

令和 6 年度

住宅・建築物需給一体型等省エネルギー投資促進事業費
(ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業)

ZEB プランナー (フェーズ 2)

登録申請の手引き

2024年4月

【はじめにお読みください】

◆令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領及びSIIホームページの「よくあるご質問」をご確認ください

登録申請を行う前に、一般社団法人 環境共創イニシアチブ（以下「SII」という。）のホームページに掲載されている「令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」及び「よくあるご質問」を必ずご確認ください。

◆ZEBプランナー・ポータルサイトについて

ZEBプランナー登録申請は、SIIが提供するWeb上のZEBプランナー・ポータルサイトで行います。
ポータルサイトに入力した情報は、SIIのデータベースに登録され、登録申請内容の確認の過程で活用されます。
「令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」及び本手引き等を参照し、ポータルサイトに必要事項を正しく入力してください。

◆本手引きの画像について

本手引きに掲載された入力画面等の画像は、お使いのPC環境により、文字の配置等が実際の画面と若干異なる場合があります。また、ポータルサイト開発段階の画面であるため、実際の画面と異なる場合があります。

◆推奨環境

〔推奨ソフトウェア〕

Adobe Reader等のPDF閲覧ソフト

〔推奨ブラウザ〕

Microsoft Edge 最新の安定バージョン

Mozilla Firefox 最新の安定バージョン

Google Chrome 最新の安定バージョン

目次

1. ポータルサイトの利用にあたって P. 3

1. ポータルサイトを使用したZEBプランナー登録申請の流れ P. 3
2. ポータルサイトアカウント取得申込 P. 4
3. ZEBプランナー・ポータルサイトへのログイン P. 10
4. ZEBプランナー・ポータルサイトの注意事項 P. 11
5. ZEBプランナー・ポータルサイトの構成 P. 12

2. 申請情報の入力 P. 14

1. 登録申請の開始 P. 14
2. 登録情報の入力 P. 15
3. ZEBプランナー評価制度に係わる情報の入力 P. 20
4. 添付書類のアップロード
＜参考＞添付書類 P. 32
P. 33
5. 登録申請入力完了 P. 34

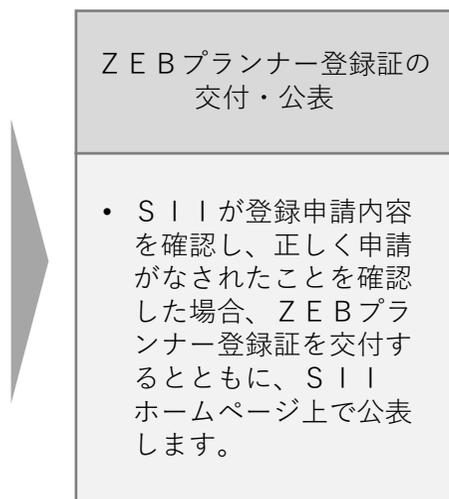
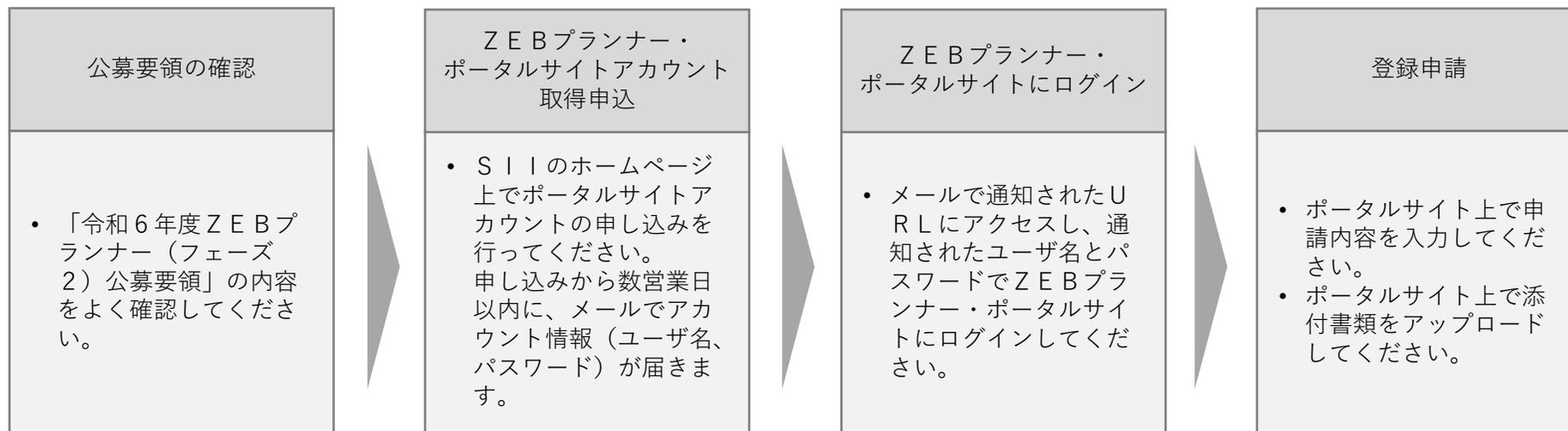
3. 報告内容確認・修正対応 P. 35

4. 登録決定 P. 36

1. ZEBプランナーの公表・登録証の交付 P. 36
2. ZEBプランナー登録完了後の変更について P. 36
3. ZEBプランナー・マーク/ZEBマークのダウンロード P. 37

1. ポータルサイトを使用したZEBプランナー登録申請の流れ

登録申請を行う前に、S I Iのホームページに掲載されている「令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」及び「よくあるご質問」を必ずご確認ください。



公募期間： 2024年4月8日（月） ～ 2025年1月24日（金） 17：00

※令和6年度ZEB実証事業の公募期間終了前の**初回公表日6月7日（金）**にZEBプランナーの登録を希望する場合は、**5月10日（水）12：00までに**登録申請を完了してください。

ただし、期日までに申請した場合であっても内容に不備等がある場合は、当該公表日に公表できないことがあるため、注意してください。

詳細はS I Iのホームページ「ZEBプランナー」ページを確認してください。

2. ポータルサイトアカウント取得申込

ZEBプランナー・ポータルサイトを利用するには、SIIホームページの令和6年度ZEB実証事業「ZEBプランナー」
(<https://sii.or.jp/zeb06/planner/#about>) ページより、アカウント取得申込を行っていただく必要があります。
アカウント取得申込を行った後に、ポータルサイトにログインする際に必要となるユーザ名とパスワードがメールで発行されます。
代理申込はできませんのでご注意ください。

令和6年度 ネット・ゼロ・エネルギー・ビル（ZEB）実証事業
ZEBプランナー その他の事業 +

新規登録申請 実績報告 ZEBプランナー・マーク

ZEBプランナー・ポータルサイト アカウント取得

ZEBプランナー・ポータルサイトのアカウント取得申込の受付は2024年4月8日（月）開始予定です。

ZEBプランナー登録申請はSIIが提供する「ZEBプランナー・ポータルサイト」（Web）で行います。
下記の「アカウント取得申込はこちら」よりポータルサイトアカウントの申込を行ってください。

<注意>
アカウント取得申込を行う前に、「ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」、「ZEBプランナー（フェーズ2）登録申請の手引き」及びホームページの「よくあるご質問」を必ずご確認ください。

1 **アカウント取得申込はこちら →**

※アカウント取得申込は2025年1月22日（水）13：00で終了します。

※実績報告を行う方は、アカウント取得申込は不要です。
上記「実績報告」タブより実績報告の手引きを確認してください。

1

SIIホームページの「ZEBプランナー」ページ、「ZEBプランナー・ポータルサイト アカウント取得」の項目より、
[アカウント取得申込はこちら] をクリックしてください。

ページ移動

アカウント取得申込フォーム

ZEBプランナー登録申請を行う実務担当者の情報を入力してください。

※【必須】の項目は必ずご入力ください。（機種依存文字は使用しないでください。）

会社名（全角）【必須】

ZEB推進株式会社

氏名（全角）【必須】

環境太郎

住所：建物名・部屋番号（全角）

電話番号（半角数字）【必須】

03 - 0000 - 0000

メールアドレス（半角英数字）【必須】

入力されたメールアドレスに、アカウント情報（ユーザ名/パスワード）が送信されます。
（携帯のアドレスは不可）

zeb@example.com

確認の為、再度ご入力ください。

zeb@example.com

2

必須項目に情報を入力してください。

プライバシーポリシー

1. 個人情報保護に関する考え方
一般社団法人環境共創イニシアチブ（以下SIIという）は、環境・エネルギー制約及び経済的社会的環境の変化から生じる課題解決に向け、オープン・イノベーション等をもって、技術革新と市場創出を主導することを目的としています。この目的を達成する過程で取り扱う、お客様、お取引先、社員、理事、従業員など、多くの方々の個人情報を適切に管理することは、SIIの重要な責務であると考え、以下の個人情報保護ポリシーに従い、個人情報の適切な保護に努めてまいります。

2. 個人情報保護ポリシー
SIIは、個人情報を重要な資産と位置付け、他の資産と同様に保護・管理するため、下記の各

3 上記の内容に同意しますか？

4 入力内容を確認する →

ページ移動

アカウント取得申込フォーム（入力内容の確認）

入力内容に誤りがないか確認し、送信してください。

メールアドレス
zeb@example.com

← 修正する

5 送信 →

ページ移動

3

プライバシーポリシーの内容を確認のうえ、「上記の内容に同意しますか？」にチェックしてください。

4

[入力内容を確認する] ボタンをクリックしてください。

5

内容に間違いがなければ、[送信] ボタンをクリックしてください。
修正する場合は [修正する] ボタンから修正してください。

アカウント登録フォーム（仮登録完了）

仮登録受付メールを送信しました。

仮登録受付メールに記載されたURLにアクセスすることで、アカウント本登録が完了します。

※以下の場合、アカウント取得申込フォームより再度申し込みを行ってください。

- ・24時間以内に仮登録受付メールに記載のURLへアクセスしなかった場合
- ・メールアドレスの誤入力により仮登録受付メールが届かない場合

ZEBプランナーページへ戻る

アカウント登録フォーム（本登録完了）ページが表示されたら、アカウント取得申込は完了です。
ポータルサイトアカウント情報のお知らせメールが配信されるまで数営業日お待ちください。

<参考> アカウント通知メールが届かない場合

アカウント通知メールは、配信まで数営業日かかります。

仮登録メールの受信から5日以上経過しても配信されない場合は、以下を確認してください。

- ① ドメインの受信許可/拒否設定をしていないか。
※「noreply@sii.or.jp」からのメールを受信できるよう設定してください。
(仮登録メールの発信元アドレスとは異なるアドレスから配信されますのでご注意ください。)
- ① 迷惑メールフォルダに振り分けられていないか。
- ② 仮登録メールの本文中の本登録URLをクリックしているか。
※クリックをしていなかった場合は、再度S I Iのホームページよりアカウント取得申込から行ってください。

万が一、上記を確認してもメールが届かない場合はS I Iへお問い合わせください。

3. ZEBプランナー・ポータルサイトへのログイン

ZEBプランナー登録申請は、ZEBプランナー・ポータルサイトを利用します。

メールにて通知されたポータルサイトのURLよりアクセスしてください。

ページ移動

1

メールにて通知された「ユーザ名」と「初期パスワード」を入力し、[ログイン]をクリックしてください。

2

「新しいパスワード」の欄へ数字とアルファベットを組み合わせた8文字以上（半角英数）の任意のパスワードを入力し、「パスワードの確認」へ同一のパスワードを入力します。[保存]をクリックすると新しいパスワードが設定され、アカウント通知メールに記載された初期パスワードは無効化されます。

4. ZEBプランナー・ポータルサイトの注意事項

1) 「パスワード」を忘れてしまった場合

再発行が必要となります。ログインページの「パスワードをお忘れですか?」をクリックして、再発行手続きをしてください。

sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業
環境共創イニシアチブ

SIIから通知された「ID（ユーザ名）」「パスワード」を入力して
「ログイン」ボタンを押してください。

セキュアカスタマーログイン

ユーザ名を入力してください。

ユーザ名:

パスワード:

[パスワードをお忘れですか?](#)

ログイン

<パスワード再発行手順>

- ① ログインページの「パスワードをお忘れですか?」をクリックします。
- ② 「ユーザ名」を入力します。
- ③ 実務担当者メールアドレスに再発行された「初期パスワード」が送信されます。
「初期パスワード」は初回ログイン時に無効となりますので、新たにパスワードを設定してください。

2) 「ユーザ名」を忘れてしまった場合

再発行はできません。アカウント通知メールを再度確認してください。
万が一、「ユーザ名」が判明しない場合はSIIへお問い合わせください。

5. ZEBプランナー・ポータルサイトの構成

ZEBプランナー・ポータルサイトは、大きく3つのタブで構成されています。
新規のZEBプランナー登録申請情報を入力する場合は、「ZEBプランナー_作成」タブを利用してください。

The screenshot shows the ZEB Planner Portal Site interface. At the top, there is a navigation bar with the Sii logo and three tabs: 'ZEBプランナー_検索' (labeled 2), 'ZEBプランナー_作成' (labeled 1), and 'ログアウト' (labeled 3). Below the navigation bar, there is a 'ZEBプランナーポータルメニュー' section with a 'お知らせ' button. The main content area is divided into two sections: '令和6年度 登録申請を行う方へ' and '令和6年度 実績報告を行う方へ'. The '登録申請' section includes a link to the registration manual and a note about downloading the ZEB mark. The '実績報告' section includes a link to the reporting manual and a link to a survey form.

1 ZEBプランナー登録申請情報を新規で入力する際に使用しません。

2 入力したデータの内容確認、作成途中で仮保存しているデータの編集を行うことができます。
※「詳細」をクリックすることで、データの詳細確認、編集を行うことができます。

3 現在ログインしているアカウントでの入力を終了し、ログイン画面に戻ります。

1) 仮保存、確認、エラー表示について

以下をよく確認のうえ、入力操作を行ってください。



1

保存する前に「戻る」をクリック又はブラウザの「戻る」ボタンを押した場合、入力した内容が保存されず消えてしまうことがあるのでご注意ください。

2

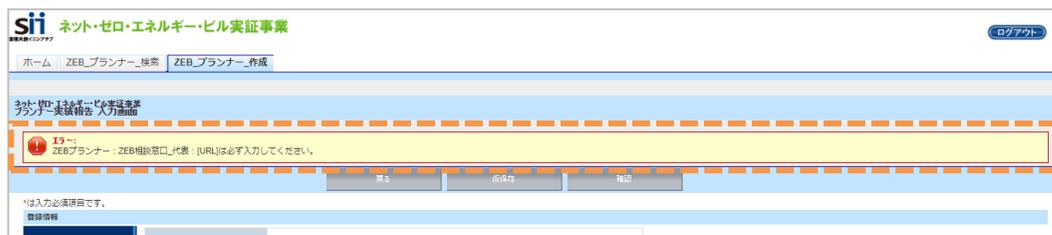
入力中のデータを一時保存する場合にクリックしてください。なお、仮保存したデータを再度編集する場合は、「ZEBプランナー_検索」タブより該当のデータを選択してください。

3

登録申請の必須項目全てを入力後、「確認」ボタンより内容をご確認ください。ただし、入力必須項目及び添付必須書類を全て入力・添付するまで「確認」ボタンの押下はできません。

※入力必須項目及び添付必須書類の入力・添付前に保存するには「仮保存」をクリックしてください。

2) 「確認」（「入力完了」）ボタンクリック時にエラーが表示された場合



「確認」（「入力完了」）ボタンをクリックした際に、入力内容に誤りがある場合や入力必須項目が未入力の場合、エラーが表示されます。

その際は「編集」ボタンをクリックし、エラー内容を修正のうえ再度、「確認」（「入力完了」）ボタンをクリックして、登録内容を確定させてください。

※エラー内容は必要に応じてページの印刷又はメモ等に控えてください。

※エラーがあっても「仮保存」することは可能です。

1. 登録申請の開始

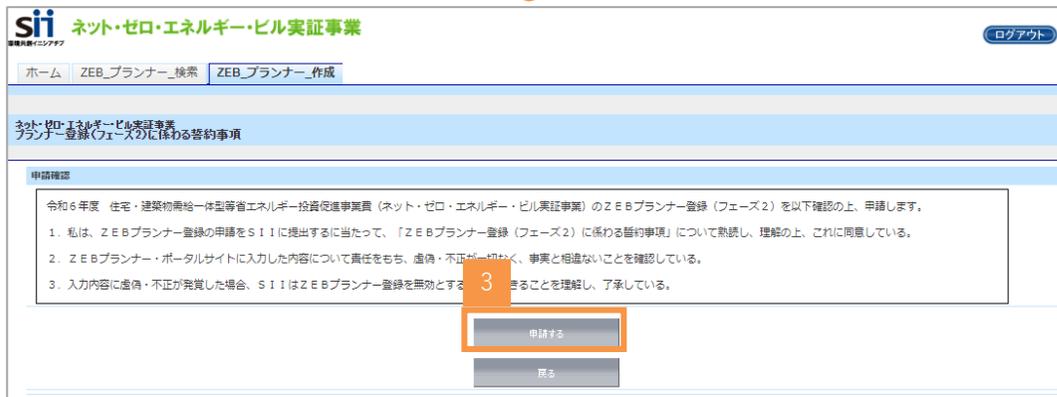
「ZEBプランナー_作成」タブをクリックし、登録申請を開始します。



ページ移動



ページ移動



ページ移動

1

ホーム画面上で「ZEBプランナー_作成」のタブをクリックしてください。

2

誓約事項すべてを熟読し、チェックマークをつけたうえで「同意する」ボタンをクリックしてください。
※誓約事項は、SIIのホームページ「ZEBプランナー」ページに掲載しております。

3

記載内容を確認したうえで、「申請する」ボタンをクリックしてください。誓約事項のページに戻る場合は、「戻る」ボタンをクリックしてください。

2. 登録情報の入力

登録情報を入力します。

| 登録情報 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|---------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|----|-----|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1 | 名称フリガナ* <input type="text" value="ゼバイン"/> <small>*「カンキョウイシヤ」「ユウケンイシヤ」「イシヤンシヤケンホウシヤ」等の法人種別は必ず入力してください。</small> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 名称* <input type="text" value="ZEB推進株式会社"/> 法人番号* <input type="text" value="0000000000000"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 代表者役職* <input type="text" value="代表取締役"/> 代表者氏名フリガナ* <input type="text" value="片カンキョウ"/> <input type="text" value="佐ハコ"/> 代表者氏名* <input type="text" value="片 耀境"/> <input type="text" value="佐 太郎"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 郵便番号* <input type="text" value="100-0001"/> <input type="button" value="郵便番号検索"/> 所在地 都道府県* <input type="text" value="東京都"/> 市区町村* <input type="text" value="中央区"/> 町名以降* <input type="text" value="銀座〇-〇〇-〇"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 業種* 大分類 <input type="text" value="建設業"/> 中分類 <input type="text" value="総合工事業"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所属部署* <input type="text" value="ZEB推進部署エネルギー課"/> 役職* <input type="text" value=""/> 担当者氏名フリガナ* <input type="text" value="片カンキョウ"/> <input type="text" value="佐ハコ"/> 担当者氏名* <input type="text" value="片 耀境"/> <input type="text" value="佐 花子"/> 郵便番号* <input type="text" value="100-0001"/> <input type="button" value="郵便番号検索"/> 住所 都道府県* <input type="text" value="東京都"/> 市区町村* <input type="text" value="中央区"/> 町名以降* <input type="text" value="銀座〇-〇〇-〇"/> 電話番号 <input type="text" value="03"/> <input type="text" value="0000"/> <input type="text" value="0000"/> 携帯電話番号 <input type="text" value="090"/> <input type="text" value="0000"/> <input type="text" value="0000"/> E-mail* <input type="text" value="zeb@e-sample.com"/> <small>*システム上、大文字での入力のみが小文字に変換されます。</small> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>氏 フリガナ</th> <th>名 フリガナ</th> <th>氏 漢字</th> <th>名 漢字</th> <th>生年月日</th> <th>和暦</th> <th>役職名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text" value="カンキョウ"/></td> <td><input type="text" value="ハコ"/></td> <td><input type="text" value="耀境"/></td> <td><input type="text" value="太郎"/></td> <td><input type="text" value="昭和(年)"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="04"/></td> <td><input type="text" value="年 月 日"/></td> <td><input type="text" value="代表取締役"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table> | | 氏 フリガナ | 名 フリガナ | 氏 漢字 | 名 漢字 | 生年月日 | 和暦 | 役職名 | <input type="text" value="カンキョウ"/> | <input type="text" value="ハコ"/> | <input type="text" value="耀境"/> | <input type="text" value="太郎"/> | <input type="text" value="昭和(年)"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="04"/> | <input type="text" value="年 月 日"/> | <input type="text" value="代表取締役"/> | <input type="text"/> |
| 氏 フリガナ | 名 フリガナ | 氏 漢字 | 名 漢字 | 生年月日 | 和暦 | 役職名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text" value="カンキョウ"/> | <input type="text" value="ハコ"/> | <input type="text" value="耀境"/> | <input type="text" value="太郎"/> | <input type="text" value="昭和(年)"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="04"/> | <input type="text" value="年 月 日"/> | <input type="text" value="代表取締役"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1

法人名は略称等を使用せず、商業登記簿の記載どおりに全角で入力してください。
フリガナは法人種別を除いて、全角カナで正しく入力してください。

2

国税庁「法人番号公表サイト」で公表されている「法人番号」を半角数字（13桁）で入力してください。

3

商業登記簿に記載どおりに「代表者役職」「代表者氏名」を全角で入力してください。
「代表者氏名フリガナ」は全角カナで正しく入力してください。

4

商業登記簿の記載どおりに「所在地」を都道府県から入力してください。半角数字で「郵便番号」を入力後 [郵便番号検索] をクリックすると、都道府県、市区町村が自動反映されます。

5

[大分類] → [中分類] の順に「定款」に記載の事業目的に沿って、主たる「業種」をプルダウンから選択してください。詳しくは総務省ホームページ「日本標準産業分類」を参考にしてください。

The screenshot shows a web-based registration form for ZEB Planner. It is organized into several sections:

- 登録情報 (Registration Information):** Fields for company name (ゼファイシ), legal representative (ZEB推進株式会社), and address (東京都中央区).
- 登録申請者情報 (Registered Applicant Information):** Fields for applicant name (氏名), address (東京都中央区), and contact information (電話番号, 携帯電話番号, E-mail).
- 実務担当者 (Practical Officer):** Fields for name (氏名), address (東京都中央区), and contact information.
- 役員 (Officers):** A table with columns for name (氏名), address (住所), and position (役職名). The first row shows 'カンキョウ' (Kanryo) as the representative director.

入力欄が不足する場合、[プランナー役員追加] をクリックすると、入力欄が追加されます。

* 30名以上入力する場合は、S I Iのホームページ「ZEBプランナー」ページより役員名簿のエクセルデータをダウンロードしてください。入力が完了したら、PDFデータでポータルサイト上に添付書類としてアップロードしてください。（本手引きP. 32参照）

6

ZEBプランナー登録について内容を理解しており、S I Iからの問い合わせに対応できる方を実務担当者としてください。S I Iからの送付物、電話連絡、メール等は全て実務担当者経由で行われます。
※所属部署・役職が無い場合は、「-」（半角ハイフン）を入力してください。

7

住所は、実務担当者が所属している事業所等の住所を入力してください。
半角数字で「郵便番号」を入力後[郵便番号検索]をクリックすると都道府県、市区町村が自動的に反映されます。

8

実務担当者と連絡の取れる連絡先を入力してください。
※電話番号、携帯電話番号はどちらかを必ず入力してください。
※E-mailには携帯電話のメール（キャリアメール）アドレスは使用できません。

9

商業登記簿に記載されている全ての役員（監査役含む）を入力してください。

- 役職名は社内役職名ではなく、商業登記簿の記載どおりに入力してください。
- 役職が複数ある場合は、上位の役職をひとつ入力してください。
- 外国人については、氏名漢字欄は商業登記簿の記載どおりに入力し、氏名カナ欄はカナ読みを入力してください。
- 氏名に中黒等の記号がある場合、氏名カナ欄には入力せず、氏名漢字欄には入力してください。

The screenshot shows the registration application form for ZEB Planner (Phase 2). The form is divided into several sections, with numbered callouts (14-18) pointing to specific input fields:

- 14:** Points to the '登録種別' (Registration Type) section, specifically the '設計' (Design) and 'コンサルディング' (Consulting) categories.
- 15:** Points to the '都道府県' (Prefecture) selection grid, where multiple prefectures are checked.
- 16:** Points to the '建物用途' (Building Use) section, where multiple categories like '事務所等' (Office) and 'ホテル等' (Hotel) are checked.
- 17:** Points to the '規模' (Scale) section, where the radio button for '規模を問わず対応可能' (Can handle regardless of scale) is selected.
- 18:** Points to the 'ZEB受注に向けた自社行動計画' (Self-action plan for ZEB orders) text area, which contains a grid of characters.

14
 複数の種別を選択できます。
 ZEBプランナーとして対応可能な種別にチェックを入れてください。
 ※ZEBプランナーの種別については、「令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」を確認してください。

15
 複数選択可能です。該当の項目にチェックを入れてください。

16
 複数選択可能です。該当の項目にチェックを入れてください。

17
 該当の項目にチェックを入れてください。「延べ面積『 』m²まで対応可能」を選択した場合、対応可能なm²数を半角数字で入力してください。

18
 全角400字以内を目安に「ZEB受注に向けた自社行動計画」を入力してください。
 誤字脱字に注意し、内容をよく確認してください。

The screenshot shows the registration application form for ZEB Planner. Callout boxes 19 through 22 highlight the following fields:

- 19:** Main registration name (main name and main registration name).
- 20:** Registration type (Design and Consulting).
- 21:** Prefecture selection grid.
- 22:** Office name, registration number, address, and phone number.

19 窓口名がない場合は、「-」（半角ハイフン）を入力してください。

20 S I I のホームページ上で公表可能な住所・電話番号を入力してください。

21 S I I のホームページ上で公表するHPのURLを入力してください。
ZEBプランナーを探している建築主が容易に相談窓口にとどり着けるページを指定してください。
※原則、「ZEBプランナー登録要件である「2025年度ZEB受注目標」及び「ZEB受注実績」について公表しているページURL」としてしてください。
別ページにて受注目標・実績を公表している場合は、登録申請後に公表内容について確認する可能性があります。
※受注目標・実績の公表が確認できない場合、要件不適合となりZEBプランナー登録不可となりますので、注意してください。

22 ZEB受注実績の自社HPでの公表状況をプルダウンから選択してください。
本年度を含め過去にZEBを受注している場合は公表が必須となります。自社HPでZEB受注実績を公表し、「公表済み」を選択してください。
登録申請時点でZEB受注実績がない場合は目標のみを公表し、「未公表（過去にZEB受注実績実績無）」を選択してください。
ただし、登録決定後ZEB受注実績ができ次第、迅速に公表を行ってください。

3. ZEBプランナー評価制度に係わる情報の入力

「ZEBプランナー評価制度」に係わる項目を入力してください。
 入力前に「令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領」を確認してください。

建築設計

その他設計

コンサルティング等

過去のZEB受注実績の公表：公表済み

1 公表HP ホームページ表示
※入力後、必ず「ホームページ表示」ボタンをクリックし、正しくホームページが表示されるか確認してください。

2 受注実績の公表（小規模）：公表済み(実績有)
 受注実績の公表（中規模）：公表済み(実績無)
 受注実績の公表（大規模）：公表済み(実績無)

表示年度：2023年

ポータルサイト上での受注実績の入力方法については、[こちらのご案内](#)をご覧ください。
 併せて5/1ホームページに掲載している「ZEBプランナー登録（フェーズ2）公募要領」及び「ZEBプランナー（フェーズ2）登録申請の手引き」もよくご確認ください。

A. 新築で確認申請を行った受注実績（対象）全ZEBプランナー

※2023年度中に確認申請が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある実績を入力してください。
 ※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工費等もろく (300㎡未満) | | 中規模 ※工費等もろく (300~2,000㎡未満) | | 大規模 ※工費等もろく (2,000㎡~10,000㎡未満) | | 大規模 ※工費等もろく (10,000㎡以上) | | 建付用途：工費等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 相当体面積 | 受注件数 | 相当体面積 | 受注件数 | 相当体面積 |
| ZEB1 | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| Nearly ZEB | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| ZEB Ready | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| ZEB Oriented | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| ZEBシリーズ合計 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | ZEB未満 | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| | その他 | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="2"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="10,000"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 合計 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 100 % | | 34 % | | 0 % | | 0 % | | | |

1

ZEB受注実績を公表しているホームページのURLを入力してください。
 入力後、必ず「ホームページ表示」ボタンをクリックし、正しくホームページが表示されるか確認してください。
 受注実績がなく、**実績有無を公表していない場合は空欄**としてください。
 ※登録申請時点でZEB受注実績がない場合も、登録申請は可能です。

2

評価制度項目

上記 1 で入力した公表HPにて掲載している規模ごとの受注実績の公表状況をプルダウンから選択してください。

【公表済み（実績有）】

公表HP上に掲載しており、受注実績を1件以上有している。

【公表済み（実績無）】

公表HP上に掲載しているが、受注実績は0件（0件であることを公表している）。

【未公表】

公表HP上に受注実績の有無について掲載していない。

公表済み（実績有）及び公表済み（実績無）の場合は、

「☆☆☆☆」（★1つ星評価）以上、

未公表の場合は「-」（評価なし）と評価されます。

1) A～Eの受注実績件数／延べ面積の入力

2023年度（2023年4月～2024年3月）における以下のA～Eまでの受注実績を登録種別に応じて入力してください。

建築設計

その他設計

コンサルティング等

| 表示年度 | | 2023年 | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------|----------------------------|------|----------------------|------|----------------------------------|------|----------------------------|--------|--------------------------------------|------|------------------------|------|
| ZEBランク | | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 建物用途：工場等 (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 建物用途：工場等 (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
| | | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB1 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | ZEB準準 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB登録割合 | | 100 % | | 34 % | | | | 0 % | | | | | |

[すべて「0」に更新] をクリックすると、入力欄全てに「0」が入力されます。
※既に件数・延べ面積を入力している場合は、上書きされませんので注意してください。

登録種別に応じて、報告内容が変わります。報告不要の欄は入力不可の状態となっているため、該当する報告内容は全て入力してください。

A：新築で確認申請を行った受注実績（【対象】全ZEBプランナー）

※2023年度中に確認済証が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある実績のみが対象。
⇒本手引きP. 22～23を確認すること。

B：新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績（【対象】登録種別：設計のZEBプランナー）

※2023年度中に確認済証が交付された受注実績のうち、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に自社の記名がない実績のみが対象。
⇒本手引きP. 24～25を確認すること。

C：既存建築物の設計受注実績（【対象】登録種別：設計のZEBプランナー）

⇒本手引きP. 26～27を確認すること。

D：新築のコンサルティング受注実績（【対象】登録種別：コンサルティング等のZEBプランナー）

⇒本手引きP. 28～29を確認すること。

E：既存建築物のコンサルティング受注実績（【対象】登録種別：コンサルティング等のZEBプランナー）

⇒本手引きP. 30～31を確認すること。

※ZEBとなり得る非住宅の建築物のみを入力してください。

※同一の建築物についてはA～Eまでのいずれかの報告欄に入力し、ダブルカウントは行わないてください。

※設計とコンサルティングを共に受注した場合は、主たる業務内容にて入力してください。

A.新築で確認申請を行った受注実績

登録種別に関わらず、全ZEBプランナーの入力必須項目です。

以下の①～③までを満たす受注実績を分母として、300㎡未満（小規模）・300㎡～2,000㎡未満（中規模）・2,000㎡以上10,000㎡未満及び10,000㎡以上（大規模）の建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

- ① **新築**の受注実績である。
- ② 建築確認申請を行い、建築確認申請書第二面の「代表となる設計者」に記名がある。
- ③ 2023年度中に確認済証が交付された。

建築設計 その他設計 コンサルティング等

A. 新築で確認申請を行った受注実績（対象）金ZEBプランナー

※2023年度中に確認済証が交付された受注実績。①申請書第二面の「代表となる設計者」の業種を入力してください。
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工場を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|---------------------|------|---------------------------|------|-------------------------------|------|------------------------|--------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 |
| 合計 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 100% | | 34% | | 0% | | 0% | | | |

1 評価対象項目

< ZEBシリーズ受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2 評価対象項目

< ZEB水準受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3 評価対象項目

< その他受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

A.新築で確認申請を行った受注実績

建築設計

その他設計

コンサルティング等

A. 新築で確認申請を行った受注実績（[対象] 金ZEBプランナー）

※2023年度中に確認申請が交付された受注実績のうち、建築確認申請書（国土形成設計書）に記名がある実績を入力してください。
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 建物用途：工場等 (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 建物用途：工場等 (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|----------------------------|------|----------------------|------|----------------------------------|------|----------------------------|--------|-----------------------------------|------|----------------------------|------|------------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZER | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | | | | | | | | |
| ZEBシリーズ合計 | | 0 | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | ZEB水準 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ZEB率合計 | 100% | | 34% | | | | | | | | | | | |

4

< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

< ZEB水準（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

< その他（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～③に加え、以下を全て満たす受注実績件数/延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

B.新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績

登録種別：設計のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

- ① 「A.新築で確認申請を行った受注実績」に当てはまらない受注実績のうち、**新築※**の受注実績である。
※2023年度中に確認済証が交付された実績。
- ② **設計業務※**を受注した実績である。
※設計業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。

B.新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績（別表）登録種別：設計のZEBプランナー

※2023年度中に確認済証が交付された受注実績のみを登録する。申請年度は「代表」となる設計士名がない実績を入力してください。
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBシリーズ | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|----------------------|------|----------------------------|------|--------------------------------|-------|-------------------------|--------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 9,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 5 | 0 | 4 | 0 | 1 | 9,000 | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | | | | | | | | | | |
| その他 | 4 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 9 | 0 | 9 | 0 | 2 | 9,000 | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 56% | | 45% | | 100% | | 100% | | | |

1

< ZEBシリーズ受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

< ZEB水準受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

< その他受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

B.新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績

建築設計

その他設計

コンサルティング等

B. 新築で自社が確認申請を行っていない設計受注実績（【対象】登録種別：設計のZEBプランナー）
※2023年度中に確認申請が行われた受注実績のうち、建築確認申請書（以下「設計書」）に自社の記名がない受注実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工場を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上) | | 建築物用・工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|---------------------------|------|---------------------------------|------|-------------------------------------|-------|------------------------------|--------|------------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 9,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 5 | 0 | 4 | 0 | 1 | 9,000 | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEB水準 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | 4 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 9 | 0 | 9 | 0 | 2 | 9,000 | 1 | 14,000 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 56% | | 45% | | 100% | | 100% | | | |

4

< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

< ZEB水準（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

< その他（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ ④・⑤に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

C. 既存建築物の設計受注実績

登録種別：設計のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① 既存建築物の受注実績※である。

※建築確認申請を行った場合は、2023年度中に確認済証が交付された実績とする。

② 設計業務※を受注した実績である。

※設計業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。

C. 既存建築物の設計受注実績（対象）登録種別：設計のZEBプランナー

※実績がない場合は、「0」を入力してください

| ZEBコソク | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|----------------------|------|----------------------------|------|--------------------------------|-------|-------------------------|------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 | 9500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 2 | 0 | 4 | 0 | 3 | 13500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 0% | | 0% | | 0% | | 0% | | 0% | |

1

< ZEBシリーズ受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearl y ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

< ZEB水準受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物※（予定を含む）である。

※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

< その他受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

C. 既存建築物の設計受注実績

建築設計

その他設計

コンサルティング等

C. 既存建築物の設計受注実績（対象）登録種別：設計のZEBプランナー
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|----------------------|------|----------------------------|------|--------------------------------|------|-------------------------|------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| 『ZEB』 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | ZEB水準 | | ZEB水準 | | ZEB水準 | | ZEB水準 | | ZEB水準 | |
| | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 | 5500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 | 5500 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

< ZEB水準（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

< その他（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ ④・⑤に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

D.新築のコンサルティング受注実績

登録種別：コンサルティング等のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① **新築**の受注実績である。② **コンサルティング業務***を受注した実績である。

※コンサルティング業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。ただし、省エネプランニングや省エネ事業等に関連しないコンサルティング業務の実績（業務改善や人事改革等）は除くこと。

建築設計

その他設計

コンサルティング等

| ZEBランク | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|----------------------|------|----------------------------|------|--------------------------------|------|-------------------------|------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ以外 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 0 | 0 | 3 | 0 | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB受注割合 | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

1

< ZEBシリーズ受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

< ZEB水準受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物*（予定を含む）である。
※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

< その他受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

D.新築のコンサルティング受注実績

建築設計

その他設計

コンサルティング等

D. 新築のコンサルティング受注実績（【特例】登録種別「コンサル」のZEBプランナー）
※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| おぼてに更新 | | 4 | | 4 | | 4 | |
|--------------|----------------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| ZEBランク | 小規模 ※工場等を除く (300㎡未満) | 建物用途：工場等 (300㎡未満) | 中規模 ※工場等を除く (300～2,000㎡未満) | 建物用途：工場等 (300～2,000㎡未満) | 大規模 ※工場等を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | 大規模 ※工場等を除く (10,000㎡以上) | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) |
| | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 受注件数 | 延べ床面積 | 受注件数 |
| [ZEB] | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 3 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| ZEB水準 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| ZEBシリーズ以外 | 0 | 0 | 3 | 0 | 10 | 0 | 1 |
| その他 | 0 | 0 | 3 | 0 | 10 | 0 | 1 |
| 合計 | 3 | 0 | 3 | 0 | 15 | 0 | 1 |
| ZEB受注割合 | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

4

< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

< ZEB水準（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

< その他（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

E. 既存建築物のコンサルティング受注実績

建築設計 その他設計 **コンサルティング等**

登録種別：コンサルティング等のZEBプランナーは入力必須項目です。

以下の①～②までを満たす受注実績を分母として、建物規模ごとに受注実績件数（2,000㎡以上の受注実績は件数に加え、延べ面積の合計）を入力してください。

① **既存建築物**の受注実績である。

② **コンサルティング業務***を受注した実績である。

※コンサルティング業務の詳細は問わない。自社にて判断すること。ただし、省エネプランニングや省エネ事業等に関連しないコンサルティング業務の実績（業務改善や人事改革等）は除くこと。

| ZEBランク | 小規模 ※工場を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場を除く (300~2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (2,000㎡~10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|---------------------|------|---------------------------|------|-------------------------------|------|------------------------|-------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| ZEB | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3000 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | | | | |
| ZEBシリーズ合計 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3000 |
| ZEBシリーズ以外 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 13000 | 0 | 0 |
| 合計 | 7 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 13000 | 1 | 3000 |
| ZEB受注割合 | 0% | | 0% | | 0% | | 0% | | 0% | |

1

< ZEBシリーズ受注実績数 >
 建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

2

< ZEB水準受注実績数 >
 建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物*（予定を含む）である。
 ※建築物省エネ法に基づく建物用途が「事務所等」又は「学校等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）40%以上、「ホテル等」、「病院等」、「百貨店等」、「飲食店等」、「集会所等」の場合は一次エネルギー消費量削減率（創エネ含まず）30%以上は満足していること。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。

3

< その他受注実績数 >
 建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」以外である。
- ✓ ①・②に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

E. 既存建築物のコンサルティング受注実績

建築設計

その他設計

コンサルティング等

E. 既存建築物のコンサルティング受注実績（対象）登録種類：コンサルティング等のZEBプランナー

※実績がない場合は、「0」を入力してください。

| ZEBランク | 小規模 ※工場を除く (300㎡未満) | | 中規模 ※工場を除く (300～2,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (2,000㎡～10,000㎡未満) | | 大規模 ※工場を除く (10,000㎡以上) | | 建物用途：工場等 (2,000㎡以上) | |
|--------------|---------------------|------|---------------------------|------|-------------------------------|------|------------------------|-------|---------------------|------|
| | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 | 受注件数 | 延べ面積 |
| 『ZEB』 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3000 |
| Nearly ZEB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Ready | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEB Oriented | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ZEBシリーズ合計 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3000 |
| ZEBシリーズ以外 | | | | | | | | | | |
| ZEB水準 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 19000 | 0 | 0 |
| 合計 | 7 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 19000 | 1 | 3000 |
| ZEB受注割合 | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 100% | 100% |

4

< ZEBシリーズ（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 『ZEB』、Nearly ZEB、ZEB Ready、ZEB Orientedのいずれかの定義を満たすZEB建築物（予定を含む）である（第三者評価機関による認証の有無は問わない）。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

5

< ZEB水準（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 一次エネルギー消費量削減率40%以上であるが、定義の一部を満たさず、ZEB建築物とならないZEB水準の建築物（予定を含む）である。
- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。

6

< その他（工場等）受注実績数 >

建物規模ごとに、①～②に加え、以下を全て満たす受注実績件数／延べ面積の合計を入力してください。

- ✓ 建築物省エネ法に基づく建物用途が「工場等」である。
- ✓ 4・5 に当てはまらない（ZEB建築物、ZEB水準の建築物以外の）受注実績である。

この時点では申請は完了していません。次ページより添付書類のアップロードを行ってください。

4. 添付書類のアップロード

ポータルサイト上に必要書類のアップロードをしてください。

The screenshot shows the top navigation bar with 'ホーム', 'ZEBプランナー_検索', and 'ZEBプランナー_作成'. Below it, there are buttons for '申請状況', '申請履歴', and 'ファイル添付'. The 'ファイル添付' button is highlighted with a red box and the number 1. A 'ログアウト' button is in the top right corner.

1

[ファイル添付] をクリックしてください。

The screenshot shows a table for selecting documents to upload. A dropdown menu is open for the first row, showing options: '---なし---', '商業登記簿', '各種許可証・登録証', and 'その他'. The 'ファイルを選択' button for the first row is highlighted with a red box and the number 2. Below the table are '添付' and 'キャンセル' buttons.

3

ページ移動

2

プルダウンより添付する書類の種類を選択し、[ファイルを選択] からデータをアップロードしてください。追記事項がある場合は「備考」に入力してください。※添付書類の詳細については、本手引きP. 33<参考>添付書類を確認してください。

3

ファイルを選択後、[添付] をクリックするとポータルサイト上に添付書類がアップロードされます。[キャンセル] をクリックした場合、添付書類はアップロードされませんので注意してください。クリック後は詳細画面に戻ります。※複数の書類を同時にアップロードできます。

The screenshot shows the confirmation screen after uploading documents. It features a table with columns: 'ファイル名', '添付タイプ', '添付日時', and '備考'. Two files are listed: '商業登記簿.pdf' (uploaded at 2023/03/24 20:29) and '商業登記簿.pdf' (uploaded at 2023/03/30 21:54). A '削除' button is visible next to each row. The number 4 is placed over the table. Below the table is the 'Sustainable open Innovation Initiative' logo and the 'siti' logo.

ページ移動

4

詳細画面の下部に書類がアップロードされていることを確認してください。添付ファイル名と添付書類の内容が一致していることを確認してください。アップロードした書類を削除する場合は、[削除] をクリックしてください。

<参考> 添付書類

| No. | データ | 書類名称 | 必須● 該当○ | 注意事項 |
|-----|-------|---|------------|---|
| 1 | P D F | 会社概要書 | ● | 会社概要が分かる書類を添付してください。「会社名」及び「所在地」が最低限確認できる書類としてください。 パンフレット、HP等の会社概要記載のページの提出も可 |
| 2 | P D F | 商業登記簿 (現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書等)の写し | ● | 登録申請日より3カ月以内に発行されたもの(Web上の「登記情報提供サービス」により取得した情報の提出も可)を添付してください。 |
| 3 | P D F | 各種許可証・登録証の写し ・ 建設業許可証 ・ 特定建設業許可証 ・ 建築士事務所登録証 等 | ○ | 各種許可証・登録証の写しを添付してください。 <u>主な保有免許に入力する免許証等の写しの提出は不要です。</u> |
| 4 | P D F | その他 必要と思われる書類 | ○ | 30名を超えた場合の役員名簿等、必要と思われる書類を添付してください。 |

5. 登録申請入力完了

内容に問題がなければ、登録申請を完了してください。

The screenshot shows the 'ZEBプランナー_作成' (ZEB Planner - Create) page. At the top right, there is a 'ログアウト' (Logout) button. Below the navigation tabs, there are buttons for '編集' (Edit) and 'ファイル添付' (Attach File). A red box with the number '1' highlights the '入力完了' (Input Complete) button. Below this, there is a table for registration information.

| 承認ステータス | 承認ステータス | 役登録 |
|---------|---------|--------|
| | | |
| | 名称フリガナ | ゼブスイシシ |

1

[入力完了] をクリックしてください。

[入力完了] ボタンをクリックして登録申請情報を確定すると、編集ができないので、注意してください。入力完了後の変更は受け付けません。

ページ移動

The screenshot shows the same page as before, but the '承認ステータス' (Approval Status) in the table is now '受付待ち' (Waiting for Acceptance), which is highlighted with a red dashed box. The other information in the table remains the same.

| 承認ステータス | 承認ステータス | 役登録 |
|---------|---------|----------------|
| | 受付待ち | |
| | 名称フリガナ | ゼブスイシシ |
| | 名称 | ZEB推進株式会社 |
| | 法人番号 | 00000000000000 |

登録完了後、承認ステータスが「受付待ち」になっていることを確認してください。

以上で登録申請の入力完了となります。S I I が内容を確認し、確認事項等がある場合は対応が必要となります。S I I から連絡があった場合は、速やかにご対応ください。

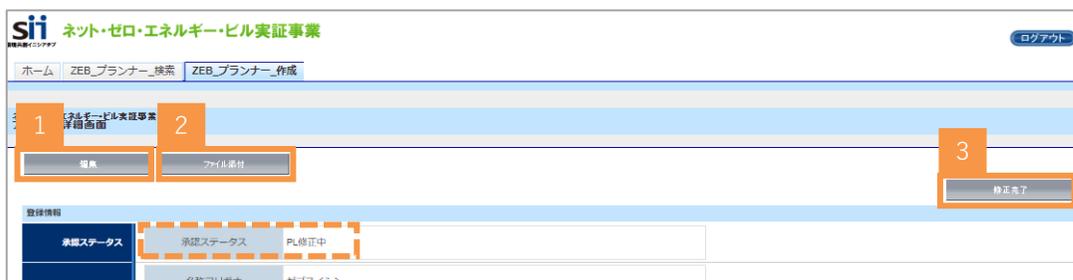
確認完了後、正しく申請がなされたことを確認した場合は順次登録決定に進みますが、**個別での確認完了の連絡は行いません**。

S I I のホームページ及びS I I からの通知をもって登録を確認してください。

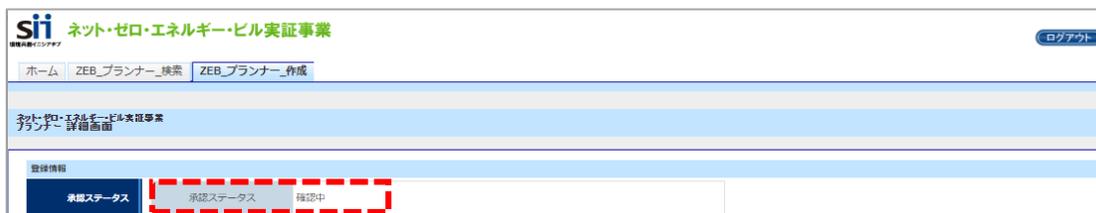
※登録日等の個別の問い合わせについては、一切応じられません。

S I Iにて登録申請内容の確認を行い、確認事項があった場合にはS I Iから実務担当者宛に連絡をします。

連絡を受けたらポータルサイトへログインし、S I Iからの指示どおりに確認・必要に応じて変更を行ってください。



ページ移動



承認ステータスが「PL修正中」になっていることを確認してください。

1 入力内容を修正する場合は〔編集〕をクリックしてください。各項目の入力方法は、本手引きP. 15～31を確認してください。

2 添付書類を追加する場合は〔ファイル添付〕をクリックしてください。添付方法は、本手引きP. 32を確認してください。

3 修正が完了したら、〔修正完了〕をクリックしてください。
※クリック後は、編集ができないので、ご注意ください。

承認ステータスが「確認中」になっていることを確認し、S I Iからの指示どおりに対応完了の連絡を行ってください。

S I Iは承認ステータスの変更及び申請者からの連絡をもって対応完了とし、内容の再確認を行います。

1. ZEBプランナーの公表・登録証の交付

1) ホームページでの公表

SIIのホームページでは初回公表日以降、原則月1回ZEBプランナーが公表されます。各自SIIホームページ「ZEBプランナー一覧」ページを確認してください。
公表スケジュールはSIIホームページ「ZEBプランナー」ページをご確認ください。
なお、公表日の個別のお問い合わせには対応できかねます。

2) ZEBプランナー登録証の交付

SIIでは登録申請内容の確認が完了し、適正であると認めた登録申請者に対して登録決定通知書を送付するとともに、ポータルサイト上で登録証を発行します。
各自でダウンロードし、大切に保管してください。

*** 申請の確認状況や公表日等の個別の問い合わせについては、一切応じられません。SIIのホームページ上の公表及びSIIからの通知をもって確認してください。**

2. ZEBプランナー登録完了後の変更について

ZEBプランナー登録完了後、登録情報に変更が生じた場合は、ポータルサイトにログインし、「計画変更」ボタンを押下し、都度変更を行ってください。SIIへの連絡は不要です。ただし、法人名、登録種別の変更やZEBプランナー評価制度に関連する情報の変更は、別途「ZEBプランナー登録変更届」での手続きが必要となります。以下のとおり、書類をダウンロードし提出してください。

1) 届出書類のダウンロード

SIIのホームページ「ZEBプランナー」ページに設置されている「ZEBプランナー登録変更届」のエクセルデータをダウンロードしてください。

2) 書類の作成・提出

記入例に従って書類を作成し、添付書類がある場合は併せてSIIへメール添付にて送付してください。

【提出先】zeb-info@sii.or.jp

3) 公表

SIIホームページの掲載情報が修正となる場合、原則SIIが不備のない本書類を受領した日以降のZEBプランナー公表日に合わせて、変更内容をホームページに反映します。

* 不備があった場合はこの限りではありません。

3. ZEBプランナー・マーク/ZEBマークのダウンロード

1) ZEBプランナー・マークについて

ZEBプランナー・マークは、SIIに登録されたZEBプランナーのみ使用することができるマークです。ZEBプランナー・マークには、ZEBプランナーごとに付与されるZEBプランナー登録番号が付番され、ZEBプランナー登録番号を除いて使用することはできません。ZEBプランナー・マークは[ZEBプランナー・ポータルサイトよりダウンロード](#)することができます。ダウンロード方法については、SIIのホームページをご確認ください。

< ZEBプランナー・マークのサンプル >



2) ZEBマークについて

SIIは、「ZEBロードマップ」に位置づけられているZEBの「ブランド化」の一環として、2017年12月に「ZEBマーク」を公表しました。

SIIに登録されたZEBプランナー/ZEBリーディング・オーナー及びZEBに資する建材・建築設備メーカー、ZEBの普及活動を行う団体の方を対象として、使用申込を受付けています。ぜひ、ZEB普及に「ZEBマーク」をご活用ください。ZEBマークは[ZEBプランナー・ポータルサイトよりダウンロード](#)することができます。ダウンロード方法については、SIIのホームページをご確認ください。

< ZEBマークのサンプル >



※ZEBプランナー・マーク及びZEBマークの各使用の用途における使用条件等については、「[使用許諾規程](#)」を必ずご確認ください、同意のうえ使用申込を行ってください。

また、ZEBプランナー・マークを使用する際は、「[令和6年度ZEBプランナー（フェーズ2）公募要領](#)」のP. 17「[関連情報](#)」をよく確認したうえで使用してください。

【お問い合わせ先】

一般社団法人 環境共創イニシアチブ（S I I） Z E B（ゼブ）登録制度担当

TEL:03-5565-4063

受付時間は平日の10：00～12：00、13：00～17：00です。

また、通話料がかかりますので、ご注意ください。