

令和 6 年度

住宅・建築物需給一体型等省エネルギー投資促進事業費
(ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業)

ZEBリーディング・オーナー 実績報告の手引き

2024年4月

【はじめにお読みください】

◆S I Iホームページの「よくあるご質問」をご確認ください

実績報告を行う前に、一般社団法人 環境共創イニシアチブ（以下「S I I」という。）のホームページ「よくあるご質問」を必ずご確認ください。

◆Z E Bリーディング・オーナー・ポータルサイトについて

Z E Bリーディング・オーナー実績報告は、S I Iが提供するWeb上のZ E Bリーディング・オーナー・ポータルサイトで行います。ポータルサイトに入力した情報は、S I Iのデータベースに登録され、実績報告内容の確認の過程で活用されます。本手引き等を参照し、ポータルサイトに必要事項を正しく入力してください。

◆本手引きの画像について

本手引きに掲載された入力画面等の画像は、お使いのPC環境により、文字の配置等が実際の画面と若干異なる場合があります。また、ポータルサイト開発段階の画面であるため、実際の画面と異なる場合があります。

◆推奨環境

〔推奨ソフトウェア〕

Adobe Reader等のPDF閲覧ソフト

〔推奨ブラウザ〕

Microsoft Edge 最新の安定バージョン

Mozilla Firefox 最新の安定バージョン

Google Chrome 最新の安定バージョン

目次

1. ポータルサイトの利用にあたって P. 3

1. ポータルサイトを使用したZEBリーディング・オーナー実績報告の流れ P. 3
2. ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトへのログイン P. 4
3. ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトについて P. 5

2. 実績報告情報の入力 P. 7

1. 実績報告の開始 P. 7
2. 登録情報の確認と更新 P. 8
3. ZEBリーディング・オーナー実績情報の入力
＜参考＞技術仕様記入例リスト P. 10
P. 18
4. 添付書類のアップロード
＜参考＞添付書類 P. 20
P. 22
5. 実績報告入力完了 P. 23
6. アンケート回答 P. 24

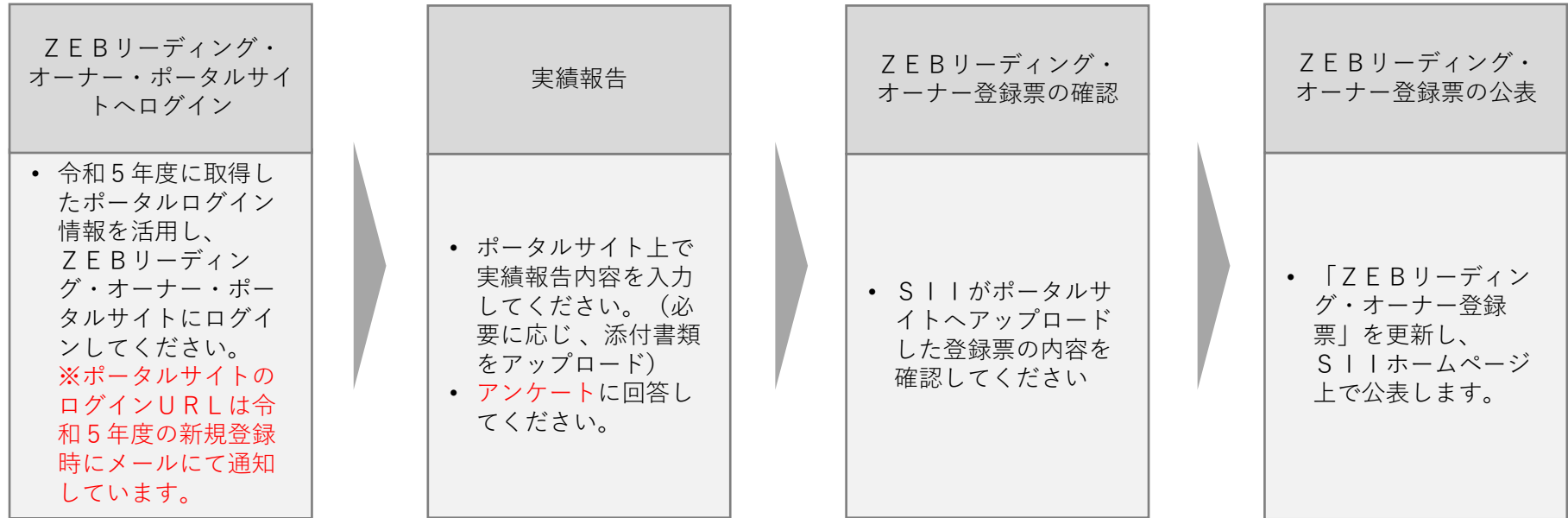
3. 申請内容確認・修正対応 P. 25

4. 登録票の確認と公表 P. 26

1. ZEBリーディング・オーナー登録票の確認 P. 26
2. ZEBリーディング・オーナー登録票の修正依頼 P. 27

1. ポータルサイトを使用したZ E Bリーディング・オーナー実績報告の流れ

実績報告を行う前に、S I Iホームページの「よくあるご質問」を必ずご確認ください。



実績報告期間： 2024年4月8日（月）～2024年5月10日（金） 12:00

上記期間内に実績報告を行わなかった場合、Z E Bリーディング・オーナー登録は抹消されます。

2. ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトへのログイン

ZEBリーディング・オーナー実績報告は、ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトを利用します。

ポータルサイトのURL・ユーザ名は令和5年度の新規登録申請時に通知されています。ポータルサイトのURL・ユーザ名の再発行は原則対応できかねますので、ご注意ください。

セキュアカスタマーログイン

ユーザ名を入力してください。

1 ユーザ名:

2 パスワード: パスワードをお忘れですか?

ログイン

ページ移動

1

新規登録申請時に取得した「ユーザ名」、自社で設定された「パスワード」を入力し、[ログイン]をクリックしてください。

2

「パスワード」を忘れてしまった場合は、再発行が必要となります。ログインページの「パスワードをお忘れですか?」をクリックして、再発行手続きに進みます。

<パスワード再発行手順>

- ① ログインページの「パスワードをお忘れですか?」をクリックします。
- ② 「ユーザ名」を入力します。
- ③ 実務担当者メールアドレスに再発行された「初期パスワード」が送信されます。
「初期パスワード」は初回ログイン時に無効となりますので、新たにパスワードを設定してください。

3. ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトについて

ZEBリーディング・オーナー・ポータルサイトは、大きく3つのタブで構成されています。実績報告時は「**ZEBリーディング・オーナー_検索**」タブのみを使用します。

The screenshot shows the ZEB Leading Owner Portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'ホーム' (Home), 'ZEBリーディング・オーナー_検索' (ZEB Leading Owner Search), and 'ZEBリーディング・オーナー_作成' (ZEB Leading Owner Creation). A 'ログアウト' (Logout) button is located in the top right corner. Below the navigation bar, there is a red notice: 'ZEBマークのダウンロードは完了 ※ダウンロード後は必ずダウンロードファイル内にある「ZEBマーク使用ガイドライン」・「ZEBマーク利用詳細規程」を確認してください。'. The main content area is divided into two sections: '令和6年度 登録申請を行う方へ' (For those applying for registration in FY2024) and '令和6年度 実績報告を行う方へ' (For those reporting results in FY2024). The first section includes a link to the registration manual: '登録申請方法の詳細はSIIホームページに掲載されている「登録申請の手引き」を参照してください。'. The second section includes a link to the reporting manual: '実績報告方法の詳細はSIIホームページに掲載されている「実績報告の手引き」を参照してください。' and a URL: '以下のURLより「ZEBリーディング・オーナー登録制度に係るアンケート」に回答してください。 https://questant.jp/K06J016/'. The footer contains the Sii logo and the text 'Sustainable open Innovation Initiative'.

1

ZEBリーディング・オーナー実績報告の入力、確認及び仮保存データの編集を行う際に使用します。

2

現在ログインしているアカウントでの入力を終了し、ログイン画面に戻ります。

1) 仮保存、確認、エラー表示について

以下をよく確認のうえ、入力操作を行ってください。



1

保存する前に「戻る」をクリック又はブラウザの「戻る」ボタンを押した場合、入力した内容が保存されず消えてしまうことがあるのでご注意ください。

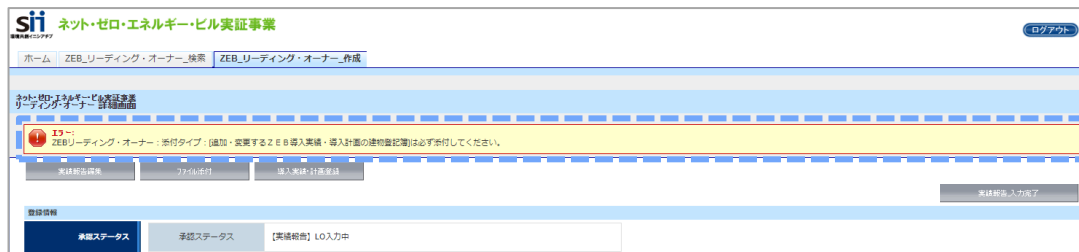
2

入力中のデータを一時保存する場合にクリックしてください。なお、仮保存したデータを再度編集する場合は、「ZEB_リーディング・オーナー_検索」タブより該当のデータを選択してください。

3

実績報告の必要項目全てを入力後、「確認」ボタンより内容をご確認ください。
ただし、入力必須項目及び添付必須書類を全て入力・添付するまで「確認」ボタンの押下はできません。
※入力必須項目及び添付必須書類の入力・添付前に保存するには「仮保存」をクリックしてください。

2) 「確認」(「入力完了」) ボタンクリック時にエラーが表示された場合



「確認」(「入力完了」) ボタンをクリックした際に、入力内容に誤りがある場合や入力必須項目が未入力の場合、エラーが表示されます。

その際は「編集」ボタンをクリックし、エラー内容を修正のうえ再度、「確認」(「入力完了」) ボタンをクリックして、登録内容を確定させてください。

※エラー内容は必要に応じてページの印刷又はメモ等に控えてください。

※エラーがあっても「仮保存」することは可能です。

1. 実績報告の開始

「ZEB_リーディング・オーナー_検索」タブから登録済みのZEBリーディング・オーナー情報を選択し、実績報告を開始します。

1 **ゼロ・エネルギー・ビル実証事業** ログアウト

ホーム ZEB_リーディング・オーナー_検索 ZEB_リーディング・オーナー_作成

検索結果

No.	登録年度	オーナー名	承認ステータス	代表者_氏	代表者_名
1	2023	ZEB推進株式会社	登録決定	テスト	テスト

1 / 1

Sustainable open Innovation Initiative **sii**

ページ移動

2 **ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業** ログアウト

ホーム ZEB_リーディング・オーナー_検索 ZEB_リーディング・オーナー_作成

登録出力

3 **実績報告**

登録情報

承認ステータス 承認ステータス 登録決定

ページ移動

4 **ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業** ログアウト

ホーム ZEB_リーディング・オーナー_検索 ZEB_リーディング・オーナー_作成

実績報告名編集 ファイル添付 導入実績_計画登録

実績報告名入力完了

登録情報

承認ステータス 承認ステータス 【実績報告】LO入力中

ページ移動

1

ホーム画面で「ZEB_リーディング・オーナー_検索」のタブをクリックしてください。

2

実績報告を行うZEBリーディング・オーナーの「詳細」をクリックしてください。

3

移動した画面右上にある「実績報告」ボタンをクリックすることで、実績報告の入力画面に移動します。

4

「実績報告編集」をクリックしてください。

2. 登録情報の確認と更新

登録情報に変更がある場合は、最新の情報に更新してください。

The screenshot shows a web form for entering ZEB Leading Owner information. It is divided into several sections:

- 登録情報 (Registration Information):**
 - 1. **法人情報 (Company Information):** Includes fields for company name (フリガナ, 名称), legal number (法人番号), representative role (代表者役職), and representative name (フリガナ, 氏名).
 - 2. **所在地 (Location):** Includes postal code (郵便番号), prefecture (都道府県), city/ward/village (市区町村), and address (町名以降).
 - 3. **業種 (Industry):** Includes major category (大分類) and sub-category (中分類).
 - HP (Website):** URL (https://example.com/).
- 実数報告情報 (Actual Report Information):**
 - Includes fields for office address (所在地), position (役職), and contact information (電話番号, 携帯電話番号, E-mail).
- 役員名簿 (Director Roster):** A table with columns for name (氏名), date of birth (生年月日), and position (役職名). The first row shows: 氏名: カンキョウ ハナコ 環境 花子, 生年月日: 昭和(S) 55 05 05, 役職名: 代表取締役.
- ZEBへの取組み目標 (ZEB Commitment Goal):** A text area for describing the goal.

法人名や法人番号等に変更がある場合、実績報告では変更できません。S I Iへお問い合わせください。

1

代表者の役職に変更がある場合、代表者交代等がある場合は更新してください。

その場合、商業登記簿の記載どおりに「代表者役職」「代表者氏名」を全角で入力してください。
「代表者氏名フリガナ」は全角カナで正しく入力してください。

2

所在地、業種に変更がある場合は更新してください。

所在地：半角数字で「郵便番号」を入力後「郵便番号検索」をクリックすると、都道府県、市区町村が自動的に反映されます。

業種：[大分類] → [中分類]の順に「定款」に記載の事業目的に沿って、主たる「業種」をプルダウンから選択してください。詳しくは総務省ホームページ「日本標準産業分類」を参考にしてください。

3

登録票掲載項目

自社HPのURLに変更がある場合は更新してください。

3. ZEBリーディング・オーナー実績情報の入力

リーディング・オーナー実績報告の各項目を入力してください。

ページ移動

1

ZEBリーディング・オーナー登録時に掲げた「ZEBへの取組み目標」に対して行ったこと等を800字以内を目安に入力してください。

2

ZEBリーディング・オーナーに登録したことによる影響、波及効果、変化等を800字以内を目安に入力してください。

3

登録票掲載項目

ZEBリーディング・オーナー登録時に掲げた「ZEBへの取組み目標」に対して行ったこと等を踏まえ、今後の新たな「ZEBへの取組み目標」を800字以内を目安に入力してください。
誤字・脱字及び内容について特に注意してください。

4

[仮保存] をクリックしてから次へ進んでください。

1) 建物情報の更新（変更がない場合、更新不要）

● 導入計画として登録している建築物の竣工・改修が完了した場合

導入実績へ変更し、竣工・改修に伴う変更が発生した場合は変更箇所を更新してください。

スクリーンショット1: 導入計画の詳細画面。上部の「ZEBリーディング・オーナー」メニューから「詳細」をクリックするよう指示されています。

No	導入実績・導入計画	建築物の名称	導入計画登録年度	導入実績登録年度	都道府県	建物用途	ZEBランク	状態
1	導入計画	ZEB株式会社大須支店	2023		大阪府	事務所等	Nearly ZEB	計画

「ZEBへの取り組み目標」に対する具体的な取り組み内容が記載されています。

1

更新する建物の「詳細」をクリックしてください。建物の詳細画面が表示されます。

ページ移動

スクリーンショット2: 導入実績画面。上部の「ZEBリーディング・オーナー」メニューから「導入実績」をクリックするよう指示されています。

No	導入実績・導入計画	導入計画
1	導入実績	導入計画

「導入実績」タブが選択されています。建物に関する詳細情報が表示されています。

2

登録票掲載項目

「導入実績に変更」をクリックしてください。
※変更後は導入計画に戻すことはできません。

● その他建物情報に変更がある場合

変更箇所を更新してください。

このスクリーンショットは、ZEBリーディング・オーナーの実績報告画面の「詳細画面」を示しています。左側のメニューには「登録票掲載項目」があり、その下に「編集」ボタンが赤い枠で囲まれ、数字「1」が付けられています。右側の入力欄には、登録票の各種情報が表示されています。

項目	内容
導入実績・導入計画	導入計画
導入計画登録年度	2023
導入実績登録年度	
所有者	ZEB株式会社
建物の名称（フリガナ）	ゼブカブシキカイシャオオサカシデン
建物の名称	ZEB株式会社大阪支店

更新後

このスクリーンショットは、ZEBリーディング・オーナーの実績報告画面の「入力画面」を示しています。左側のメニューには「登録票掲載項目」があり、その下に「確認」ボタンが赤い枠で囲まれ、数字「2」が付けられています。右側の入力欄には、登録票の各種情報が表示されています。

項目	内容
導入実績・導入計画	導入実績
導入計画登録年度	2022
導入実績登録年度	2023
所有者	ZEB株式会社

1

[編集] をクリックしてください。

登録票掲載項目

以下の情報を変更した場合は根拠となる資料を添付書類としてアップロードしてください。

（本手引きP. 22 <参考> 添付書類を確認してください。）

変更情報	提出書類
建築物概要（評価対象延べ面積／全体延べ面積）	延べ面積が確認できる資料の写し
省エネルギー情報	省エネルギー性能表示評価書の写し（BELS評価書等）
省エネルギー性能	省エネルギー計算結果が確認できる資料の写し（WEBプログラム算定結果等）

2

入力完了後は [確認] をクリックし保存してください。

2) 導入実績・計画の追加（追加がない場合、更新不要）

この画面は、ZEBリーディング・オーナーの登録・計画登録の初期画面です。中央には「こちらリンクをクリックし、ZEBリーディング・オーナー・マークを取得してください。」というメッセージが表示されています。下部には「登録情報」のタブがあり、「導入実績・計画」の項目が選択されています。

ページ移動

この画面は、登録情報の入力画面です。左側のメニューには「導入実績・導入計画」が選択されています。右側のフォームには、以下の項目が入力されています。

項目	入力内容
導入実績・導入計画	導入実績・導入計画 (プルダウン)
導入計画登録年度	2024
実績登録年度	2024
所有者	ZEB株式会社
建物の名称 (フリガナ)	ゼブカブシカイシャ
建物の名称*	ZEB株式会社大阪支店
建築物のコンセプト*	環境負荷の低減のみならず、従業員の仕事環境の維持を実現し、ZEBの実現と ※200文字以内を目安に入力してください。
郵便市番	大阪府
地域区分	0
新築既存建築物	既存建築物
建物用途	事務所等
建物用途詳細	事務所
評価対象延べ面積	2,700
全体延べ面積	
階数	地下: -, 地上: 6
主な構造	RC造
竣工年	2023

1

[導入実績・計画登録] をクリックしてください。

2

登録票掲載項目

導入実績・導入計画をプルダウンから選択してください。
※既に竣工・改修している場合は「導入実績」、竣工・改修前の場合は「導入計画」

3

登録票掲載項目

所有者名を入力してください。共同所有建築物の場合は、「/」全角スラッシュで区切り、全所有者を入力してください。
(入力例：〇〇株式会社/△△株式会社、〇〇株式会社/他1社、等)

4

登録票掲載項目

フリガナは47文字以内、名称は42文字以内で全角で入力してください。

5

登録票掲載項目

200文字以内を目安に、登録対象建築物のコンセプトを入力してください。

導入実績・導入計画	
導入実績・導入計画	導入計画
導入計画登録年度	2024
導入実績登録年度	
所有者	ZEB株式会社
建物の名称(フリガナ)	ゼブカシキカイヤ
建物の名称	ZEB株式会社大東支店
建築物のコンセプト	建築基準法(耐火構造)に準ずる建築物の性能評価(ZEB)認定 ※200文字以内を簡潔に入力してください
6 郵便府県	大東府
7 地域区分	5
8 新築/既存建築物	既存建築物
9 建物用途	事務所等
10 建物用途詳細	事務所
評価対象延べ面積	2,700
全体延べ面積	
8 階数	地下 -
	地上 6
9 主な構造	S造
10 竣工年	2023

6 登録票掲載項目

建築物の概要をプルダウンから選択してください。
地域区分は、「建築物エネルギー消費性能基準等を定める省令における算出方法等に係る事項等、別表第10」を参考にしてください。

7 登録票掲載項目

評価対象延べ面積を半角数字で入力してください。(小数点以下切り捨て)

【全体評価の場合】：「評価対象延べ面積」のみ入力してください。

【建物用途評価の場合】：「評価対象延べ面積」「全体延べ面積」を入力してください。

8 登録票掲載項目

塔屋を除く建築物の階数を、半角数字で入力してください。
地下階が無い場合、「-」(半角ハイフン)を入力してください。

9 登録票掲載項目

「主な構造」をプルダウンから選択してください。

10 登録票掲載項目

「竣工年」を半角数字(西暦)で入力してください。
既存建築物の場合、ZEB工事が完了した年(計画の場合は予定年)を入力してください。

11 BELS Nearly ZEB

CASBEE ...

LEED ...

ISO50001 ...

その他

12 一次エネルギー消費量 [MJ/m²年]

	基準値	設計値	BPVBEI
PAL*	470	296	0.63
空調*	682.40	284.21	0.42
換気*	46.64	22.02	0.48
照明*	333.88	139.44	0.42
給湯*	52.57	60.50	1.16
給湯熱*	35.39	35.39	1.00
CGS*	0.00	0.00	
創エネ (PV)*	0.00	0.00	
その他*	187.49	187.49	
合計*	1,338.00	373.00	0.28
創エネ (PV) 含まず合計*	1,338.00	730.00	0.55

13 空調* 682.40 284.21 0.42

換気* 46.64 22.02 0.48

照明* 333.88 139.44 0.42

給湯* 52.57 60.50 1.16

給湯熱* 35.39 35.39 1.00

CGS* 0.00 0.00

創エネ (PV)* 0.00 0.00

その他* 187.49 187.49

14 合計* 1,338.00 373.00 0.28

創エネ (PV) 含まず合計* 1,338.00 730.00 0.55

一次エネルギー削減率 (その他含まず)「創エネ (PV) 含まず」 52

一次エネルギー削減率 (その他含まず)「創エネ (PV) 含む」 83

ZEBランク Nearly ZEB

建築物評価

11 登録票掲載項目

第三者評価機関により省エネルギー性能表示評価書が発行されている場合、該当する認証のチェックボックスにチェックを入れ、各プルダウンから該当する項目を選択してください。また、省エネルギー性能表示評価書の写し (BELS評価書等) を添付書類としてアップロードしてください。本手引きP. 22 <参考> 添付書類を確認してください。

12 登録票掲載項目

WEBプログラム算定結果に記載されているPAL*を半角数字・整数で入力してください。

13 登録票掲載項目

WEBプログラム算定結果の設備ごとの一次エネルギー消費量の値「MJ/延床m²年」を半角数字・小数第二位まで入力してください。

14 登録票掲載項目

以下の値をそれぞれ半角数字・整数 (小数第一位切り上げ) で入力してください。

【合計】WEBプログラム算定結果の合計 (PV及びCGSを対象とする場合) の値「MJ/延床m²年」

【創エネ (PV) 含まず合計】WEBプログラム算定結果の合計 (CGSを対象とする場合) の値「MJ/延床m²年」

< WEBプログラム算定結果見本 >

3. PAL*・一次エネルギー消費量計算結果		一次エネルギー消費量 [GJ/年] ([MJ/延床m ² 年])	
		設計値	基準値
	空調設備	... (...)	... (...)
	換気設備	... (...)	... (...)
	照明設備	... (...)	... (...)
	給湯設備	... (...)	... (...)
	昇降機	... (...)	... (...)
	太陽光発電 (PV)	... (...)	... (...)
	コージェネレーション設備 (CGS)	... (...)	... (...)
	その他	... (...)	... (...)
合計	PV及びCGSを対象とする場合	... (...)	... (...)
	CGSを対象とする場合	... (...)	

省エネルギー削減項目	BELS	<input checked="" type="checkbox"/> Nearly ZEB	
	CASBEE	<input type="checkbox"/> 未入力	
	LEED	<input type="checkbox"/> 未入力	
	ISO50001	<input type="checkbox"/> 未入力	
	その他	<input type="checkbox"/>	
省エネルギー削減	一次エネルギー消費量 (MJ/m ² 年)		
		基準値	設計値
	PAL*	470	296
	空調*	682.40	284.21
	換気*	46.64	22.02
	照明*	333.88	139.44
	給湯*	52.57	60.50
	給湯熱*	35.39	35.39
	CGS*	0.00	0.00
	創エネ (PV)*	0.00	0.00
	その他*	187.49	187.49
	合計*	1,338.00	373.00
	創エネ (PV) 含まず合計*	1,338.00	730.00
	一次エネルギー削減率 (その他含まず)「創エネ (PV) 含まず」	52	
	一次エネルギー削減率 (その他含まず)「創エネ (PV) 含む」	83	
ZEBランク	Nearly ZEB		
建築物用途評価	<input type="checkbox"/>		

15 登録票掲載項目

WEBプログラム算定結果の値を以下のとおり計算し、半角数字・整数 (小数点以下切り捨て) で入力してください。

【一次エネルギー削減率 (その他含まず) 創エネ (PV) 含まず】

- ① その他を除いた合計値を求める。

$$\text{E (基準値) 合計} - \text{D (基準値) その他} \dots \text{I}$$

$$\text{C (設計値) 合計 (CGSを対象とする場合)} - \text{A (設計値) その他} \dots \text{II}$$
- ② ①の値を使用して、削減率を算出する。

$$(\text{I} - \text{II}) \div \text{I} \times 100$$

【一次エネルギー削減率 (その他含まず) 創エネ (PV) 含む】

- ① その他を除いた合計値を求める。

$$\text{E (基準値) 合計} - \text{D (基準値) その他} \dots \text{I}$$

$$\text{B (設計値) 合計 (PV及びCGSを対象とする場合)} - \text{A (設計値) その他} \dots \text{III}$$
- ② ①の値を使用して、削減率を算出する。

$$(\text{I} - \text{III}) \div \text{I} \times 100$$

<WEBプログラム算定結果見本>

3. PAL*・一次エネルギー消費量計算結果		一次エネルギー消費量 [GJ/年] ([MJ/延床m ² 年])	
		設計値	基準値
	空調設備	... (...)	... (...)
	換気設備	... (...)	... (...)
	照明設備	... (...)	... (...)
	給湯設備	... (...)	... (...)
	昇降機	... (...)	... (...)
	太陽光発電 (PV)	... (...)	... (...)
	コージェネレーション設備 (CGS)	... (...)	... (...)
	その他	A ... (...)	D ... (...)
合計	PV及びCGSを対象とする場合	B ... (...)	E ... (...)
	CGSを対象とする場合	C ... (...)	

16 登録票掲載項目

【建物全体評価の場合】
空欄のままとしてください。

【10,000m²以上の複数用途建築物で建物用途評価の場合】
チェックボックスにチェックを入れてください。

17				
ZEB実現に資するシステム 設備エネルギー性能 (パッシブ)	外壁	材料	グラスウール断熱材	
	屋根	材料	グラスウール断熱材	
	外気加熱	窓	Low-E複層ガラス(空気層)	
		遮熱	ブラインド	
	遮熱		-	
	自然利用		-	
	その他		-	
	ZEB実現に資するシステム 設備エネルギー性能 (アクティブ)	空調	機器	ビルマル(中)パワージェアエ
			システム	外気取入れ量制御システム(COC制御)
		換気	機器	DCファン
システム				
照明		機器	LED照明器具	
		システム	在宅検知制御/タイムスケジュール制御	
給湯		機器	ヒートポンプ給湯機	
		システム		
蓄熱機(ロープ式)			蓄熱機(電力回生あり、ギアレス)	
変圧機			-	
ZEB実現に資するシステム 効率化	コージェネ	機器	-	
		システム	-	
	高エネ	機器	-	
		システム	-	
蓄電池	機器	-		
ZEB実現に資するシステム その他設備	機器		-	
	システム		-	
ZEB実現に資するシステム BEMS	BEMS	システム	設備と利用者間統合制御システム/フェーリングなど運用時への要請	

17 登録票掲載項目

本手引きP. 18<参考>技術仕様記入例リストを参照し、以下に注意して建築物の仕様を入力してください。

〔注意事項〕

- ・記入例リストの文言から極力変更せず入力してください。
- ・複数の設備やシステムを同一項目へ入力する場合は「/」(半角スラッシュ)で区切り、列記してください。
- ・1項目あたり60文字以内で入力してください。
- ・ZEB実現に資するものでない設備やシステムを導入している場合は「空欄」にしてください。
例1：照明はあるが、高効率機器・システムではない
→照明の欄はいずれも空欄
- ・入力項目に該当する設備やシステム自体の導入がない場合は「-」(半角ハイフン)を入力してください。
例2：平屋でエレベーターがない
→昇降機の欄に「-」(半角ハイフン)を入力

<参考> 技術仕様記入例リスト

下記のリストから、該当する技術仕様の文言を極力変えずに使用してください。

技術	設備	仕様		
建築省エネルギー(パッシブ)技術	外皮断熱	外壁	ロックウール断熱材 グラスウール断熱材 ポリスチレンフォーム断熱材 ウレタンフォーム断熱材	ロックウール断熱材 グラスウール断熱材 セルローズファイバー断熱材 ポリスチレンフォーム断熱材 ウレタンフォーム断熱材 フェノールフォーム断熱材
		窓ガラス	Low-E複層ガラス(空気層) Low-E複層ガラス(Ar層) Low-E複層ガラス(真空層) エアフローウィンドウ ダブルスキン	ブラインド ルーバー 庇
		窓サッシ	樹脂製 金属樹脂複合製 金属製	屋上・壁面緑化 太陽光パネル、その他日射遮熱
自然利用	自然利用	自然採光システム(ライトシェルフ)* 自然採光システム(光ダクト、ファイバ)* 自然採光システム(トップライト)* 自然採光システム(アトリウム)* 自然採光システム(ハイサイドライト)* 自然採光システム(特殊ブラインド(グラデーション等))* 自然換気システム(風圧利用)* 自然換気システム(ベンチュリー効果利用)* 自然換気システム(温度差利用(煙突効果))* クール・ヒートトレンチシステム* 採光クロス/フィルム/パネル		
		機器	【高効率熱源機】 チリングユニット ターボ冷凍機 モジュールチラーユニット スクリュー冷凍機 吸気式冷凍機 吸収冷温水機 熱回収ヒートポンプ* 小型貫流ボイラ 真空式温水ヒータ 無圧ボイラ 地域熱供給	【高効率空調機】 ルームエアコン(い) ビルマル(EHP) ビルマル(GHP) パッケージエアコン 全熱交換器 全熱交換器組込型空調機 【その他空調機器】 気化式冷却器 デシカント空調機(デシカント空調システム*) デシカント全熱交換器 JIS_B_8638 高効率型ビルマルチエアコン
設備省エネルギー(アクティブ)技術	空調	機器	【再エネ/排熱利用システム】 地中熱利用システム(空調ヒートポンプ、再生コイル、地中熱利用空調・給湯ヒートポンプシステム*、地中熱直接利用*、オープンループ方式*) 井水熱利用システム(同上) 太陽熱利用システム(同上) コージェネ排熱利用システム 【外気利用・抑制システム】 外気冷房システム ナイトバージシステム CO2濃度による外気量制御* フリークーリング*	
		システム	【再エネ/排熱利用システム】 地中熱利用システム(空調ヒートポンプ、再生コイル、地中熱利用空調・給湯ヒートポンプシステム*、地中熱直接利用*、オープンループ方式*) 井水熱利用システム(同上) 太陽熱利用システム(同上) コージェネ排熱利用システム 【外気利用・抑制システム】 外気冷房システム ナイトバージシステム CO2濃度による外気量制御* フリークーリング*	

技術	設備	仕様	
設備省エネルギー(アクティブ)技術	空調	システム	【流量・温度等可変システム】 VAV空調システム VWT空調システム 空調ファンの人感センサによる変風量制御* 空調1次ポンプの変流量制御* 空調2次ポンプ末端差圧制御* 空調2次ポンプ送水圧力設定制御* 大温度差システム 冷却水ポンプの変流量制御* 冷却塔ファン・インバータ制御* 運転台数制御システム(対象:熱源、2次ポンプ、冷却塔ファン、空調ファンの適正容量分割*) 【その他空調システム】 輻射冷暖房システム 氷蓄熱システム タスク&アンビエント空調システム 床吹き出し空調システム
		換気	機器 DCファン インバータファン 高効率電動機 JIS_C4212_4213	システム 台数制御システム 厨房ファンの変風量制御* 連動制御システム(対象:温度、CO2、CO、臭気、燃焼機器、ガス使用量等)
	照明	機器 LED照明器具 有機EL照明器具 高輝度誘導灯	システム 在室検知制御 明るさ検知制御 タイムスケジュール制御 デジタル個別制御 タスク&アンビエント照明システム 入退室管理連動制御システム 照明のゾーニング制御(廊下、エントランスホール、駐車場)*
	給湯	機器 ヒートポンプ給湯機 潜熱回収型給湯機 小型貫流ボイラ バイオマスボイラ 真空式温水ヒータ 無圧ボイラ 地域熱供給	システム ハイブリッド給湯システム* 地中熱利用システム(給湯ヒートポンプ*、オープンループ方式*) コージェネ排熱利用 太陽熱利用システム 井水利用システム
昇降機(ロープ式エレベータ)	昇降機(ロープ式エレベータ)	VVVF制御(電力回生あり、ギアレス) VVVF制御(電力回生あり) VVVF制御(電力回生なし、ギアレス)	VVVF制御(電力回生なし) 交流帰還制御 群管理制御
	変圧器	第二次トプルランナー変圧器	超高効率変圧器*

技術	設備	仕様		
効率化技術	コージェネ	機器	システム ガスエンジン ディーゼルエンジン 燃料電池* ガスタービン	空調利用(温水、蒸気、 吸収式冷凍機への蒸気利用*) エネルギーの面的利用* 給湯利用 空調+給湯利用
	再エネ	機器	システム 太陽光発電 風力発電 水力発電 バイオマス発電 地熱発電	全量自家消費 全量売電 余剰売電
	蓄電池	鉛蓄電池 NAS蓄電池 ニッケル・水素蓄電池 リチウムイオン蓄電池		
BEMS	システム	電力計測システム 又は 統合監視制御システム (←いずれかを選択すること) 見える化・サイネージシステム連携システム ユーザ端末(PC,スマホ等)連携システム クラウド利用システム チューニングなど運用時への展開		

< *付きの仕様項目について >

令和5年度ZEB実証事業の補助事業者は空衛学会が公表するWEBPRO未評価技術15項目の要件を満たし、かつ補助事業の要件を満たしている仕様項目の末尾に「*」(全角アスタリスク)を付けてください。

< その他注意事項 >

- リストにない仕様や表現がある場合は自由入力すること
- 仕様項目ごとの区切りは「/」(半角スラッシュ)を入力すること

4. 添付書類のアップロード

更新があった項目に応じて、添付書類をアップロードしてください。

1

ページ移動

2

3

ページ移動

1

[ファイル添付] をクリックしてください。

2

プルダウンより添付する書類の種類を選択し、[ファイルを選択] からデータをアップロードしてください。追記事項がある場合は「備考」に入力してください。
※添付書類の詳細については、本手引きP. 22 <参考> 添付書類を確認してください。

3

ファイルを選択後、[添付] をクリックするとポータルサイト上に添付書類がアップロードされます。[キャンセル] をクリックした場合、添付書類はアップロードされませんので注意してください。クリック後は詳細画面に戻ります。
※複数の書類を同時にアップロードできます。

sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業

ホーム ZEBリーディング・オーナー_検索 ZEBリーディング・オーナー_作成 ログアウト

ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業
リーディング・オーナー 詳細画面

実績報告編集 ファイル添付 導入実績 計画登録

実績報告 入力完了

登録情報

4

ファイル名	添付タイプ	添付日時	操作
00ZEBプログラム計画書様式.edr	追加・変更するZEB導入実績・導入計画の省エネルギー計画資料	2024/03/25 19:41	削除
ニュースリリース（公表資料）.edf	追加するZEB導入実績・導入計画の公表資料	2024/03/25 19:41	削除
計画確認シート（パース図）.edf	追加・変更するZEB導入実績・導入計画の外観写真等（パース図）	2024/03/25 19:41	削除
計画書様式.edr	ZEB導入実績・導入計画の計画書様式	2024/03/25 19:41	削除
公表資料.edr	公表資料	.....	削除
性能評価資料.edr	ZEB導入実績・導入計画の省エネルギー性能評価資料	.....	削除
性能表示計画書.edr	ZEB導入実績・導入計画の省エネルギー性能表示計画書	.....	削除
公表資料.edr	ZEB導入実績・導入計画の公表資料	.....	削除
パース図.jpg	ZEB導入実績・導入計画の外観写真等（パース図）	.....	削除

Sustainable open Innovation Initiative sii

4

詳細画面の下部に書類がアップロードされていることを確認してください。アップロードした書類を削除する場合は、[削除]をクリックしてください。

令和5年度新規登録申請時にアップロードした添付書類は削除しないでください。

<参考> 添付書類

No.	データ	書類名称	必須● 該当○	注意事項
1	PDF	商業登記簿 (現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書等)の 写し	○	<u>登録申請者情報・役員名簿を変更した場合提出</u> 3カ月以内に発行されたもの(Web上の「登記情報提供サービス」により 取得した情報の提出も可)を添付してください。 ※個人等の場合は公的機関発行の本人確認ができる書類(運転免許証等)の 写しを提出すること
2	PDF	登録対象建築物の建物登記簿	○	<u>導入実績・導入計画を追加した場合提出</u> 登録対象建築物の建物登記簿(Web上の「登記情報提供サービス」により 取得した情報の提出も可)を添付してください。 ※建物登記簿未取得の場合は確認済証の提出も可
3	PDF	登録対象建築物の省エネルギー計算結果が確認できる 資料の写し (WEBプログラム算定結果等)	○	<u>省エネルギー性能を変更した場合提出</u> 省エネルギー性能の値をポータルサイトに入力する際に根拠とした資料 (BELS評価書を取得している場合は、取得時の資料)を添付してくださ い。
4	PDF	登録対象建築物の省エネルギー性能表示評価書 (BELS評価書等)	○	<u>省エネルギー情報を変更した場合提出</u> 取得している場合は添付してください。
5	PDF	登録対象建築物の公表資料	○	<u>導入実績・導入計画を追加した場合提出</u> 自社ホームページ等や情報媒体でZEB実績や計画が掲載されている箇所を PDF化したものを添付してください。
6	PNG /JPG	登録対象建築物の建物外観写真やパース図	○	<u>導入実績・導入計画を追加した場合、公表済みの登録票の建物外観写真や パース図の差替えを希望する場合提出</u> SIIのホームページで公開する登録票への掲載を希望する写真等を添付し てください。
7	PDF	その他 必要と思われる書類	○	30名を超えた場合の役員名簿等、必要と思われる書類を添付してください。

5. 実績報告入力完了

内容に問題がなければ、実績報告を完了してください。

The screenshot shows the user interface of the 'sii ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業' (sii Net-Zero Energy Building Demonstration Project). The top navigation bar includes 'ホーム', 'ZEB_リーディング・オーナー_検索', and 'ZEB_リーディング・オーナー_作成'. Below the navigation bar, there are buttons for '実績報告編集', 'ファイル添付', and '導入実績 計画登録'. A blue box with the number '1' highlights the '実績報告_入力完了' button in the bottom right corner of the main content area.

1

「実績報告_入力完了」をクリックします。

「実績報告_入力完了」ボタンをクリックして実績報告情報を確定すると、編集ができないので、ご注意ください。
入力完了後の変更は受け付けません。

ページ移動

The screenshot shows the same web application interface as above, but after clicking the '実績報告_入力完了' button. The '承認ステータス' button in the bottom left corner is now highlighted with a dashed blue box, and the text '【実績報告】受付待ち' is visible next to it, indicating that the report is now being processed.

登録完了後、承認ステータスが「【実績報告】受付待ち」になっていることを確認してください。

6. アンケート回答

ポータルサイトのホーム画面から「ZEBリーディング・オーナー登録制度に係るアンケート」に回答してください。

The screenshot shows the SII portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'ホーム', 'ZEBリーディング・オーナー_検索', and 'ZEBリーディング・オーナー_作成'. Below this, there are several sections. A blue box with the number '1' highlights a link that says '以下のURLより「ZEBリーディング・オーナー登録制度に係るアンケート」に回答してください。' followed by the URL 'https://questant.jp/9/K06JK10J'.

1

アンケートURLをクリックしてください。

ページ移動

令和6年度ZEBリーディング・オーナー実績報告 ZEBリーディング・オーナー登録制度に係るアンケート

ZEBリーディング・オーナー登録制度やZEBの普及について、アンケートに回答してください。掲載したアンケートはZEB実証事業やZEBの普及促進に係る活動のみに活用させていただき、目的外の利用はいたしません。
なお、ZEBリーディング・オーナー実績報告は本アンケートへの回答も含め対応必須です。
※設問は全部で9問です。

2

回答する

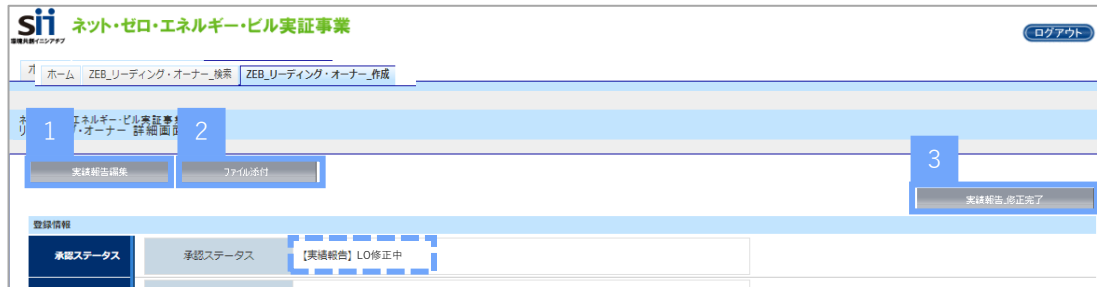
2

[回答する] ボタンからアンケートに回答してください。

以上で実績報告の入力完了となります。SIIが内容を確認し、確認事項等がある場合は対応が必要となります。
SIIから連絡があった場合は、速やかにご対応ください。
また、アンケートへの回答がない場合、実績報告を提出したことになりませんのでご注意ください。

S I Iにて実績報告内容の確認を行い、確認事項等があった場合にはS I Iから実務担当者宛に連絡をします。

連絡を受けたらポータルサイトへログインし、S I Iからの指示どおりに確認・必要に応じて変更を行ってください。



承認ステータスが「【実績報告】LO修正中」になっていることを確認してください。

1

入力内容を修正する場合は「実績報告編集」をクリックしてください。
各項目の入力方法は、本手引きP. 7～19を確認してください。

2

添付書類を追加する場合は「ファイル添付」をクリックしてください。
添付方法は、本手引きP. 20～21を確認してください。

3

修正が完了したら、「実績報告_修正完了」をクリックしてください。
※クリック後は、編集ができないので、ご注意ください。

承認ステータスが「【実績報告】確認中」になっていることを確認し、S I Iからの指示どおりに対応完了の連絡を行ってください。
S I Iは承認ステータスの変更及び登録事業者からの連絡をもって対応完了とし、内容の再確認を行います。

1. ZEBリーディング・オーナー登録票の確認

SIIは、ZEBリーディング・オーナー実績報告の確認完了後、ホームページ公表用の「ZEBリーディング・オーナー登録票」の確認用PDFデータ（（仮）登録票）をポータルサイトにアップロードします。

アップロード後、「【ZEBリーディング・オーナー】登録票確認のお願い」という件名で実務担当者宛てに確認依頼のメールを送ります。メール受信後、ポータルサイトにログインし、体裁（改行位置等）を確認してください。

1 **ゼロ・エネルギー・ビル実証事業**

ホーム ZEBリーディング・オーナー_検索 ZEBリーディング・オーナー_作成

ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業
リーディング・オーナー_詳細画面

検索結果

No.	登録年度	オーナー名	承認ステータス	代表者_氏	代表者_名
1	(注) 2023	ZEB推進株式会社	登録票確認中	テスト	テスト

1 / 1

Sustainable open Innovation Initiative **sii**

1

ポータルサイトにログインし、「ZEBリーディング・オーナー_検索」タブをクリックします。

2

[詳細] を選択し、詳細画面へ移動します。

ホーム ZEBリーディング・オーナー_検索 ZEBリーディング・オーナー_作成

ネット・ゼロ・エネルギー・ビル実証事業
リーディング・オーナー_詳細画面

登録申請書

承認ステータス 承認ステータス 登録票確認中

登録票確認完了

承認ステータスが「登録票確認中」となっていることを確認してください。

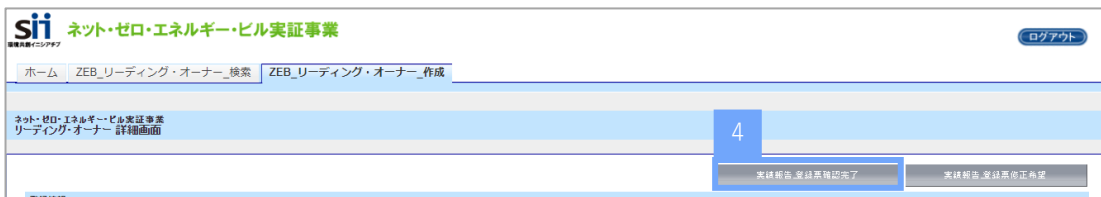
リーディング・オーナー登録票

ファイル名	添付日時	添付欄	サムネイル
ZEB0000_00000_P_01c	2024/●●●●●●	登録票PDFデータのご確認ください。確認完了後は「登録票確認完了」ボタンを押下してください。なお、(仮)登録票の修正を希望される方は、「登録票修正希望」ボタンを押下し、zsb-feedback@psn.riken.go.jp宛て修正希望箇所をお送りください。	
ZEB0000_00000_P_01c	2024/●●●●●●	登録票PDFデータのご確認ください。確認完了後は「登録票確認完了」ボタンを押下してください。なお、(仮)登録票の修正を希望される方は、「登録票修正希望」ボタンを押下し、zsb-feedback@psn.riken.go.jp宛て修正希望箇所をお送りください。	

Sustainable open Innovation Initiative **sii**

3

ページ最下部の添付ファイル（ファイル名）を選択し、確認用PDFデータを開いてください。「ZEBリーディング・オーナー登録票」の体裁（改行位置等）に問題がないか確認してください。

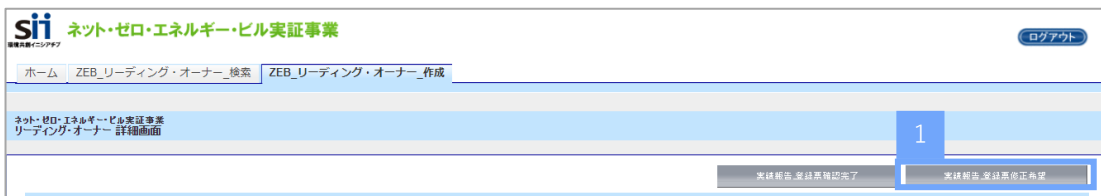


4

問題がなければ、詳細画面の右上にある「実績報告_登録票確認完了」をクリックしてください。

確認完了した内容でSIIが「ZEBリーディング・オーナー登録票」を更新し、SIIホームページ上で公表します。

2. ZEBリーディング・オーナー登録票の修正依頼



1

登録票の体裁について修正を希望する場合は、「実績報告_登録票修正希望」をクリックし、修正希望箇所を明記のうえ、SIIへメールしてください。

※登録票の内容を変更する場合、SIIでは対応できません。再度、申請内容の修正を行っていただく必要がありますので、ご注意ください。

修正希望の内容を元にSIIにて登録票を修正します。再度SIIから登録票の確認依頼が来るまでお待ちください。再確認依頼のメールを受信後、本手引きP. 26～27に沿って確認をしてください。

【お問い合わせ先】

一般社団法人 環境共創イニシアチブ（S I I） Z E B（ゼブ）登録制度担当

TEL:03-5565-4063

受付時間は平日の10：00～12：00、13：00～17：00です。

また、通話料がかかりますので、ご注意ください。