姓と名の間を全角で1マス空け)、生年月日(全角で大正はT、昭和はS、平成はH、数字は2桁全角)、性別(全角で男性はM、女性はF)、会社名及び役職名を記載する。また、外国人については、氏名漢字欄は商業登記簿に記載のとおり記入し、氏名カナ欄はカナ読みを記入すること。

## 定型様式1-4 誓約書

定型様式1-4

環境 太郎0000000

2020 年 ○○ 月 ○○ 日

一般社団法人 環境共創イニシアチブ  
代表理事 赤池 学 殿

### 令和2年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 (戸建住宅におけるネット・ゼロ・エネルギー・ハウス (ZEH) 化支援事業) 誓約書

私は、補助金の交付の申請を一般社団法人環境共創イニシアチブ (以下「SII」という。) に提出するに当たって、また、補助事業の実施期間内及び完了後においては、下記の事項について誓約いたします。  
この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切異議は申し立てません。

- 交付申請**  
本事業の交付規程及び公募要領の内容を全て承知の上で、申請者、手続代行者の役割及び要件等について確認し、了承している。
- 暴力団排除**  
暴力団排除に関する誓約事項について熟読し、理解の上、これに同意している。
- 交付決定前の事業着手の禁止**  
交付決定通知書を受領する前に本事業に着手した場合には、補助金の交付対象とならないことを了承している。
- 重複申請の禁止**  
他の国庫補助金等を重複して受給してはならないことを理解している。
- 申請の無効**  
申請書及び添付書類一式について責任をもち、虚偽、不正の記入が一切ないことを確認している。  
万が一、違反する行為が発生した場合の罰則等を理解し、了承している。
- 個人情報の利用**  
SIIが取得した個人情報等については、申請に係る事務処理に利用する他、個人情報の保護に関する法律 (平成15年法律第57号) に基づいた上で、SIIが開催するセミナー、シンポジウム、本事業の効果検証のための調査・分析、SIIが作成するパンフレット・事例集、国が行うその他調査業務等に利用されることがあり、その場合、国が指定する外部機関に個人情報等が提供されることに同意している。  
また、本情報が同一の設備等に対し、国から他の補助金を受けていないかを調査するために利用されることに同意している。
- 申請内容の変更及び取下げ**  
申請書の提出後に申請内容に変更が発生した場合には、SIIに速やかに報告することを了承している。  
万が一、違反する行為が発生した場合は、SIIの指示に従い申請書の取下げを行うことに同意している。
- 現地調査等の協力**  
補助事業が事業の目的に適して公正に実施されているかを判断するための現地調査等に協力することを了承している。
- 事業の不履行等**  
申請者、手続代行者がSIIに連絡することを怠ったことにより、事業の不履行等が生じ審査が継続できないとSIIが判断した場合は、当該申請者の申請及び登録を無効とすることができることを理解し、了承している。
- 免責**  
SIIは、ZEHビルダー/プランナー、ZEHデベロッパー、手続代行者、補助事業者 (補助事業を行おうとするもの)、その他の者との間に生じるトラブルや損害について、一切の関与・責任を負わないことを理解し、了承している。
- 事業の内容変更、終了**  
SIIは、国との協議に基づき、本事業を終了、又はその制度内容の変更を行うことができることを承知している。

上記を誓約し、申請内容に間違いがないことを確認した上で署名・捺印します。

入力必須

2020 年 ○○ 月 ○○ 日

法人名又は氏名は入力、直筆どちらでも可

押印すること

申請者1	名称	環境 太郎	印
	代表者等名		
申請者2	名称	株式会社 △△リース	印
	代表者等名	代表取締役社長 △△ △△	
	手続代行者	会社名等 □□□□ 株式会社	印
	代表者等名	支店長 □□ □□	

交付申請書 (1/5枚) の  
手続代行者記載情報と一致していること

リース事業者の場合は代表者印を押印すること

手続代行者印は代表者印を押印すること

ZEH001-4

# 定型様式1-1 実施計画書 1/2

定型様式1-1(1/2)  
環境 太郎000000

## ZEH支援事業 実施計画書

### 1. 補助対象住宅の概要

交付申請時は「ZEH支援事業 実施計画書」を選択すること

申請者の連絡先を入力すること

募集区分	四次公募			ふりがな 交付申請者氏名	かんきょう たろう 環境 太郎		電話番号	( 〇〇 ) 〇〇〇 - 〇〇〇〇		
建設予定地	〒 000 - 0000 〇〇 県 〇〇 市 〇〇〇町〇〇〇-〇	住所は原則地番を入力すること								
建築区分	新築	地域区分	6	年間日射地域区分	A4	多雪地域	<input type="checkbox"/>	ZEHの種類	『ZEH』	種別選択
都市部狭小地	<input type="checkbox"/>	敷地面積	㎡	用途地域		北側斜線				
工法 該当工法に■をつける	<input checked="" type="checkbox"/> 木造 (軸組構法)	<input type="checkbox"/> 木造 (枠組壁工法)	<input type="checkbox"/> S造	<input type="checkbox"/> RC造	住宅の工法を選択すること		数値を入力すること			

### 2. 床面積

(申請建物の建築基準法上の面積)

階数	1F	2F	3F	合計(㎡)
床面積(㎡)	78.66	60.15		138.81

合計は自動計算で表示

### 3. 断熱性能

外皮平均熱貫流率(UA) (小数点第二位まで、三位以下切上げ)	0.51	再生可能エネルギー等を除いた、基準一次エネルギー消費量からの一次エネルギー消費量削減率(小数点以下切捨て)	28	%削減
冷房期平均日射熱取得率(γ <sub>AC</sub> ) (小数点第一位まで、二位以下切上げ)	1.5	再生可能エネルギー等を加えた、基準一次エネルギー消費量からの一次エネルギー消費量削減率(小数点以下切捨て)	118	%削減

### 4. 他の補助金の申請状況

他の補助金等に申請している、または申請予定の場合はその補助金等の名称を必ず記入すること

令和2年度 〇〇〇〇補助金

### 5. リース情報

蓄電システム

リースを利用するシステムがあれば「■」をつけること

### 6. ZEHビルダー/プランナー情報

支店が無い場合は、グループ番号入力不要

ビルダー/プランナー登録番号	ZEH28●●●●●●●●●●	グループ番号	●●●
ビルダー/プランナー登録名称	●●●●●ハウス		

ZEHビルダー登録証に記載された登録番号及び登録名称(屋号)を入力

### 7. 手続代行者情報

手続代行担当者は申請内容に関する問合せ等で確実に対応できる実務担当者の連絡先を記入すること。

本人申請の場合も、問合せ等に確実に応じることができるよう申請者本人の連絡先を必ず記入すること

手続代行会社名	<input type="checkbox"/> 株式会社	支店名	<input type="checkbox"/> 支店
所属	<input type="checkbox"/> 部	〒	〇〇〇 〇〇〇
住所	〒 111 - 1111 〇〇 県 〇〇 市 〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	名	〇〇〇 〇〇
電話番号	( 〇〇 ) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	FAX番号	( 〇〇 ) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
携帯電話番号	( 〇〇〇 ) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	必ず電子メールアドレスを入力すること	
E-MAIL	問い合わせ等に応じる事の出来る携帯電話を保有している場合は携帯電話番号を入力すること。(別の固定電話番号でも可とする)		

ZEH001-4

## 定型様式1-1 実施計画書 2/2

定型様式1-1(2/2)  
環境 太郎様0000000

交付申請時				(2年目)実績報告時						
8.住宅の設備仕様(設置する設備機器は全て記入すること)				交付番号						
① 空調設備				交付番号、メーカー名、型番等、このページの右半分は後年度(2年目)の実績報告時に入力すること						
I. 個別エアコン(事業完了時に住宅に設置するエネルギー消費効率の区分「い」の機器のみを記入)										
設置場所	エネルギー消費効率の区分	台数	メーカー名	型番						
主たる居室	い	1								
区分(い)を設置する場所を記入すること										
II. ヒートポンプ式セントラル空調システム										
空調対象	暖房COP	冷房COP	メーカー名	型番		暖房COP	冷房COP			
空調の対象となる居室を記入すること		熱源機が「専用」か「兼用」かを記入		「併用」の場合、記入不要						
III. 温水式暖房(床暖房、パネルラジエーター、浴室専用熱源機か兼用熱源機かを選択すること)										
設置場所	放熱機の種類	熱源機の種類	専用兼用	暖房COP	暖房部熱効率(%)	メーカー名	型番	暖房COP	暖房部熱効率(%)	
給湯設備と兼用の場合は入力不要		熱源機の情報のみを入力			"主たる居室", "その他居室", "全ての居室", "その他"からプルダウンで選択					
② 換気設備(24時間換気を使用する全ての換気設備を記入すること)										
種類	温度(顕熱)交換効率(%)	比消費電力[W/(m <sup>3</sup> /h)]	台数	メーカー名	型番	温度(顕熱)交換効率(%)	消費電力(W)	換気風量(m <sup>3</sup> /h)	比消費電力[W/(m <sup>3</sup> /h)]	台数
ダクト式第一種換気	65%以上		1							
1台あたりの値に基づき、選択										
最下行は自由入力可										
						比消費電力合計W/(m <sup>3</sup> /h)				
③ 給湯設備(セット型番があるものは、セット型番を記入すること)										
種類	効率			メーカー名	型番	効率				
	電気 年間給湯(保温)効率	ガス エネルギー消費効率(%)	ハイブリッド 年間給湯効率(%)			電気 年間給湯(保温)効率	ガス エネルギー消費効率(%)	ハイブリッド 年間給湯効率(%)		
電気ヒートポンプ給湯機(一缶)	3.3以上									
最下行は自由入力可										
④ 太陽光発電システム										
公称最大出力の合計(kW)				メーカー名	型番	設置枚数	公称最大出力(W)	合計(kW)		
7.60								0.000		
								0.000		
								0.000		
								0.000		
				合計(kW)				0.000		
⑤ エネルギー計測装置(HEMS本体)										
HEMS			メーカー名	型番						
要件を満たす機種を設置有り										
⑥ 蓄電システム(設置する場合は下記項目を記入すること)										
蓄電システム				蓄電システム						
設置有り(蓄電システム明細参照)				■	設置有り(蓄電システム明細参照)				■	

ZEH001-4

## 定型様式1-2 補助金額算出表

定型様式1-2

環境 太郎邸000000

### 補助金額算出表

#### [1]補助事業の名称

自動転記

環境 太郎邸 ZEH支援事業

#### [2]年度ごとの補助金額まとめ

補助対象	1年目	2年目	合計
省エネルギー性能表示取得に係る費用	50,000	0	50,000
高性能断熱外皮(断熱材、窓)、高性能設備	0	550,000	550,000
蓄電システム	0	144,000	144,000
合計	50,000	694,000	744,000

明細と一致しているか  
確認すること

#### [3]本年度(1年目)の補助金交付申請予定額

補助金交付申請予定額

50,000

円

ZEH001-4

## 定型様式1-2 補助金額算出表 別紙1 蓄電システム明細

算出表別紙1

環境 太郎邸0000000

### (算出表別紙1)蓄電システム明細

#### [1]補助対象蓄電システム

1. 補助事業の名称

環境 太郎邸 ZEH支援事業

自動転記

2. 設備情報

メーカー名	○○○	
パッケージ型番	○○○○○○○	
初期実効容量	7.2	kWh (I)
蓄電容量	8.0	kWh
保証年数	12	年
PCSのタイプ	ハイブリッド	
PCSの定格出力	7.2	kW
申請可能な導入価格の上限額	720,000	円
蓄電システム導入価格※1 (補助対象費用)	680,000	円 (II)
導入台数	1	台 (III)
補助金の算出額(1kWhあたり)	20,000	円 (IV)

のセルは入力項目  
それ以外のセルは自動で表示

令和2年度における、保証年数に  
応じて定められた蓄電システムの目  
標価格を表示しています。

工事費、及び消費税を除く  
見積金額を記入して下さい。  
保証年数に応じて定められた  
目標価格以下でないと  
申請できません。

※1 蓄電システム1台あたりの導入価格(見積金額)を記入してください。

3. 補助金の算出

初期実効容量(合計)	7.2	kWh	144,000	円	①=(I)×(III)×(IV)
------------	-----	-----	---------	---	------------------

4. 蓄電システムの導入価格

蓄電システムの合計金額 (補助対象費用)	680,000	円	②=(II)×(III)
-------------------------	---------	---	--------------

補助対象費用の1/3	226,000	円	③=②の1/3 千円未満切捨自動表示
------------	---------	---	-----------------------

5. ①、③のいずれか低い金額

蓄電システム導入補助金申請額	144,000	円	④=①、③のいずれか低い金額
----------------	---------	---	----------------

6. 補助対象費用 算出業者名

(②の金額を算出した業者の社名、住所を記入し、社印を捺印すること)

○○県○○市○○-○○  
○○○○株式会社

会社名・住所を  
入力すること

社印を押印すること

印

7. (複数種設置した場合のみ)別機種の蓄電システム補助金申請額

蓄電システム導入補助金申請額※2		円	⑤ 千円未満切捨
------------------	--	---	-------------

※2 蓄電システムを複数種設置した際は、このシートをコピー、[1]1. ~5. まで入力し、  
自動表示された④蓄電システム導入補助金申請額を当欄に記入してください。

別機種の2台目がある場合は、  
金額を直接入力する

8. 蓄電システム導入補助金合計申請額

補助金合計申請額	144,000	円	⑥=④+⑤
----------	---------	---	-------

#### [2]補助額上限

補助額上限	200,000	円	⑦
-------	---------	---	---

#### [3]合計

蓄電システム導入補助金申請額	144,000	円	=⑥、⑦のいずれか低い金額
----------------	---------	---	---------------

ZEH001-4

### 定型様式1-3 蓄電システムリース料金計算書

- ・ リース料金計算書の提出は該当者のみ
- ・ リース契約書(案)と整合性を取る

定型様式1-3  
環境 太郎邸0000000

#### 蓄電システムリース料金計算書

申請内容に関する問い合わせに確実に  
対応できる担当者の連絡先を記入すること

1. 申請者情報(リース担当者等)

会社名	株式会社 △△リース	支店名	△△△△ 支店
所属	△△部	担当者氏名	△△ △△
住所	〒 △△△ - △△△△ △△ 県 △△ 市 △△△△		
電話番号	( △△ ) △△△△ - △△△△	FAX番号	( △△ ) △△△△ - △△△△
E-MAIL	△△△△△△ @ △△△△△△△△		

2. 補助事業の名称

環境 太郎邸 ZEH支援事業	自動転記
----------------	------

3. リース契約予定期間

リース契約 予定期間	年	月	日	から	年	月	日
	ヶ月						

本事業の処分制限期間(6年、72ヶ月)以上とすること

4. リース等料金計算

(A)	設置機器金額 [合計]	円[税抜]
	費用項目	補助金適用後の金額
(B)	補助金交付 申請予定額	円
リースする機器の補助金交付申請予定額を記入すること。		
(C)	補助金充当後の金額 [合計] (A)-(B)	円 [税抜]
(D)	保険料・諸税等	円 [税抜]
(E)	リース対象元本 (C)+(D)	円 [税抜]
(F)	金 利(%)	%
(G)	金 利(金額)	円 [税抜]
(H)	リース料等総額 (E)+(G)	円 [税抜]

補助金の有無を問わず補助対象経費  
(機器費のみ)を記入すること

ZEH001-4

## 6 申請書提出先及び問合せ先

# 申請書提出先及び問合せ先

### (1) 提出先

以下の「申請書提出先シート」を切り取り、必ず枠内の**会社名・担当者氏名・電話番号を明記し、内容物欄にチェックをした上で封筒等に貼り付けて**提出してください。

複数の申請書をまとめて一口で提出する場合は、申請書数も明記してください。複数の個口に分けて提出する場合は、「申請書提出先シート」を複製して利用ください。

なお、申請書の提出先は、事業によって異なりますので、他の事業には絶対に使いまわさないでください。

#### 【提出先】

✂
申請書提出先シート

**〒104-0061**  
**東京都中央区銀座2-16-7 恒産第3ビル9階**  
**一般社団法人 環境共創イニシアチブ ZEH事務局内**

『令和2年度 ZEH支援事業』

**申請係**


※あてはまる内容物に  
チェックをしてください

交付申請書  
 その他の書類

複数申請書を同封の場合

申請書数  件

使用例



会社名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_ 電話番号 \_\_\_\_\_

✂

上記は、令和2年度 ZEH支援事業 の提出先を示したものです。

提出先は事業によって異なりますので、各事業の「申請書提出先及び問合せ先」ページをご確認ください。

### (2) 発送の注意事項

- ① 他の事業の「申請書提出先シート」の使いまわし等により、提出先に間違いがある場合は申請書を受理できないので注意してください。
- ② SIIから申請者又は手続代行者に対して申請書を受け取った旨の連絡はいたしません。
- ③ 必ず配送状況が確認できる手段(簡易書留等)で送付してください。
- ④ 申請者がSIIに送付する申請書は「信書」に該当するものが含まれることから、郵便物・信書便物以外の荷物扱いで発送できないので、注意してください。
- ⑤ 申請書の持ち込みは受理しないので注意してください。

### (3) 問合せ先

TEL: 03-5565-4030 (10時~17時 平日のみ)

※ 上記以外の電話番号にお問合せいただいても、一切お答えできませんので、必ず上記の問合せ先にご連絡ください。



## 7 本年度(1年目)の完了実績報告提出書類一覧

詳細は、交付決定通知と同時に配布される「事務取扱説明書」をご確認ください。

No.	書類名・内容		区分	形式
1	完了実績報告書		●	指定様式
2	精算払請求書		●	指定様式
3	着手前写真		●	指定様式
4	確認済証の写し	確認申請不要の地域は建築工事届の写しを提出。 ※未取得の場合は提出不要(後年度事業にて提出)。	○	写し
5	BELS評価書の写し	表裏両面を提出すること。	●	写し
6	エネルギー計算結果の写し	BELS評価機関の押印があるもの。	●	写し
7	平面図、立面図及び 矩計図の写し	BELS評価機関の押印があるもの。 UA値の記載がある建設住宅性能評価書を取得予定の 場合、矩計図は提出不要。	○	A3二つ折り
8	外皮計算書一式の写し	BELS評価機関の押印があるもの。 UA値の記載がある建設住宅性能評価書を取得予定の 場合は提出不要。	○	様式自由
9	外皮仕様調書	UA値の記載がある建設住宅性能評価書を取得予定の 場合は提出不要。	○	指定様式
10	翌年度補助事業開始承認申請書		●	指定様式

凡例 ●:提出必須の書類 ○:申請内容に該当する場合のみ書類を提出



補助事業の詳細は、SIIホームページをご覧ください

「ZEH支援事業」

[https://sii.or.jp/moe\\_zeh02/](https://sii.or.jp/moe_zeh02/)

**TEL** 03-5565-4030

【受付時間】 平日 10:00~17:00