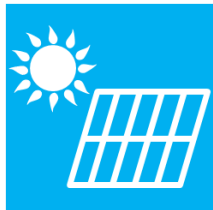


平成28年度 再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金

交付申請の手引き

平成28年5月

発電設備を導入する申請者用の手引きです



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

はじめに	2～4
1. 補助事業ポータルアカウント登録	6～12
2. 実施計画書等(Excel書式)及び自由書式の作成・出力	14～67
実施計画書等(Excel書式)及び自由書式作成・出力にあたっての留意点	14
本項の活用方法　—アイコンの見方—	15
設備毎の提出書類一覧	16
No. 2　　役員名簿(別紙3)	17～18
No. 3-1　実施計画概要	19～26
No. 3-2　設備導入事業経費の配分	27～34
No. 3-3　参考見積書	34
No. 3-4　補助事業に要する経費及び、その調達方法	35
No. 3-5　金融機関から確実に融資されることが判る書類	35
No. 3-6　発電単価の算定について	36
No. 3-7　設備及び導入効果(太陽光発電)	37
No. 3-7　設備及び導入効果(風力発電)	38
No. 3-7　設備及び導入効果(バイオマス発電)	39～40
No. 3-7　設備及び導入効果(水力発電)	41～42
No. 3-7　設備及び導入効果(地熱発電)	43～44
No. 3-8　補助対象設備の機器リスト	45
No. 3-9　主要設備のカタログ・パンフレット等	46
No. 3-10　システムフロー図	47
No. 3-11　機器配置図	48
No. 3-12　単線結線図	49
No. 3-13　再エネ設備から供給される発電量の計算根拠	50
No. 3-14　対象施設等で必要とされる電力の計算根拠	51
No. 3-16　エネルギー賦存状況に関する根拠資料	52
No. 3-17　蓄電池の容量規模の根拠資料	52
No. 3-18　バイオマス依存率計算書	53～54
No. 3-19　バイオマスの調達に係る資料	55
No. 3-20　灰の処分に係る資料	55
No. 3-21　低位発熱量を証明する資料	56
No. 3-24　事業実施に関連する事項	57～58
No. 3-25　事業実施体制	59～60
No. 3-26　事業実施予定スケジュール及び請負会社選定方法	61～62
No. 3-27　工事に係る工程表	63
No. 4　　会社・団体概要(パンフレット等)	63
No. 5　　財務諸表(貸借対照表及び損益計算書)直近3期分	64
No. 6　　登記簿(履歴事項全部証明書の原本)	64
No. 7　　設置場所(建物または土地)の登記簿謄本(全部事項証明書)	65
No. 8　　リース契約書及びリース計算書	65
No. 10　　利用許可書、賃貸借契約書等	66
No. 11　　3分の2要件に係る書類	66
No. 12　　その他	67
3. 補助事業ポータルへ入力・出力	69～74
4. 申請書類をファイリング・提出	76～79

交付申請書等の取扱いについて

1. 基本的考え方

SIIは、平成28年度 再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金の実施にあたって、申請者等から提出され、または知り得た情報について、本補助事業の執行業務の範囲内で適切に取り扱います。

2. 採択結果の公表について

SIIは、補助金の交付決定後に、採択件数及び採択された事業に関する情報(補助事業者名、事業名、実施場所(都道府県)、事業期間、事業概要等)をSIIホームページで公表します。

3. 個人情報の取扱いについて

SIIは、本補助事業において取得した個人情報について、申請に係る事務処理等に利用する他、SIIが主催するセミナー、シンポジウム、アンケート調査、公募説明会等の連絡等にて利用する場合があります。

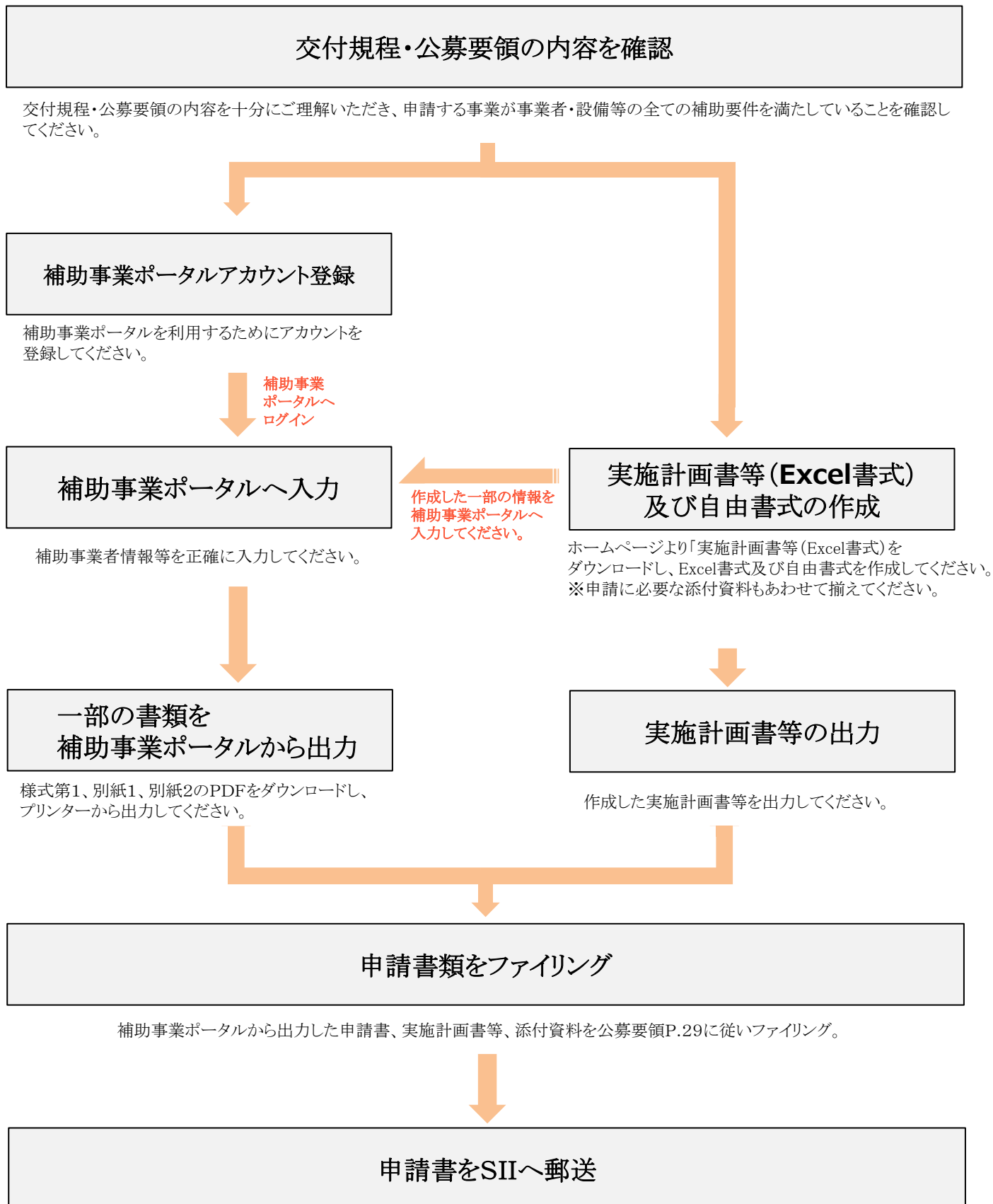
再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金の申請書は、以下の4つで構成されます。

- ①チェックリスト
- ②SIIホームページ上の「申請登録サイト(以下、補助事業ポータルという。)」を使って作成する書類
- ③Excel及び自由書式にて作成する書類
- ④添付資料

1. 提出書類一覧

①		No.	提出書類名	書式	提出	チェック	備考	P. 77 を参照してください
		1	チェックリスト	Excel書式	○			
②	交付申請書	2	補助金交付申請書（様式第1）	ポータル	○			P. 69～74 を参照してください
			補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額（別紙1）	ポータル	○			
			補助事業に要する経費の四半期別発生予定額（別紙2）	ポータル	○			
③	実施計画書		役員名簿（別紙3）	Excel書式	○			P. 17～67 を参照してください
		3-1	実施計画概要	Excel書式	○			
		3-2	設備導入事業経費の配分	Excel書式	○			
		3-3	参考見積書	自由書式	○			
		3-4	補助事業に要する経費及び、その調達方法	Excel書式	○			
		3-5	金融機関から確実に融資されることが判る書類	自由書式	△		必要な場合のみ	
		3-6	熱利用単価又は発電単価の算定について	Excel書式	○			
		3-7	設備及び導入効果	Excel書式	○			
		3-8	補助対象設備の機器リスト	Excel書式	○			
		3-9	主要設備のカタログ・パンフレット等	自由書式	○			
		3-10	システムフロー図	自由書式	○			
		3-11	機器配置図	自由書式	○			
		3-12	単線結線図	自由書式	○			
		3-13	再エネ設備から供給される熱量又は発電量の計算根拠	自由書式	○			
		3-14	対象施設等で必要とされる熱量又は電力の計算根拠	自由書式	○			
		3-15	太陽熱集熱器の性能を証明する資料	自由書式	-			
		3-16	エネルギー賦存状況に関する根拠資料	自由書式	△		必要な場合のみ	
		3-17	蓄電池の容量規模の根拠資料	自由書式	△		蓄電池を導入する場合のみ	
		3-18	バイオマス依存率計算書	Excel書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ	
		3-19	バイオマスの調達に係る資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ	
		3-20	灰の処分に係る資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ	
		3-21	低位発熱量を証明する資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ	
		3-22	バイオマス燃料利用計画	自由書式	-			
		3-23	バイオマス燃料製造計画	自由書式	-			
		3-24	事業実施に関連する事項	Excel書式	○			
		3-25	事業実施体制	Excel書式	○			
		3-26	事業実施予定スケジュール及び請負会社選定方法	Excel書式	○			
		3-27	工事に係る工程表	自由書式	△		必要な場合のみ	
④	添付資料	4	会社・団体概要（パンフレット等）	添付資料1	○			補助率を2／3で申請する場合のみ ①2／3要件についての説明書 ②地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画 ③地方公共団体から指定・認定を受けていることの証明書（当該地方公共団体の首長の押印があること） ④地方公共団体からの財政支援に関する証明書（当該地方公共団体の首長の押印があること）
		5	財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）直近3期分	添付資料2	○			
		6	登記簿（履歴事項全部証明書の原本）	添付資料3	○			
		7	設置場所（建物または土地）の登記簿謄本（全部事項証明書）	添付資料4	△		必要な場合のみ	
		8	リース契約書及びリース計算書	添付資料5	△		必要な場合のみ	
		9	再エネ設備の保有者とすべての熱利用者との契約書	添付資料6	-			
		10	利用許可書、賃貸借契約書等	添付資料7	△		必要な場合のみ	
		11	3分の2要件に係る書類	添付資料8	△			
		12	その他	添付資料9	△		必要な場合のみ	

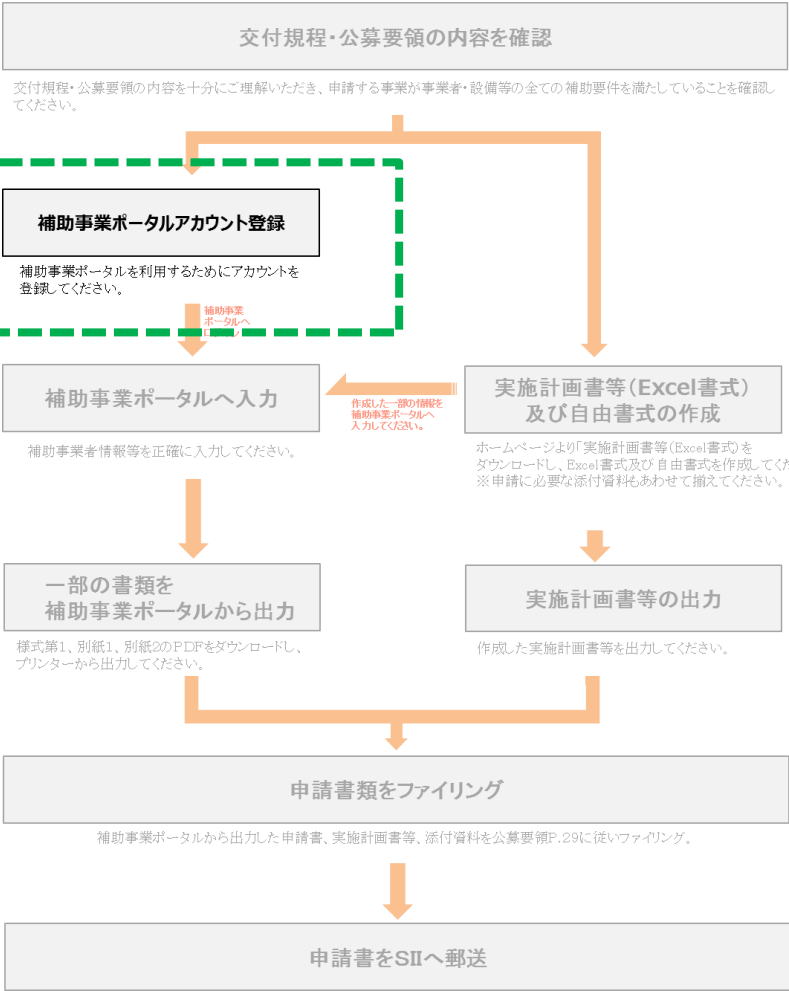
申請書作成の流れ



1. 補助事業ポータルアカウント登録

1. 補助事業ポータルアカウント登録

本項の解説範囲



補助事業ポータルアカウント登録にあたっての留意点

- 1. 本手引きやアカウント登録フォームに沿って、アカウント登録情報を正しく入力してください。
- 2. アカウント登録をされた情報は、SIIのデータベースに登録され、申請後の審査過程で活用されます。入力完了前に申請情報が正しいことを必ず確認してください。
- 3. 代行入力は認めておりません。補助事業ポータルアカウントは必ず申請者が取得してください。
- 4. 本手引きのアカウント画面は、お使いのPC環境により実際の画面と異なる場合があります。
- 5. 仮登録後、登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。あらかじめ@sii.or.jpからのメールを受信できるよう、設定をご確認ください。

1. 補助事業ポータルのアカウント登録

■ 補助事業ポータルアカウント登録方法

補助事業ポータルの利用に必要なID(ユーザ名)とパスワードの取得方法を説明します。

ホームページやメール画面は変更になる可能性があります。

1-1. アカウント登録画面を開く



SIIのホームページ(<https://sii.or.jp/>)から
本事業を選択します。

※**本事業**:
「再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金」

※上記アドレスで画面が表示されない場合は、
下記アドレスをお試しください。
<http://sii.or.jp/>



「**公募について**」をクリック、
サブメニューの「**申請書作成の流れ**」をクリックし、
画面を下にスクロールさせ、「**アカウント登録はこちら**」
をクリックします。



プライバシーポリシーを確認し「**同意する**」
にチェックします。

※同意いただけない場合、アカウント登録が
できません。

1. 補助事業ポータルアカウント登録

1-2. アカウント登録情報を入力する

アカウント登録フォーム

申請書作成機能を利用する人の情報

※は入力必須項目です。（機種依存文字は使用しないでください。）

会社名（全角）※

:

氏名（全角）※

:

郵便番号（半角数字）※

:

〒

-

住所検索

住所：都道府県※

:

▼都道府県▼

住所：市区町村（全角）※

:

住所：番地・号（全角）※

:

住所：建物名・部屋番号（全角）

:

電話番号（半角数字）※

:

-

-

（市外局番から入力してください）

メールアドレス（半角英数字）※

:

入力されたメールアドレスに、ID／パスワード（アカウント情報）が送信されます。（携帯のアドレスは不可）

画面を下にスクロールさせ、アカウント登録フォームに沿って、申請書作成機能の利用者情報を入力します。
※必須項目に情報を入力します。

【入力内容】

- ・会社名
- ・氏名
- ・住所
- ・電話番号
- ・メールアドレス

(ID(ユーザ名)とパスワードを受け取るアドレス)

※本事業の窓口担当者となる申請者の必要情報を入力してください。

代行入力は認めておりません。補助事業ポータルのアカウントは必ず申請者が取得してください。

申込む補助事業に関する情報

複数ある場合も1事業について入力してください。

補助事業名称（全角）

:

<事業場所>

・複数ある場合は代表的な場所について入力。

・場所を特定できない場合は入力不要。

事業場所：郵便番号（半角数字）

:

〒

-

住所検索

入力欄に郵便番号を入力し[住所検索]ボタンをクリックしてください。

事業場所：都道府県

:

▼都道府県▼

事業場所：市区町村

:

事業場所：番地・号

:

事業場所：建物名・部屋番号

:

事業者名

:

代表者名

:

<利用にあたって>

・実際に申請書を作成する（入力を行う）人がアカウントの登録を行ってください。

・複数の方で申請書の作成を行う場合も代表者がアカウントを取得してください。（一つの補助事業に対し、複数のアカウントを発行することはできません）

・一つのアカウントを使って、複数の補助事業を登録することができます。（一つのアカウントで複数の補助事業を登録する場合など、関係者間の情報管理にご注意ください）

>

確認する

補助事業に関する情報を入力します。
全ての入力完了したら「確認する」をクリックします。

8

All Rights Reserved Copyright ©2016 SII

1. 補助事業ポータルアカウント登録

1-3. アカウント登録情報を入力する

アカウント登録フォーム(確認)

申請書作成機能を利用する人の情報

会社名

： ○○株式会社

氏名

： 環境太郎

郵便番号

： 104-0061

住所：郵便庁

： 東京都

> 修正する

> アカウント情報の送信

入力内容を確認し、修正がなければ「**アカウント情報の送信**」をクリックします。

※修正がある場合は「修正する」をクリックすると前の画面に戻ることができます。

アカウント登録フォーム(仮登録完了)

アカウント登録ご確認メールを送信しました。

ご登録頂いたメールアドレス宛にメールが送信されます。
そのメールに記載されたURLにアクセス頂くことでアカウント登録（ご本人確認）が完了します。
※24時間以内にアクセスしてください。24時間を過ぎますとアカウント登録を再度行って頂く必要があります。

> TOPに戻る

仮登録完了画面が表示されます。

件名: [SII]申請書作成の仮登録を受け付けました。

平成 28 年度 再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金の申請書作成の仮登録を受け付けました。

現在は、仮登録状態です。
下記登録 URL にアクセスして本登録を完了させてください。
[http://\[REDACTED\]](http://[REDACTED])

本登録は申請書類作成を補助するためのツールの利用登録であり、申請を完了するものではありません。

こちらの URL の有効期限は、24 時間となっております。
24 時間以内に本登録用の URL にアクセス頂けなかった場合には、登録が無効となります。その場合再度、申請書作成機能の登録画面より登録を行ってください。

※このメールに覚えがない場合、メールアドレスが誤って送信された可能性があります。大変お手数ですが、破棄してください。
※このメールは自動配信となります。本メールにご返信いただきましてもご対応致しかねますのでご了承ください。

=====

<補助金の申請に関するお問い合わせ窓口>
一般社団法人 環境共創イニシアチブ
TEL：03-5565-3850
受付時間は平日の 10:00～12:00、13:00～17:00 です。
また、通話料がかかりますのでご注意ください。
=====

登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。

※**あらかじめ@sii.or.jpからのメールを受信できるよう、設定をご確認ください。**

●送信メールタイトル:
[SII]申請書作成の仮登録を受け付けました。

●送信元メールアドレス:
regist@sii.or.jp

9

All Rights Reserved Copyright ©2016 SII

1. 補助事業ポータルアカウントの登録

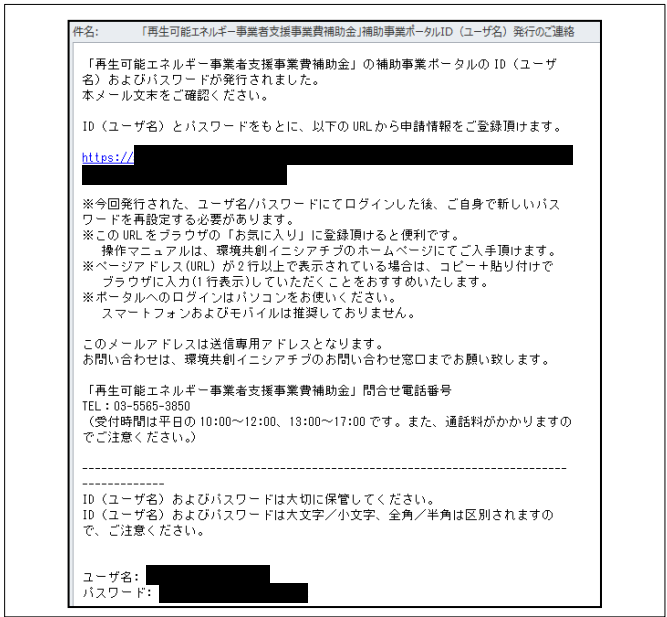
1-4. アカウントの本登録を行う



受信したメール本文に記載のURLにアクセスします。左記の登録完了画面が表示されたら、補助事業ポータルのアカウント登録は完了です。ID(ユーザ名)とパスワードがメールで届きますので、お待ちください。(メールが送信されるのは、約1日後です)

※メール受信後24時間以内にURLにアクセスしなかった場合や、本画面が表示されない場合は、**アカウントが登録されません**。当該画面が表示されることを必ず確認してください。

1-5. 補助事業ポータルのIDとパスワードを受信する

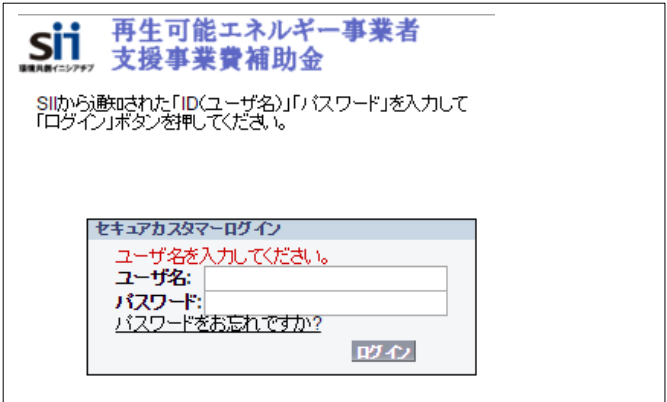


登録したメールアドレスに「ID(ユーザ名)」「パスワード」、「補助事業ポータルのURL」が記載されたメールが届きます。

- 送信メール件名:
「再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金」補助事業ポータルID(ユーザ名)発行のご連絡
- 送信元メールアドレス:
noreply@sii.or.jp

※ 受信が確認できない場合は、念のため迷惑メールフォルダ等に振り分けられていないか確認してください。

1-6. パスワードを変更する (1) 補助事業ポータルを開く



メール本文に記載されているURLのログイン画面に、発行された「ID(ユーザ名)」、「パスワード」を入力し、ログインします。

1-7. パスワードを変更する (2)新しいパスワードを設定する



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

SIIから通知された「ID(ユーザ名)」「パスワード」を入力して「ログイン」ボタンを押してください。

あなたのアカウントは、シングルサインオン用に設定されています。
システム管理者に連絡してパスワードを変更してください。

私のパスワード変更

パスワード情報

ユーザ名

新しいパスワード

パスワードの確認

パスワードの確認

保存

補助事業ポータルに初めてログインするとパスワードがリセットされますので、新しいパスワードを設定してください。

【パスワード設定手順】

- ① 新しいパスワードを入力してください。
- ② 確認のため、再度①で設定した新しいパスワードを入力してください。
- ③ ①②が一致すると、新しいパスワードが設定されます。(メールで受信した初期のパスワードは使用できなくなります)

※新しいパスワードは任意の文字列で設定できます。
※ただし、セキュリティのため、8文字以上で数字と文字を組み合わせたものを設定してください。
※文字列は半角で入力し、大文字と小文字を区別します。

1-8. IDと新しいパスワードで補助事業者ポータルを開く



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

SIIから通知された「ID(ユーザ名)」「パスワード」を入力して「ログイン」ボタンを押してください。

セキュアカスタマーログイン

ユーザ名を入力してください。

ユーザ名:

パスワード:

パスワードをお忘れですか?

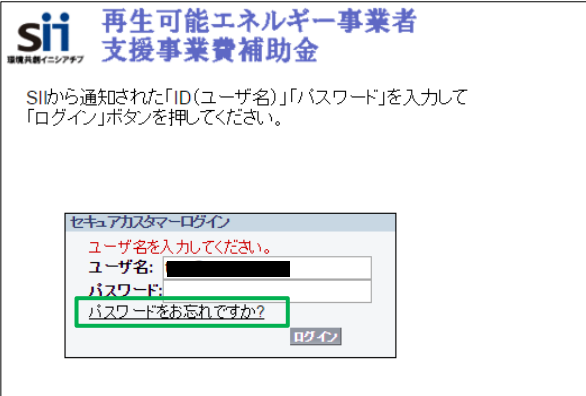
ログイン

メール本文に記載されているURLのログイン画面に、発行された「ID(ユーザ名)」、新しい「パスワード」を入力し、ログインします。

これで、補助事業ポータルを利用する準備ができました。
用意した書類を見ながら、実際にデータを入力していきます。

1. 補助事業ポータルのアカウント登録

※補足1:パスワードを忘れたら



パスワードを忘れた場合、パスワードの再発行が必要です。ログイン画面の「**パスワードをお忘れですか?**」を押して、再発行手続きを行ってください。

【パスワード再発行手順】

- ①ログイン画面の「**パスワードをお忘れですか?**」をクリックしてください。
- ②ID(ユーザ名)を入力してください。
- ③登録したメールアドレスに再発行されたパスワードが記載されたメールが送られます。

※ID(ユーザ名)は再発行できません。

ID(ユーザ名)を紛失した場合は、SIIのホームページより再度アカウント登録をし直してください。

※補足2:補助事業ポータル利用上の注意点について

〈推奨環境〉

〔ソフト〕

- ・Adobe Reader等のPDF閲覧ソフト
- ・Microsoft Office 2003以上

〔推奨ブラウザ〕

- ・Microsoft Internet Explorer 最新の安定バージョン
- ・Mozilla Firefox 最新の安定バージョン
- ・Google Chrome 最新の安定バージョン

〈イメージ画像〉

本書には、入力画面などのイメージ画像を載せておりますが、お使いのPC環境により、文字の配置などが実際の画像と異なる場合があります。

また、本書作成時のイメージ画像であり、実際の補助事業ポータルと異なる場合があります。

〈保存と入力完了〉

登録画面で*がついている箇所を入力すれば、作業途中でも「一時保存」ボタンをクリックすることで登録内容の保存ができます(仮登録)。また、保存した内容呼び出して作業を開始することができます。

ただし、**一度「入力完了」ボタンをクリックする(本登録)と、以降は内容の変更ができません。**

※一定時間(約60分)補助事業ポータルを操作せずにいると自動でログアウトしてしまう場合があり、作成データが保存されない可能性があります。また、保存前にブラウザの「戻る」ボタンで戻った場合は、入力した内容が保存されずデータが消えてしまう可能性がありますので、ご注意ください。

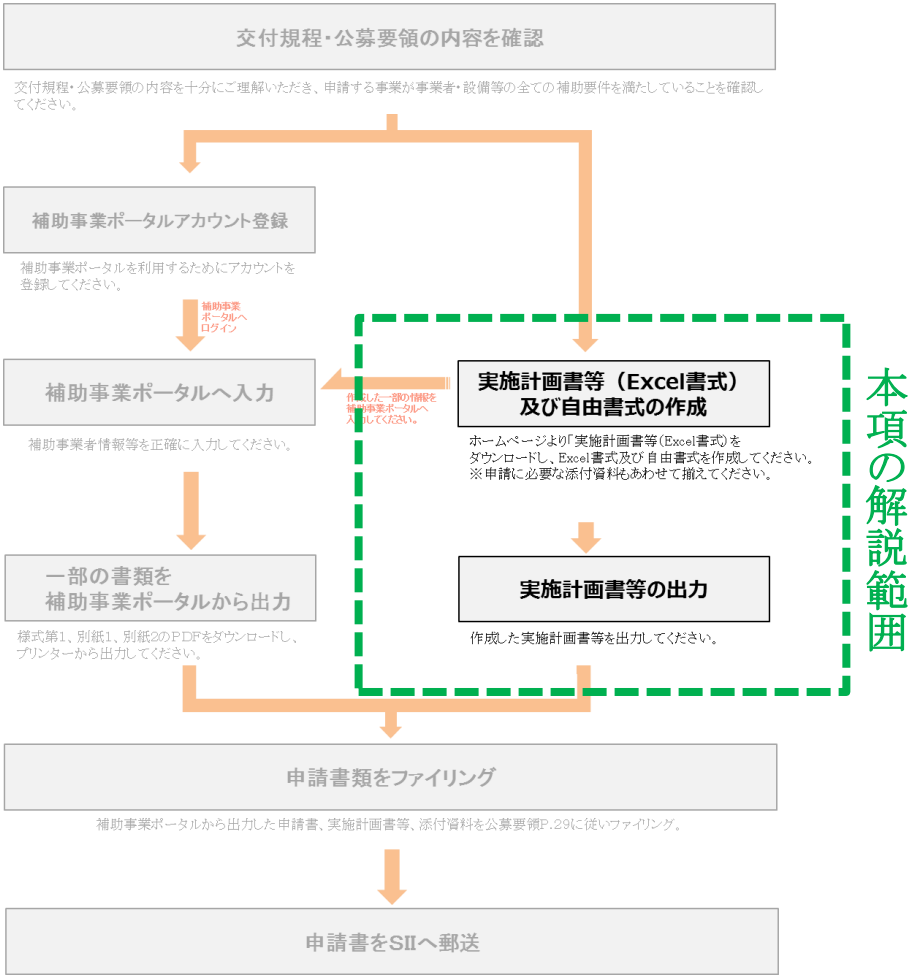
〈エラー表示について〉

未入力や入力内容に誤りがあった場合は、保存をする際にエラーが表示されます。

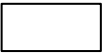
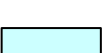
エラーの内容に従い、修正後に再度保存を実行してください。

2. 実施計画書等(Excel書式) 及び自由書式の作成・出力

2. 実施計画書等 (Excel書式) 及び自由書式の作成・出力



実施計画書等 (Excel書式) 及び自由書式の作成・出力にあたっての留意点

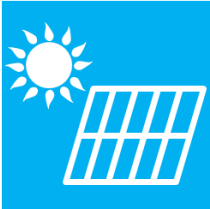
1. 交付規程、公募要領の内容を確認の上、本手引きに従って必要なExcel書式及び自由書式を正しく作成してください。
2. Excel書式のセル凡例
 -  : 申請者が情報を入力するセルです。
 -  : 固定情報のセルです。内容の書き換えはしないでください。
 -  : 申請者が情報をプルダウン(▼)で選択するセルです。
 -  : 黄色とオレンジのセルの情報を参照して自動的に反映されます。反映された情報が実態と合わない場合は、適宜情報を上書きして修正してください。
3. **Excel書式に記載した項目の一部を、補助事業ポータルに入力してください。**
※以降の書式例に【P】がついている項目は、補助事業ポータルに入力が必要な箇所です。
※補助事業ポータルへの入力は、「交付申請書(様式第1)」、「別紙1」、「別紙2」の作成に必要です。
4. 書類を出力するにあたり、印刷範囲が正しく設定されているかを確認の上、出力して下さい。
5. 申請に必要な添付資料もあわせて提出してください。

2. 実施計画書等 (Excel書式) 及び自由書式の作成・出力

本項の活用方法 –アイコンの見方–

提出が必要なExcel書式及び自由書式は、申請する再生可能エネルギー発電設備毎に異なります。
発電設備毎の提出書類は各ページ右上のアイコンを確認してください。

●アイコンの説明



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電



蓄電池

《例》

実施計画書
No. 3-1

実施計画概要(1/4)

全ての発電設備において提出が必要



太陽光発電 風力発電 バイオマス発電 水力発電 地熱発電

実施計画 3-1 実施計画概要

実施計画概要

再生可能エネルギー利用設備の 種別	1 水力発電	申請する補助率	2 1 / 3
フリガナ	3 カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム		

申請する設備の種類において不要な書類は
アイコンの色が白黒になっています。

実施計画書
No. 3-7

設備及び導入効果
(太陽光発電)

太陽光発電のみ提出が必要



太陽光発電 風力発電 バイオマス発電 水力発電 地熱発電

太陽光発電の場合

1. 数量 (複数の型式を導入する場合は、それぞれの型式ごとに記入してください)

・太陽電池出力
太陽電池枚数 枚 W

・太陽電池やジュール
メーカー名 型式

複数の型式を導入する場合は、
チェックを入れると、入力欄が
追加されます。

2. 実施計画書等(Excel書式)及び 自由書式の作成・出力



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

設備毎の提出書類一覧（●は提出必須、△は必要な場合のみ提出）

No.	提出書類名	書式						参照 ページ
申請書 交付	2 役員名簿（別紙3）	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 17～18
実施計画書	3-1 実施計画概要	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 19～26
	3-2 設備導入事業経費の配分	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 27～34
	3-3 参考見積書	自由書式	●	●	●	●	●	P. 34
	3-4 補助事業に要する経費及び、その調達方法	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 35
	3-5 金融機関から確実に融資されることが判る書類	自由書式	△	△	△	△	△	P. 35
	3-6 熱利用単価又は発電単価の算定について	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 36
	3-7 設備及び導入効果	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 37～44
	3-8 補助対象設備の機器リスト	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 45
	3-9 主要設備のカタログ・パンフレット等	自由書式	●	●	●	●	●	P. 46
	3-10 システムフロー図	自由書式	●	●	●	●	●	P. 47
	3-11 機器配置図	自由書式	●	●	●	●	●	P. 48
	3-12 単線結線図	自由書式	●	●	●	●	●	P. 49
	3-13 再エネ設備から供給される熱量又は発電量の計算根拠	自由書式	●	●	●	●	●	P. 50
	3-14 対象施設等で必要とされる熱量又は電力の計算根拠	自由書式	●	●	●	●	●	P. 51
	3-15 太陽熱集熱器の性能を証明する資料	自由書式	-	-	-	-	-	-
	3-16 エネルギー賦存状況に関する根拠資料	自由書式	-	●	-	●	●	P. 52
	3-17 蓄電池の容量規模の根拠資料	自由書式	△	△	△	△	△	P. 52
	3-18 バイオマス依存率計算書	Excel書式	-	-	●	-	-	P. 53～54
	3-19 バイオマスの調達に係る資料	自由書式	-	-	●	-	-	P. 55
	3-20 灰の処分に係る資料	自由書式	-	-	●	-	-	P. 55
	3-21 低位発熱量を証明する資料	自由書式	-	-	●	-	-	P. 56
	3-22 バイオマス燃料利用計画	自由書式	-	-	-	-	-	-
	3-23 バイオマス燃料製造計画	自由書式	-	-	-	-	-	-
	3-24 事業実施に関連する事項	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 57～58
	3-25 事業実施体制	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 59～60
	3-26 事業実施予定スケジュール及び請負会社選定方法	Excel書式	●	●	●	●	●	P. 61～62
	3-27 工事に係る工程表	自由書式	△	△	△	△	△	P. 63
添付資料	4 会社・団体概要（パンフレット等）	添付資料1	●	●	●	●	●	P. 63
	5 財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）直近3期分	添付資料2	●	●	●	●	●	P. 64
	6 登記簿（履歴事項全部証明書の原本）	添付資料3	●	●	●	●	●	P. 64
	7 設置場所（建物または土地）の登記簿謄本（全部事項証明書）	添付資料4	△	△	△	△	△	P. 65
	8 リース契約書及びリース計算書	添付資料5	△	△	△	△	△	P. 65
	9 再エネ設備の保有者とすべての熱利用者との契約書	添付資料6	-	-	-	-	-	-
	10 利用許可書、賃貸借契約書等	添付資料7	△	△	△	△	△	P. 66
	11 3分の2要件に係る書類	添付資料8	△	△	△	△	△	P. 66
	12 その他	添付資料9	△	△	△	△	△	P. 67



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

(別紙 3)

役員名簿

氏名カナ	氏名漢字	生年月日				性別	会社名	役職名
		和暦	年	月	日			
クレン ジッシ	訓練 実施	S	30	03	04	M	株式会社〇〇	代表取締役社長
トウキ イロウ	東北 一郎	S	40	01	01	M	株式会社〇〇	常務取締役
カンサイ ハナコ	関西 花子	S	45	12	24	F	株式会社〇	取締役営業本部長

(注)

役員名簿については、氏名カナ（半角、姓と名の間も半角で1マス空け）、氏名漢字（全角、姓と名の間も全角で1マス空け）、生年月日（半角で大正はT、昭和はS、平成はH、数字は2桁半角）、性別（半角で男性はM、女性はF）、会社名及び役職名を記載する。

また、外国人については、氏名欄にはアルファベットを、氏名カナ欄は当該アルファベットのカナ読みを記載すること。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

1	提出書類【No. 6 登記簿（履歴事項全部証明書の原本）（添付資料3）】に記載されている役員の氏名を記入してください。 ※氏名はカナ及び漢字で記入してください。 ※カナは半角入力、姓と名の間は半角で1マス空けて記入してください。 ※漢字は全角入力、姓と名の間は半角で1マス空けて記入してください。 ※外国人の方の表記は、氏名カナ欄にはアルファベットのカナ読み、氏名漢字欄にアルファベットを入力してください。
2	生年月日を記入してください。 ※半角英数字で入力してください。 ※和暦は、リストボタン【▼】で表示されるリストから選択してください。（大正はT、昭和はS、平成はH） ※年月日は2桁で入力してください。
3	性別を記入してください。 ※性別はリストボタン【▼】で表示されるリストから選択してください。（男性はM、女性はF）
4	会社名を記入してください。
5	役職名を記入してください。

・共同申請の場合は、共同で申請を行う全ての事業者の役員の氏名を記入してください。
・役員が表に書ききれない場合は、行を追加して全ての役員の氏名を記入してください。

【記入例】

氏名カナ	氏名漢字	生年月日				性別	会社名	役職名
		和暦	年	月	日			
クレン ジッシ	訓練 実施	S	30	03	04	M	株式会社〇〇	代表取締役社長
トウホク イチロウ	東北 一郎	S	40	01	01	M	株式会社〇〇	常務取締役
カンサイ ハナコ	関西 花子	S	45	12	24	F	株式会社〇	取締役営業本部長

実施計画概要

再生可能エネルギー利用設備の種別	1	太陽光発電		申請する補助率	2	1 / 3	
フリガナ	カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム						
申請者名	3	株式会社環境共創システム					
申請企業情報	日本標準産業分類 中分類（01～99）	4	業種	5	資本金（円）	6	従業員数
			分類不能の産業		〇, 〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇
	フリガナ	カンキョウ タロウ					
	代表者氏名	7 環境 太郎					
	住所	8	〒12×-77×× 東京都 中央区銀座10-××-2 銀座ビル10階				
設備導入事業内容	事業名 (補助事業の名称)	9	※記入例参照				
	補助事業の 目的及び内容	10	※記入例参照				
	施設名称	11	※記入例参照				
	設置場所住所	12	〒12×-77×× 東京都 中央区築地ヶ丘20-××-22				
	補助対象設備の 規模・能力	13	※記入例参照				
事業実施期間	開始年度～終了年度	14	平成28年度	～	平成29年度		
	当該実施年度	15	平成28年度				
	当該年度実施期間	交付決定日			～	16 平成29年1月14日	
事業計画	実施年度	設備導入事業（円）					
		補助事業に要する経費		補助対象経費		補助金申請額	
		申請対象年度	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇, 〇〇〇	
		他年度1	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇, 〇〇〇	
		-	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇, 〇〇〇	
		-	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇, 〇〇〇	
合 計	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	〇〇〇, 〇〇〇		〇〇〇, 〇〇〇			
申請値		年間想定発電量 (kWh/年)	建設単価 (円/kWh)		発電単価 (円/kWh)		
		〇〇	〇〇		〇〇		
採点審査の際に 考慮する項目	17	☐ 再生エネルギー利用設備の設置場所が離島・へき地の申請案件 ☐ 次世代エネルギーパーク計画の認定を受けている申請案件 ☐ 複数の再生可能エネルギー利用設備を導入している申請案件					

1

リストボタン【▼】で表示されるリストから、再生可能エネルギー利用設備の種別(エネ種)を選択してください。

《選択リスト》

- ・太陽光発電
- ・風力発電
- ・バイオマス発電
- ・水力発電
- ・地熱発電

蓄電池は発電設備とあわせて設置する場合のみ補助対象となります。
蓄電池単体での補助金申請は認められません。

2

補助率2/3以内で申請を行う場合のみ、リストボタン【▼】で表示されるリストから、補助率2/3を選択してください。

※SIIが認める、民間事業者が地方公共団体から指定・認定を受け、かつ先導的な事業の場合、補助対象経費の合計額の2/3以内を補助する場合があります。

【補助率2/3要件】

- ①当該事業が、地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画の推進事業として明確に位置づけられているか。
- ②当該事業に対して地方公共団体の財政支援があるか(補助金の交付、固定資産税の減免等)。
- ③当該事業が、地域の再生可能エネルギーの導入促進、地域経済への波及効果等が認められる事業であるか。
- ④地域の分散型エネルギーの先進事例として、他地域への普及可能性が優れた事業であるか。
- ⑤地方公共団体と補助事業者が連携した普及啓発事業を計画しているか。

3

提出書類【No. 6 登記簿(履歴事項全部証明書の原本)(添付資料3)】又は青色申告書を参照し、記入してください。

共同申請の場合は全ての事業者名をスラッシュ(/)で区切って記入してください。

※共同申請の記入例

フリガナ	エスアイアイリースカブシキガイシャ/カブシキガイシャサイエネ
申請者名	SIIリース株式会社/株式会社さいえね

※設備を導入する事業者(所有者)の名称を一番左に記載してください。

※字体(旧字、略字など)は、登記簿にあわせて記入してください。

例・常用漢字⇒沢 登記簿記載の漢字⇒澤 の場合は登記簿に合せて、『澤』の漢字を記入してください。

4

リストボタン【▼】で表示されるリストから、業種を選択してください。

※日本標準産業分類の表は、【No. 3-1 実施計画概要】Excel書式データ画面上の右側に掲載しております。

5

提出書類【No. 6 登記簿(履歴事項全部証明書の原本)(添付資料3)】を参照し、記入してください。

6

従業員数を記入してください。

7

提出書類【No. 6 登記簿(履歴事項全部証明書の原本)(添付資料3)】を参照し、記入してください。

8

提出書類【No. 6 登記簿(履歴事項全部証明書の原本)(添付資料3)】を参照し、記入してください。

※都道府県は、リストボタン【▼】で表示されるリストから選択してください。

実施計画 3-1 実施計画概要

実施計画概要

再生可能エネルギー利用設備の種別	1	太陽光発電		申請する補助率	2	1 / 3	
フリガナ	カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム						
申請者名	3	株式会社環境共創システム					
申請企業情報	日本標準産業分類 中分類 (01～99)	4	業種	5	資本金 (円)	6	従業員数
			分類不能の産業		0, 000, 000		000
	フリガナ	カンキョウ タロウ					
	代表者氏名	7	環境 太郎				
	住所	8	〒12×-77×× 東京都 中央区銀座10-××-2 銀座ビル10階				
	事業名 (補助事業の名称)	9	※記入例参照				
	補助事業の 目的及び内容	10	※記入例参照				
設備導入事業内容	施設名称	11	※記入例参照				
	設置場所住所	12	〒12×-77×× 東京都 中央区築地ヶ丘20-××-22				
	補助対象設備の 規模・能力	13	※記入例参照				
事業実施期間	開始年度～終了年度	14	平成28年度	～	平成29年度		
	当該実施年度	15	平成28年度				
	当該年度実施期間	交付決定日			～	16 平成29年1月14日	
事業計画	実施年度	設備導入事業 (円)					
		補助事業に要する経費		補助対象経費		補助金申請額	
		申請対象年度	0, 000, 000	000, 000		000, 000	
		他年度1	0, 000, 000	000, 000		000, 000	
		-	0, 000, 000	000, 000		000, 000	
		-	0, 000, 000	000, 000		000, 000	
合 計	0, 000, 000	000, 000		000, 000			
申請値		年間想定発電量 (kWh/年)	建設単価 (円/kWh)		発電単価 (円/kWh)		
		00	00		00		
採点審査の際に 考慮する項目	17	☐ 再生エネルギー利用設備の設置場所が離島・へき地の申請案件 ☐ 次世代エネルギーパーク計画の認定を受けている申請案件 ☐ 複数の再生可能エネルギー利用設備を導入している申請案件					



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

9

補助事業を実施する事業の名称を記入してください。

事業の名称は、以下の記入例を参考に、「申請者名」「設置場所」「エネ種」を含んだ記載にしてください。

- (例1) △△株式会社〇〇ビル太陽光発電設備導入事業
- (例2) △△株式会社〇〇事業所風力発電設置導入事業
- (例3) △△株式会社〇〇工場バイオマス発電設備設置事業
- (例4) △△株式会社〇〇工場の小水力発電設備設置事業
- (例5) △△旅館の温泉熱を利用した地熱発電設備設置事業

※事業の名称は、交付決定後も使用されるものです。

P

補助事業ポータル入力項目です。Excelに記入した内容をそのまま転記してください。

10

補助事業の目的と内容を記入してください。

補助事業の目的と内容は「設置場所」「エネ種」等を含んだ記載にしてください。

- (例1) △△株式会社本社の社屋上に太陽光発電設備を設置し、発電した電気を社内の消費電力の一部として使用する
- (例2) △△株式会社の〇〇事業所敷地内に風力発電設備を設置し、事業所内の消費電力の一部として使用する。
- (例3) 周辺山林から回収した間伐材を木質チップ化したものを燃料とするバイオマス発電設備を△△株式会社の〇〇工場に設置することにより、化石燃料の使用量を削減する。
- (例4) △△株式会社〇〇工場の敷地内の取水溝に水力発電設備を設置し、工場内で使用する電力の一部を補う。
- (例5) △△旅館の敷地内に、既存の温泉井戸を利用したバイナリー発電機を設置し、厨房や館内照明に使用する。

P

補助事業ポータル入力項目です。Excelに記入した内容をそのまま転記してください。

実施計画概要

再生可能エネルギー利用設備の種類別	1	太陽光発電		申請する補助率	2	1 / 3		
フリガナ	カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム							
申請者名	3	株式会社環境共創システム						
申請企業情報	日本標準産業分類 中分類（01～99）	4	業種	5	資本金（円）	6	従業員数	
	フリガナ	分類不能の産業					0, 000, 000	000
	代表者氏名	7	カンキョウ タロウ					
	住所	8	〒12×-77××					
	事業名 (補助事業の名称)	9	※記入例参照					
	補助事業の 目的及び内容	10	※記入例参照					
設備導入事業内容	施設名称	11	※記入例参照					
	設置場所住所	12	〒12×-77××					
	補助対象設備の 規模・能力	13	※記入例参照					
事業実施期間	開始年度～終了年度	14	平成28年度	～	平成29年度			
	当該実施年度	15	平成28年度					
事業計画	事業年度	16	平成29年度実施期間	交付決定日	～	平成29年1月14日		
	【No. 3-2 設備導入事業費の配分】 で入力した内容が自動入力されます。	設備導入事業（円）						
		補助事業に要する経費	補助対象経費		補助金申請額			
		申請対象年度	0, 000, 000	000, 000	000, 000			
		他年度 1	0, 000, 000	000, 000	000, 000			
申請値	年間想定発電量 (kWh/年)	建設単価 (円/kWh)		発電単価 (円/kWh)				
	00	00		00				
採点審査の際に 考慮する項目	17	☐ 再生エネルギー利用設備の設置場所が離島・へき地の申請案件 ☐ 次世代エネルギーパーク計画の認定を受けている申請案件 ☐ 複数の再生可能エネルギー利用設備を導入している申請案件						

11	設置場所の名称を、下記の記入例に従って記入してください。 ※⑨及び⑩と関連することを確認してください。 △△株式会社〇〇ビル △△株式会社〇〇事業所 △△株式会社〇〇工場 △△旅館										
12	設置場所の住所を記入してください。 ※都道府県は、リストボタン【▼】で表示されるリストから選択してください。										
13	補助対象設備の規模・能力等は、提出書類【No. 3-7 設備及び導入効果】と整合性を取った上で、下記の記入例に従って記入してください。 <table><tr><td>太陽光発電</td><td>太陽電池出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※</td></tr><tr><td>風力発電</td><td>発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※</td></tr><tr><td>バイオマス発電</td><td>発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※</td></tr><tr><td>水力発電</td><td>発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※</td></tr><tr><td>地熱発電</td><td>発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※</td></tr></table> ※蓄電池を導入する場合は、蓄電池の規模・能力も記載してください。	太陽光発電	太陽電池出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※	風力発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※	バイオマス発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※	水力発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※	地熱発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※
太陽光発電	太陽電池出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※										
風力発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※										
バイオマス発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※										
水力発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※										
地熱発電	発電出力 〇〇kW、蓄電池 〇〇kW※										
14	事業開始年度と事業終了年度を記入してください(和暦の年度数字のみ入力してください)。										
15	当該実施年度を記入してください(和暦の年度数字のみ入力してください)。										
16	補助事業完了予定日を記入してください。 ※補助事業の完了日は、下記の日付のうち一番遅い日付としてください。 ・設置工事の完了 ・システムの試運転の完了(検収完了) ・補助対象事業者における支出義務額(補助対象経費全額)を支出完了(精算を含む) P 補助事業ポータル入力項目です。Excelに記入した内容をそのまま転記してください。										
17	「公募要領 3-2審査項目 (2)採点審査①～③」に該当する事項があればチェックを入れてください。 ※経済産業省が公募する「次世代エネルギーパーク」計画の認定を受けている申請案件の場合は、認定を受けていることを証明する提出資料【No. 12 その他(添付資料9)】をあわせて提出する必要があります。										



地熱発電

All Rights Reserved Copyright ©2016 SII



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

18 ～ 26 は補助率2/3要件にて申請する場合のみ記入してください。

18	地方公共団体名、担当部署を記入してください。
19	地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画の名称を記入してください。
20	当該再生可能エネルギー計画が策定された日付、年度を記入してください。
21	当該再生可能エネルギー計画のうち、本事業が位置づけられている箇所を抜粋してください。
22	本事業が当該再生可能エネルギー計画の指定・認定を受けている理由を記入してください。
23	本事業に対する、地方公共団体からの財政支援内容を具体的に記入してください。
24	本事業を実施することによる、地域の再生可能エネルギーの導入促進、地域経済への波及効果等について具体的な数字を示した上で記入してください。
25	本事業を実施することによる、地域の分散型エネルギーの先進事例として他地域への波及効果等について具体的な数字を示した上で記入してください。
26	本事業について地方公共団体と連携した普及啓発活動を実施する内容について具体的に記入してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

実施計画 3-2 設備導入事業経費の配分

設備導入事業経費の配分<平成28年度>

発電設備の経費

※本年度の事業計画に基づいて記入してください

《再生可能エネルギー設備に関する事業費》※蓄電池の事業費は含めないでください。

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費	0,000,000 ①	実施設計費	0,000,000 ①	実施設計費	参考見積書Aの① ③	1 / 3		
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
設備費	0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 ②	太陽電池モジュール 【No. 3-1 実施計画概要】 でエネ種を選ぶと自動で入力 されます その他 -	0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 ②	太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他 -	補助対象設備の 機器リストを参 照			
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
工事費	0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 ①	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費 -	0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 ①	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費 -	参考見積書Bの① 同上② 同上③ 同上④ 同上⑤ 同上⑥ 同上⑦ ③			
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
合計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	④
消費税	000,000	8%						税率8%で計算
総計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	

《蓄電池に関する事業費》※蓄電池以外の設備の事業費は含めないでください。

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費	0,000,000	実施設計費	0,000,000	実施設計費		1 / 3		
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
設備費	0,000,000	蓄電池	0,000,000	蓄電池	補助対象設備の 機器リストを参 照			
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
工事費	0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000 0,000,000	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
合計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
消費税	000,000	8%						税率8%で計算
総計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	

《平成28年度全体の事業費》

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費合計	0,000,000		0,000,000			1 / 3	0,000,000	
設備費合計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
工事費合計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
合計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	
消費税	000,000							税率8%で計算
総計	0,000,000		0,000,000				0,000,000	



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

発電設備の【No. 3-2 設備導入事業経費の配分】は、
「発電設備」「蓄電池」「各年度の合計」の構成になっています。

※蓄電池を申請しない場合は、「発電設備」のみ記入してください。

※各年度の合計は、自動計算されます。

※複数年度事業の場合は、「実施年度分」及び「総計(P33)」を
提出してください。

発電設備の経費

1	設計費、工事費について、提出書類【No. 3-3 参考見積書】と整合性を取った上で、記入してください。
2	設備費について、提出書類【No. 3-3 参考見積書】及び【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】と整合性を取った上で、記入してください。
3	提出書類【No. 3-3 参考見積書】の記載項目と突合ができるように番号等を付け、その番号等を記入してください。
4	太陽光発電設備を申請する場合は、申請した補助率(1/3以内もしくは2/3以内)による補助金額と、10万円/kWのいずれか低い額が補助金の交付申請予定額に自動的に反映されます。 ※ 申請した補助率(1/3以内もしくは2/3以内)による補助金額と、10万円/kWの金額は、 【No. 3-2 設備導入事業経費の配分】 Excel書式データ画面上の右側に表示されます。



実施計画 3-2 設備導入事業経費の配分

設備導入事業経費の配分<平成28年度>

※本年度の事業計画に基づいて記入してください。

《再生可能エネルギー設備に関する事業費》※蓄電池の事業費は含めないでください。

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費		実施設計費		実施設計費		1 / 3		
(小計)	0		0				0	
設備費		太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他 - - -		太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他 - - -	補助対象設備の 機器リストを参照			
(小計)	0		0				0	
工事費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0	8%						税率8%で計算
総計	0		0				0	

《蓄電池に関する事業費》※蓄電池以外の設備の事業費は含めないでください。

蓄電池の経費

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費	①	実施設計費	①	実施設計費	③	1 / 3		
(小計)	0		0				0	
設備費	②	蓄電池	②	蓄電池	補助対象設備の 機器リストを参照			
(小計)	0		0				0	
工事費	①	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費	①	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費	③			
(小計)	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0	8%						税率8%で計算
総計	0		0				0	

【No. 3-1 実施計画概要】
で補助率を選ぶと自動で入力
されます

【No. 3-1 実施計画概要】
でエネ種を選ぶと自動で入力
されます

《平成28年度全体の事業費》

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費合計	0		0			1 / 3	0	
設備費合計	0		0				0	
工事費合計	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0							税率8%で計算
総計	0		0				0	



蓄電池の経費

※発電設備とあわせて蓄電池を導入する場合のみ記入してください。

※蓄電池単体での申請は認められません。

※各年度の合計は、自動計算されます。

※複数年度事業の場合は、「実施年度分」及び「総計(P33)」を提出してください。

1	設計費、工事費について、 提出書類【No. 3-3 参考見積書】 と整合性を取った上で、記入してください。
2	設備費について、 提出書類【No. 3-3 参考見積書】 及び 【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】 と整合性を取った上で、記入してください。
3	提出書類【No. 3-3 参考見積書】 の記載項目と突合ができるように番号等を付け、その番号等を記入してください。



太陽光発電 風力発電 バイオマス発電 水力発電 地熱発電

実施計画 3-2 設備導入事業経費の配分

設備導入事業経費の配分<平成28年度>

※本年度の事業計画に基づいて記入してください。

《再生可能エネルギー設備に関する事業費》※蓄電池の事業費は含めないでください。

(単位:円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費		実施設計費		実施設計費		1 / 3		
(小計)	0		0				0	
設備費		太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他 - - -		太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他 - - -	補助対象設備の 機器リストを参照			
(小計)	0		0				0	
工事費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0	8%						税率8%で計算
総計	0		0				0	

《蓄電池に関する事業費》※蓄電池以外の設備の事業費は含めないでください。

(単位:円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費		実施設計費		実施設計費		1 / 3		
(小計)	0		0				0	
設備費		蓄電池		蓄電池	補助対象設備の 機器リストを参照			
(小計)	0		0				0	
工事費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費		基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0	8%						税率8%で計算
総計	0		0				0	

《平成28年度全体の事業費》

各年度の合計

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費合計	0		0			1 / 3	0	
設備費合計	0		0				0	
工事費合計	0		0				0	
合計	0		0				0	
消費税	0							税率8%で計算
総計	0		0				0	



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

各年度の合計

※各年度の合計は、自動計算されます。

※複数年度事業の場合は、「実施年度分」及び「総計(P33)」を提出してください。

P

自動計算された値をそのまま補助事業ポータルに転記してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

実施計画 3-2 設備導入事業経費の配分

設備導入事業経費の配分＜総計＞

※全体の事業計画に基づいて記入してください。

《再生可能エネルギー設備に関する事業費》※蓄電池の事業費は含めないでください。

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費	0, 000, 000	実施設計費	0, 000, 000	実施設計費		1 / 3		
(小計)	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
設備費	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	太陽電池モジュール パワコン付帯設備 架台 計測装置 システム保護装置 その他				
(小計)	0, 000, 000						0, 000, 000	
工事費	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
合計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
消費税	000, 000							
総計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	

《蓄電池に関する事業費》※蓄電池以外の設備の事業費は含めないでください。

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費	0, 000, 000	実施設計費	0, 000, 000	実施設計費		1 / 3		
(小計)							0, 000, 000	
設備費	0, 000, 000	蓄電池	0, 000, 000	蓄電池				
(小計)							0, 000, 000	
工事費	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費	0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000 0, 000, 000	基礎工事 据付工事 電気工事 附帯工事 試運転調整 諸経費				
(小計)	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
合計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
消費税	000, 000							
総計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	

《事業全体の事業費》

(単位：円)

補助事業経費の 区分	補助事業に要する経費		補助対象経費の額			補助率	補助金の交付 申請予定額	備考
	金額	内訳	金額	内訳	見積書番号			
設計費合計	0, 000, 000		0, 000, 000			1 / 3	0, 000, 000	
設備費合計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
工事費合計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
合計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	
消費税	000, 000							
総計	0, 000, 000		0, 000, 000				0, 000, 000	



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

総計

※複数年度事業の場合のみ提出してください。

※各年度のシートを入力すると自動的に計算されます。内容が正しく計算されているかを必ず確認してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

補助事業に要する経費及び補助対象経費の根拠となる参考見積書を提出してください。

✓ **提出書類【No. 3-2 設備導入事業経費の配分】**及び**【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】**の記載項目と突合ができるように番号等を付け、その番号等を記入してください。

なお、主要設備については、**提出書類【No. 3-9 主要設備のカタログ・パンフレット等】**と整合性を取ってください。

各年度の「総事業費」と「合計」が一致することを確認してください。

All Rights Reserved Copyright ©2016 SII



太陽光発電 風力発電 バイオマス発電 水力発電 地熱発電

実施計画 3-6 発電単価の算定について

発電単価の算定について

- ・ 設置コスト： 補助対象経費。継続事業の場合は各年度の補助対象経費の合計。
(蓄電池の補助対象経費は含まない)
- ・ 年経費率： 次式により算定してください。
$$\text{年経費率} = r / (1 - (1 + r)^{-n})$$

r：利子率 n：運転年数
利子率は金融機関からの借入予定の利子率としてください。
資金の調達において金融機関からの借入を予定していない場合は、
利子率を0%とし、年経費率を1／運転年数として算出してください。
- ・ 年間運転経費： 補助燃料費（燃料費）、補機電力費（商用電力費）、原料費、水道費、薬剤費等、
税・保険（固定資産税、保険料等）、定期点検費、運転員人件費、
委託費、その他

エネ種	水力発電	
設置コスト（消費税抜き）	①	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
年経費率	②	〇, 〇
利子率	①	〇, 〇
運転年数		20 年
年間運転経費	③	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
年間発電電力量	④	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 k W h

【No. 3-1 実施計画概要】
のエネ種を選択すると自動で入力されます

【No. 3-2 設備導入事業経費の配分】
を作成すると自動で入力されます

【No. 3-7 設備及び導入効果】
を作成すると自動で入力されます

発電単価

=

①×②+③

④

〇〇〇, 〇〇〇 円 / k W h

年間運転経費③の内訳

年間運転経費	金額 (円)
補助燃料費（燃料費）	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
補機電力費（商用電力費）	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
原料費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
水道費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
薬剤費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
固定資産税	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
保険	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
定期点検費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
運転員人件費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
委託費	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
その他	〇, 〇〇〇, 〇〇〇
合計	〇, 〇〇〇, 〇〇〇

1	提出書類【No. 3-4 補助事業に要する経費及び、その調達方法】で、金融機関からの借入がある場合は、その利子率を記入してください。複数の金融機関からの借入がある場合、借入金額の大きい方の利子率を記入してください。金融機関から借入をしない場合は、利子率を0(ゼロ)としてください。
2	年間運転経費を、項目ごとに記入してください。 年間運転経費の根拠資料を作成し、提出書類【No. 12 その他（添付書類9）】として提出してください。

All Rights Reserved Copyright ©2016 SII



実施計画 3-7 設備及び導入効果

設備及び導入効果（風力発電）

風力発電の場合

1. 設備（複数の型式を導入する場合は、それぞれの型式ごとにまとめてください）

・風力発電出力

発電出力 kW

・発電機

メーカー名 メーカー
型式
1基あたり定格出力 W
基数 基
定格出力合計 kW

・蓄電池

メーカー名 メーカー
型式
1台あたり定格入出力 kW
1台あたり定格容量 kWh
台数 台
定格入出力合計 kW
定格容量合計 kWh

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

複数の型式を導入する場合は、
チェックを入れると、入力欄が
追加されます。

2. 導入効果

・月別発電電力量、年間総発電電力量、需給比率

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間発電量
A 想定発電電力量（kWh）	1												
B 既設の再エネ設備の発電電力量※（kWh）	2												
C 需要先の想定電力消費量（kWh）	3												
※FIT分を除いた発電電力量を記入してください。													「需要先の年間想定消費電力量」に対する「既存設備を除く年間想定発電電力量」の比率 %

・蓄電池の導入計画

目的

容量規模の根拠

4

1	想定発電電力量について、 提出書類【No. 3-13 再エネ設備から供給される発電量の計算根拠】 の計算結果に基づき、月別に記入してください。
2	既設の再エネ設備がある場合のみ、当該再エネ設備の発電電力量について、月別に記入してください。 ※FIT認定設備を除く。
3	1需給契約の想定電力消費量について、 提出書類【No. 3-14 対象施設等で必要とされる電力の計算根拠】 の計算結果に基づき、月別に記入してください。
4	蓄電池を導入する場合のみ記入してください。 ・蓄電池を導入した目的を記入してください。 ・導入する蓄電池の容量(kWh)について、 提出書類【No. 3-17 蓄電池の容量規模の根拠資料】 に基づき、簡潔に記入してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

実施計画 3-7 設備及び導入効果

設備及び導入効果（水力発電）

水力発電の場合

1. 設備（複数の型式を導入する場合は、それぞれの型式ごとにまとめてください）

・水力発電設備及び出力

発電方式	○○○○○	
定格出力	○○	k W
水の流量	○○	m ³ /s
有効落差	○○	m
重力加速度	9.8	m/s ²
水車の効率	○○	%
発電機の効率	○○	%

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

複数の型式を導入する場合は、
チェックを入れると、入力欄が
追加されます。

kW	kW
台	台
kW	kW
台	台
kW	kW
台	台

・発電機

メーカー名	○○○○メーカー	
型式	ABC-DEFG	
1台あたり定格出力	○○	k W
台数	○○	台
定格出力合計	○○	k W

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

kW	kW
台	台
kW	kW
台	台

・水車

メーカー名	○○○○メーカー	
型式	ABC-DEFG	
1台あたり定格出力	○○	k W
台数	○○	台
定格出力合計	○○	k W

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

kW	kW
台	台
kW	kW
台	台

・変圧器

メーカー名	○○○○メーカー	
型式	ABC-DEFG	
1台あたり定格容量	○○	k W
台数	○○	台
定格容量合計	○○	k W

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

kW	kW
台	台
kW	kW
台	台

・水系及び河川

水系及び河川名	○○○○○○○
河川管理者	○○○○○○○

・水系及び使用河川

区分水系名	○○○○○○○
取水河川名	○○○○○○○
放水河川名	○○○○○○○

・蓄電池

メーカー名	○○○○メーカー	
型式	ABC-DEFG	
1台あたり定格入出力	○○	k W
1台あたり定格容量	○○	k W h
台数	○○	台
定格入出力合計	○○	k W
定格容量合計	○○	k W h

☐ (2つ目の型式)

☐ (3つ目の型式)

kW	kW
kW h	kW h
台	台
kW	kW
kW h	kW h

地熱発電の場合

☐ (2つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (3つ目の型式)

k-W

台

k-W

複数の型式を導入する場合は、
チェックを入れたら、入力欄が
追加されます。

☐ (2つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (3つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (2つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (3つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (2つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (3つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (2つ目の型式)

k-W

台

k-W

☐ (3つ目の型式)

k-W

台

k-W

%

- 4



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

1	想定発電電力量について、 提出書類【No. 3-13 再エネ設備から供給される発電量の計算根拠】 の計算結果に基づき、月別に記入してください。
2	既設の再エネ設備がある場合のみ、当該再エネ設備の発電電力量について、月別に記入してください。 ※FIT認定設備を除く。
3	1需給契約の想定電力消費量について、 提出書類【No. 3-14 対象施設等で必要とされる電力の計算根拠】 の計算結果に基づき、月別に記入してください。
4	蓄電池を導入する場合のみ記入してください。 ・蓄電池を導入した目的を記入してください。 ・導入する蓄電池の容量(kWh)について、 提出書類【No. 3-17 蓄電池の容量規模の根拠資料】 に基づき、簡潔に記入してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

実施計画 3-8 補助対象設備の機器リスト

太陽光発電の場合

補助対象設備の機器リスト

- ・ 機器が「3-10 システムフロー図」及び「3-11 機器配置図」と照合できるようにしてください。
- ・ 一つの設備種別に複数の型式がある場合は、設備名称に各々記入してください。
- ・ 配管は、設備種別「その他」の設備名称に記入してください。
- ・ 設備名称の項目を増やす場合は、適宜、エクセルの行を増やしてください。

【No. 3-1 実施計画概要】の
エネ種を選択すると対象エネ種の
設備リストが選べるようになります

設備内訳		メーカー	型式	購入 年度 (年)	数量	システムフ ロー図・機器 配置図番号	見積書 番号	備考
設備種別	設備名称							
1	太陽電池モジュール	太陽電池モジュール	株式会社〇〇	〇〇-△△	28	〇〇	1	A-1
2	パワコン付帯設備	パワーコンディショナ	◇◇株式会社	〇〇-△△	28	〇〇	2	B-1
3	パワコン付帯設備	接続箱	◇◇株式会社	〇〇-△△	28	〇〇	3	B-2
4	システム保護装置	システム保護装置	株式会社〇〇	〇〇-△△	28	〇〇	4	C-1
5	架台	架台	株式会社〇〇	〇〇-△△	28	〇〇	5	D-1
6	計測装置	データ計測装置	株式会社〇〇	〇〇-△△	28	〇〇	6	E-1
7	蓄電池	蓄電池	株式会社〇〇	〇〇-△△	29	〇〇	7	F-1
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

設備名称を型式毎に記入してください。

1

提出書類【No. 3-2 設備導入事業経費の配分】、【No. 3-3 参考見積書】、
【No. 3-10 システムフロー図】、【No. 3-11 機器配置図】及び
【No. 3-12 単線結線図】の記載項目と突合ができるように、番号等を付け、その番号等を記入してくだ
さい。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



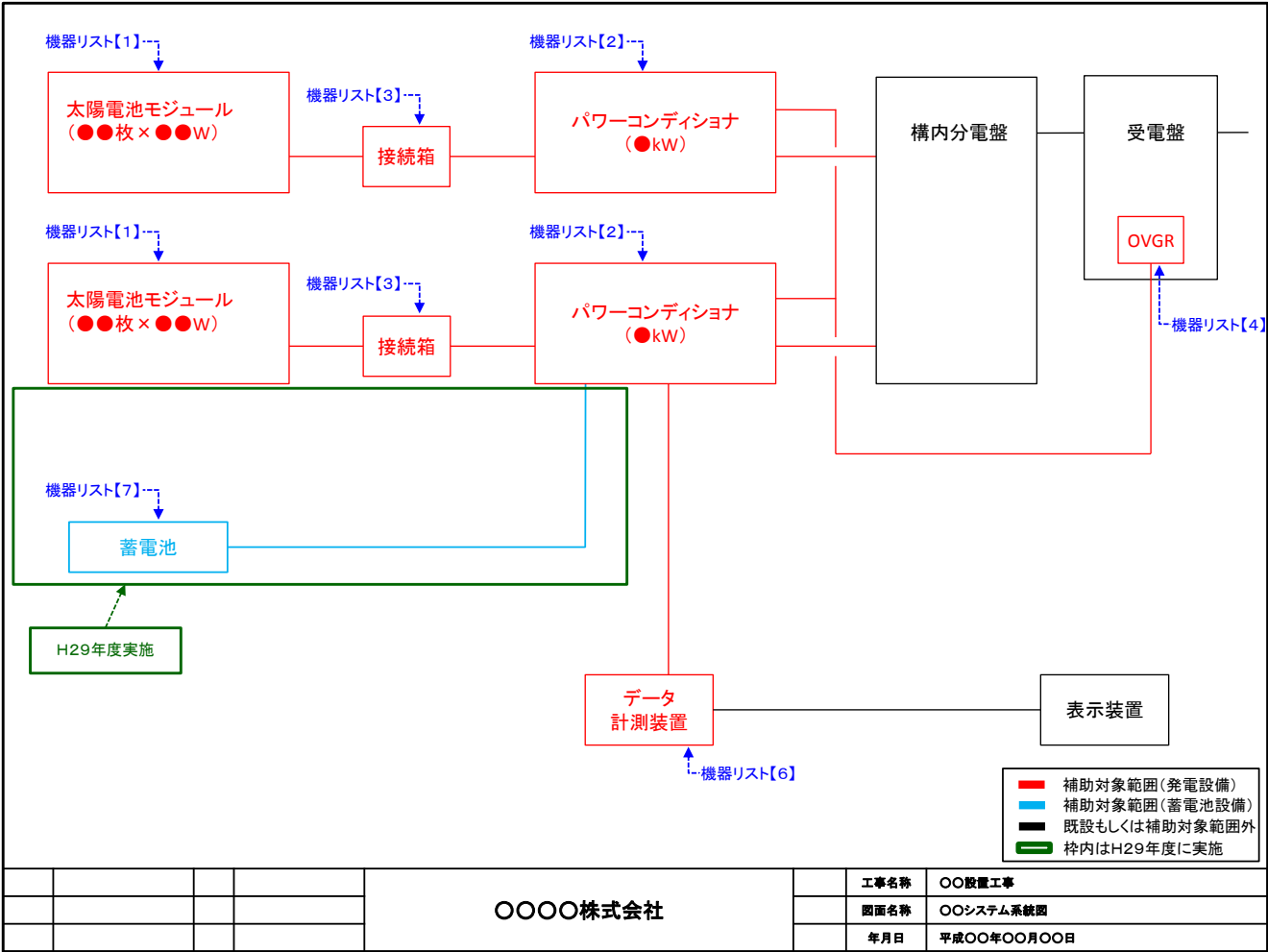
地熱発電

主要設備のカタログ・パンフレットが下記条件を満たしていることをご確認ください。

- ✓ **提出書類【No. 3-7 設備及び導入効果】** 及び **【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】** に記載の主要設備のものであること。
- ✓ 主要設備のメーカー、型式、性能等が判るものであること。



太陽光発電の場合



下記の内容をシステムフロー図に明確に記載・表現してください。

- ✓ 主要機器の能力(出力、容量、機器能力)を記載すること。
- ✓ **提出書類【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】**のリスト番号を該当する機器毎に付記すること。
- ✓ 補助対象範囲を明確に色分けし、凡例等で示すこと。
- ✓ 複数年度事業の場合、設置する年度で明確に区別し、凡例等で示すこと。
- ✓ 複数の設備(既設も含む)を記載する場合は、全体の配置が分かるようにすること。
また共通利用設備がある場合は、その範囲を示すこと。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電

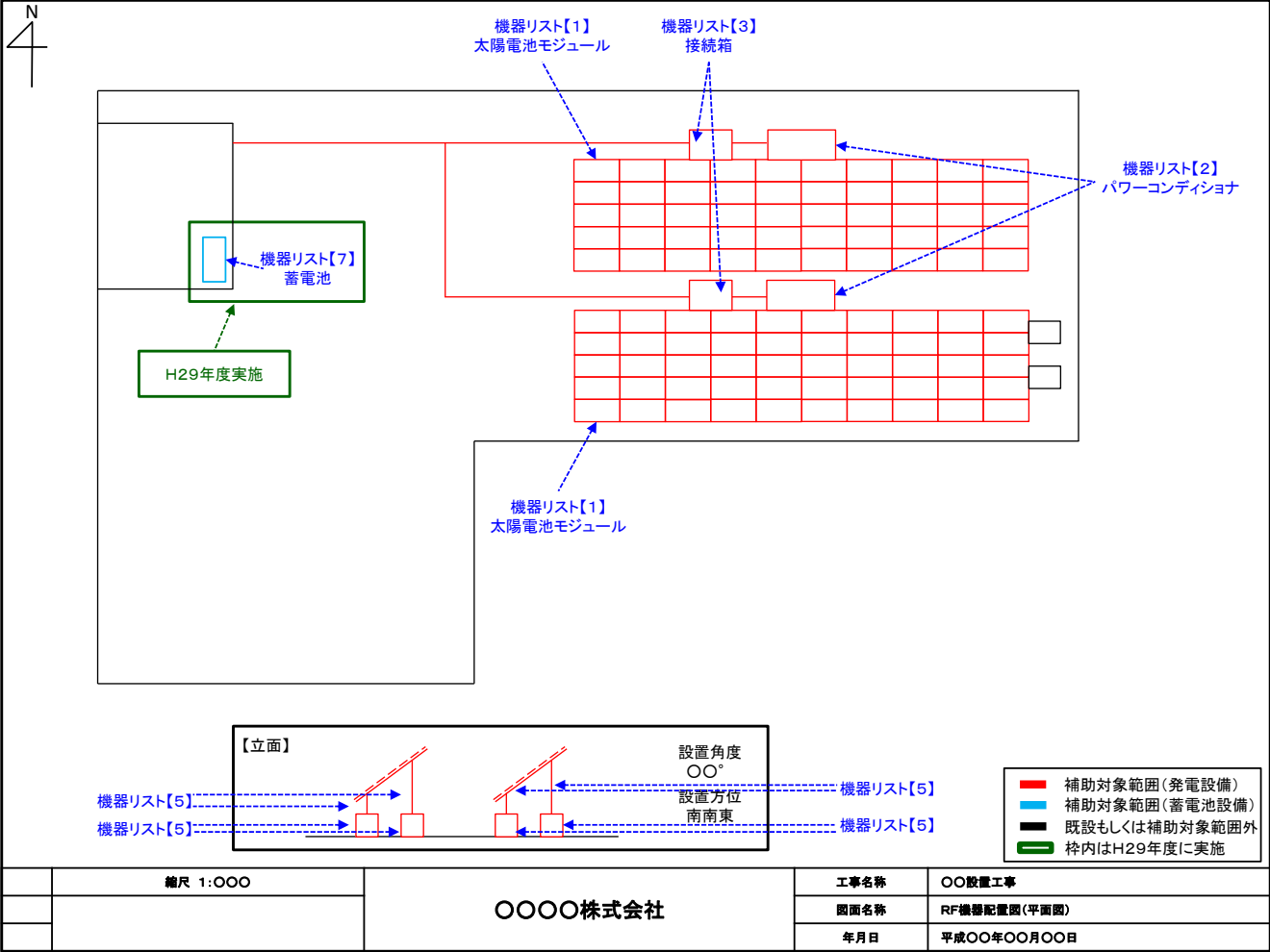


水力発電



地熱発電

太陽光発電の場合

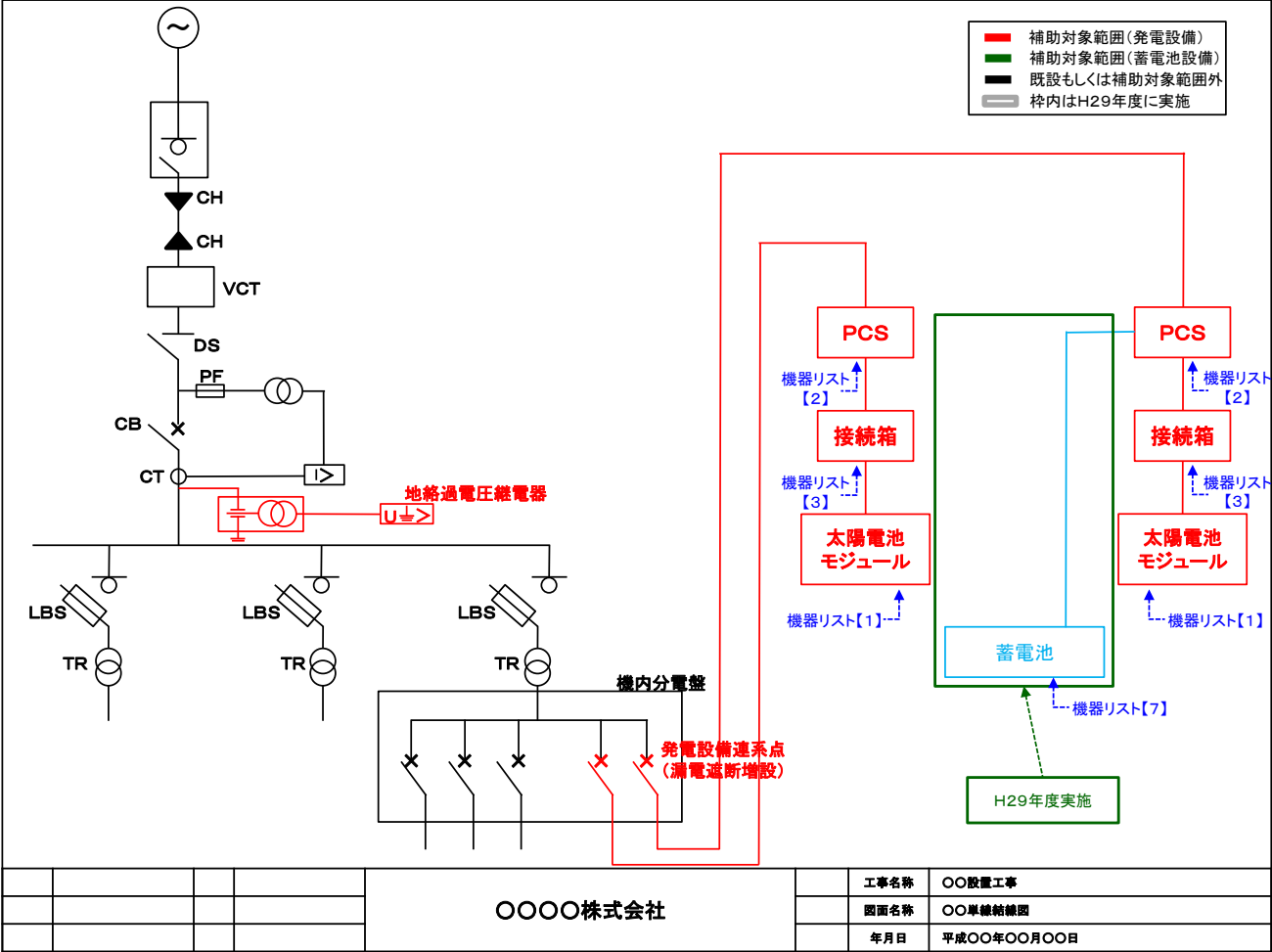


下記の内容を機器配置図に明確に記載・表現してください。

- ✓ 導入設備と設置場所の寸法を記載した平面図、立面図を作成すること。
- ✓ 太陽光発電設備の場合は、太陽電池モジュールの角度・方位を付記すること。
- ✓ **提出書類【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】**のリスト番号を付記すること。
- ✓ 補助対象範囲を明確に色分けし、凡例等で示すこと。
- ✓ 複数年度事業の場合、設置する年度で明確に区別し、凡例等で示すこと。
- ✓ 複数の設備(既設も含む)を記載する場合は、全体の配置が分かるようにすること。
また共通利用設備がある場合は、その範囲を示すこと。



太陽光発電の場合



下記の内容を単線結線図に明確に記載・表現してください。

- ✓ **提出書類【No. 3-8 補助対象設備の機器リスト】**のリスト番号を付記すること。
- ✓ 補助対象範囲を明確に色分けし、凡例等で示すこと。
- ✓ 発電設備と蓄電池設備を明確に区別し、色分け等すること。(配線を含む)
- ✓ 複数年度事業の場合、設置する年度で明確に区別し、凡例等で示すこと。
- ✓ 複数の設備(既設も含む)を記載する場合は、全体の配置が分かるようにすること。
また共通利用設備がある場合は、その範囲を示すこと。
- ✓ 電力会社との責任分界点から、発電設備までの接続を確認できるよう記載すること。
- ✓ 発電設備が構内電気系統と接続する連系点を記入し、明確にわかるように色分け等すること。
なお、連系点が複数ある場合には全数記載すること。
- ✓ 構内受電盤、分電盤等に保護継電器を設置した場合には、その設置場所がわかるように色分け等すること。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

提出書類【No. 3-7 設備及び導入効果】の2. 導入効果「想定発電電力量」の計算根拠
となるシミュレーションデータを提出してください。

- ✓ 太陽光発電設備においては、設置する太陽電池モジュールに建物等の影がある場合、その影響を考慮したシミュレーションとしてください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

提出書類【No. 3-7 設備及び導入効果】の2. 導入効果「需要先の想定電力消費量」の計算根拠を、以下のいずれかの方法にて示してください。

① 既築の施設の場合

直近1年間の根拠資料(電気事業者の電気料金のお知らせ等)を提出してください。

② 新築の施設の場合

積算根拠を明確にした資料を提出してください。

(例1) 新築の施設で使用予定の機器一覧を作成し、その機器の出力や使用予定時間から消費電力量を計算した資料

(例2) 同規模の建物の使用実績から消費電力量を推計した資料



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

エネルギー種別に応じた必要書類を提出してください。



蓄電池

下記の内容が容量規模の根拠資料に明確に記載されていることをご確認ください。

- ✓ 施設で必要とされる負荷側の電力が、使用機器毎に記載されたものであること。
- ✓ 施設で必要とされる負荷側の電力を元に、適切な容量となっていること。
- ✓ ピークシフトを目的に蓄電池を設置する場合、電力負荷・蓄電池の充放電の時間帯・電力量等がどのように計画されているのかが判ること(シミュレーション等)。

実施計画 3-18 バイオマス依存率計算書

バイオマス依存率計算書（バイオマス熱利用及びバイオマス発電）

バイオマス燃料	種類		構成比	A. バイオマス (燃料)利用量	B. バイオマス (燃料)低位発熱量	バイオマス (燃料)発熱量	
			%	k g / h	M J / k g	M J / h	
	紙くず	紙類	0	1		0	
		新聞紙	0			0	
		紙管	0			0	
	木くず	草・木	0			0	
		おがくず	0			0	
		木片	〇〇	〇〇	〇〇	〇〇	
		ベニア・合板・化粧板	0			0	
		集成材・ボード	0			0	
	繊維くず	木綿	0			0	
		羊毛	0			0	
	その他	一般雑芥	0			0	
廃油(動植物系)		0			0		
その他		0			0		
						①	〇〇

	種類		構成比	C. 非バイオマス (燃料)利用量	D. 非バイオマス (燃料) 低位発熱量	非バイオマス (燃料) 発熱量
			%	k g / h	M J / h	M J / h
非 バ イ オ マ ス 燃 料	廃 プ ラ ス チ ッ ク 類	ポリエチレン (PE)	0	1		0
		ポリプロピレン (PP)	0			0
		ポリスチレン (PS)	〇〇	〇〇	〇〇	〇〇
		発泡スチロール	0			0
		FRP樹脂	0			0
		フェノール樹脂	0			0
		熱可塑性樹脂	0			0
		混合樹脂製品	0			0
		PETボトル	0			0
		皮革類	0			0
	く ゴ ず ム	タイヤ	0			0
		合成ゴム	0			0
	繊 維 く ず	ナイロン布	0			0
		アクリル布	0			0
		ビニロン布	0			0
		ポリエステル布	0			0
	そ の 他	廃油 (石油系)	0			0
		その他	0			0
構成比の合計			〇〇		②	〇〇

$$\text{バイオマス依存率} = \frac{\sum_{n=1, 2, 3 \dots} (A_n \times B_n)}{\sum_{n=1, 2, 3 \dots} (A_n \times B_n) + \sum_{m=1, 2, 3 \dots} (C_m \times D_m)} \times 100 = ① / (① + ②) \times 100$$

= 〇〇 %

・バイオマス排水、家畜糞尿、食品残渣等を原料にする場合はバイオマス依存率を100%とする。



太陽光発電

風力発電

バイオマス発電

水力発電

地熱発電

1	提出書類【No. 3-13 再エネ設備から供給される発電量の計算根拠】及び【No. 3-21 低位発熱量を証明する資料】と整合性を取った上で、記入してください。
---	--



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

本事業に係るバイオマスの調達計画が確認できるものを提出してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

本事業で発生した灰の処分計画が確認できるものを提出してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

本事業で利用・製造するバイオマス燃料の低位発熱量を分析した、報告書または製品保証書を提出してください。

- ✓ 提出書類【No. 3-13 再エネ設備から供給される発電量の計算根拠】及び【No. 3-18 バイオマス依存率計算書】と整合性が取れたものであること。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

1	本事業で導入する再生エネルギー発電設備について、当てはまるものにチェックを入れてください。 ※申請した事業が固定価格買取制度の設備認定を受ける場合(予定を含む)は本補助金の補助対象になりません。
2	リストボタン【▼】で表示されるリストから、環境に関する調査等の有無について選択してください。 ※「有」の場合は、内容の詳細を記入すると共に、その内容が分かる 提出資料【No. 12 その他(添付資料9)】を提出してください。
3	リストボタン【▼】で表示されるリストから、地元調整の有無について選択してください。 ※「有」の場合は、内容の詳細を記入すると共に、その内容が分かる 提出資料【No. 12 その他(添付資料9)】を提出してください。
4	リストボタン【▼】で表示されるリストから、用地確保の有無について選択してください。 ※「有」の場合は、内容の詳細を記入すると共に、その内容が分かる 提出資料【No. 12 その他(添付資料9)】を提出してください。 なお、設備を導入する事業者(所有者)と施設の保有者が異なる場合は、 提出資料【No. 10 利用許可証(添付資料7)】を提出して下さい。
5	リストボタン【▼】で表示されるリストから、法規制に係る許認可の有無について選択してください。 ※「有」の場合は、内容の詳細を記入すると共に、その内容が分かる 提出資料【No. 12 その他(添付資料9)】を提出してください。 なお、電気事業者と系統連系契約を行う必要がある場合は、「有」とした上で、内容の詳細を記入してください。
6	予定されている設備の保守計画について記入してください。 (例) 毎日:当社社員による日常点検を実施 年1回:外注先(〇〇サービス株式会社)による定期点検(12月)
7	導入済み設備がある場合のみ、該当する「エネ種」「導入年度」「設備容量」を記入して下さい。 (例) 太陽熱利用 平成〇〇年度 〇〇m ²
8	今後予定している導入計画がある場合のみ、該当する「エネ種」「導入年度」「設備容量」を記入して下さい。 (例) 風力発電 平成〇〇年度 〇〇kW



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

実施計画 3-25 事業実施体制

事業実施体制

1. 事業実施担当者情報

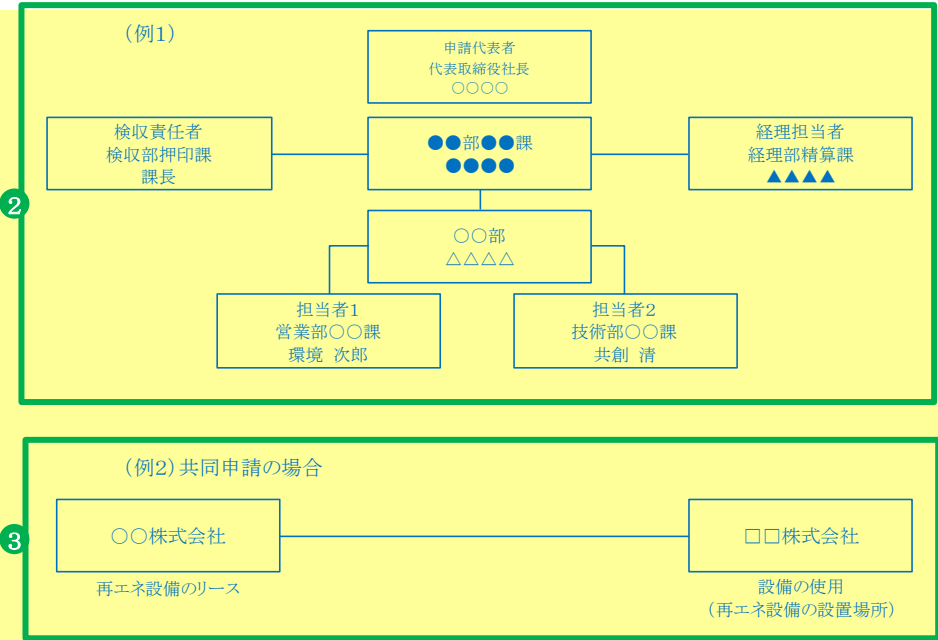
1

P 担当連絡先1	住所	〒 12×-77××		
		東京都中央区銀座10-××-2 銀座ビル10階		
	フリガナ	カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム	フリガナ	エイギョウブマルマルカ
	事業者名	株式会社環境共創システム	所属部署名	営業部〇〇課
	フリガナ	カンキョウ ジロウ	電子メールアドレス	*****@***. **. **
	担当者氏名	環境 次郎	電話番号	××-××××-××××
FAX番号			××-××××-××××	

P 担当連絡先2	住所	〒 12×-77××		
		東京都中央区銀座20-××-22		
	フリガナ	カブシキガイシャカンキョウキョウソウシステム	フリガナ	キジュツブマルマルカ
	事業者名	株式会社環境共創システム	所属部署名	技術部〇〇課
	フリガナ	キョウソウ キヨシ	電子メールアドレス	*****@***. **. **
	担当者氏名	共創 清	電話番号	××-××××-××××
FAX番号			××-××××-××××	

2. 体制図

申請者の組織図を基に、申請代表者、経理担当者、検収責任者、事業実施担当者情報の担当者所属部署が記載された、申請事業の実施体制を簡潔に記載、あるいは資料を添付してください。
その他、他社が関係する事業の場合は、各社の役割分担と各社の社内体制、再生可能エネルギー利用設備の設置場所がわかるように記入してください。





太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

1	担当者の情報を記入してください。 P 補助事業ポータル入力項目です。Excelに記入した内容をそのまま転記してください。
2	申請を行う団体の「申請代表者」「経理担当者」「検収責任者」「事業実施担当者情報の担当者所属部署」を必ず記載してください。
3	【共同申請の場合】 - 各社の役割分担と各社の社内体制がわかるように記載してください。 - 再エネ設備の設置場所がわかるように記載してください。

事業実施スケジュール及び請負会社選定方法

＜平成28年度スケジュール＞

項 目		<平成28年度>											
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
交付決定													
設 計	① 3者見積・競争入札に関する社内稟議												
	見積依頼												
	契約に関する社内稟議												
	契約締結												
	業務完了												
	② 検収												
	支払い（〇〇月〇〇日）												
設備購入	① 3者見積・競争入札に関する社内稟議												
	見積依頼												
	契約に関する社内稟議												
	契約締結												
	業務完了												
	② 検収												
	支払い（〇〇月〇〇日）												
工 事	① 3者見積・競争入札に関する社内稟議												
	見積依頼												
	契約に関する社内稟議												
	契約締結												
	業務完了												
	② 検収												
	支払い（〇〇月〇〇日）												
実績報告書提出（〇〇月〇〇日）													
事前協議等（補助対象外）													
建物本体建設工事（補助対象外）※													

※建物本体建設工事等が補助対象設備導入スケジュールに影響する場合は、関連する工事の工程表を別途提出してください。

＜全体スケジュール＞（複数年度事業の場合のみ記入してください）

項 目	平成28年度	平成29年度	-	-
交付決定				
設計				
設備購入				
工事				
支払				
実績報告書提出				
事前協議等（補助対象外）				
建物本体建設工事（補助対象外）				

※複数年度事業の場合は、全体の工程表を別途提出してください。

＜請負会社選定方法＞

7



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

1	発注先、契約先が複数ある場合は、最も早い日付に色を付けてください。
2	支払先が複数ある場合は、最も遅い日付に色を付け、日付を記入してください。
3	事業完了日（最終支払日）の30日後、または1月31日のいずれか早い方の日付を記入、色づけしてください。
4	提出資料【No. 3-24 事業実施に関連する事項】の、「1.許認可、権利関係等事業実施の前提となる事項及び実施上問題となる事項」の該当が「有」の項目がある場合、そのスケジュールを記入してください。
5	補助対象外で事業に関係する工事（建屋工事等）がある場合は、その工程も記入してください。 また、提出資料【No. 3-27 工事に係る工程表】もあわせて提出してください。
6	複数年度事業の場合のみ、実施予定日、または実施予定月を記入してください。 また、提出資料【No. 3-27 工事に係る工程表】もあわせて提出してください。
7	選定方法を具体的に記入してください。 (例) 設計の請負会社を先に選定する。設計と工事は分けて、3者見積もりを行う。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

下記項目に該当する場合は、工事に係る工程表を提出してください。

- ✓ **提出書類【No. 3-26 事業実施予定スケジュール及び請負会社選定方法】**にて、
補助対象外の建物本体建設工事等があると記入した場合。
- ✓ 複数年度事業の場合。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

会社・団体の概要が分かる資料(パンフレット等)を提出してください。

※共同申請の場合は、申請者全員分を提出してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

直近3か年分の貸借対照表、損益計算書等の財務諸表を提出してください。

※共同申請の場合は、申請者全員分を提出してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

下記を確認の上、申請者の最新の商業登記簿謄本(履歴事項全部証明書)を提出してください。

※共同申請の場合は、申請者全員分を提出してください。

- ✓ 原本であること(WEBで取得した登記簿も可とする)。
- ✓ 申請日の3ヶ月以内に発行されており、発行日が明確に確認できること。
 - ※ 個人事業主の場合は、税務代理権限証書の写し又は税理士・会計士等による青色申告内容が事実と相違無いことの証明(任意様式)、又は税務署の受取り受領印が押印された確定申告書Bと所得税青色申告決算書の写しを提出すること。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

下記を確認の上、設置場所の最新の登記簿謄本(全部事項証明書)を提出してください。

- ✓ 建物の場合は建物登記簿謄本(発行から3カ月以内の原本)。
- ✓ 土地の場合は土地登記簿謄本(発行から3か月以内の原本)。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

下記を確認の上、リース契約書(案)及びリース計算書を提出してください。

- ✓ 契約書(案)を提出してください。
- ✓ リース料から補助金相当分を減額してください。
- ✓ 申請時点でリース料が決定している場合は、リース料から補助金相当分が減額されていることを証明できるリース計算書(補助金の有無で各々、リース料の基本金額、資金コスト(調達金利根拠)、手数料、保険料、税金等を明示)を提出してください。



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

提出書類【No. 3-24 事業実施に関連する事項】の「用地確保」で、設備を導入する事業者(所有者)と施設の保有者が異なる場合、下記書類等を提出してください。

- ✓ 施設利用許可証
- ✓ 賃貸借契約書



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

補助率3分の2要件で申請する場合、下記①～⑤の要件を満たす必要があります。

- ①当該事業が、地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画の推進事業として明確に位置づけられているか。
- ②当該事業に対して地方公共団体の財政支援があるか(補助金の交付、固定資産税の減免等)。
- ③当該事業が、地域の再生可能エネルギーの導入促進、地域経済への波及効果等が認められる事業であるか。
- ④地域の分散型エネルギーの先進事例として、他地域への普及可能性が優れた事業であるか。
- ⑤地方公共団体と補助事業者が連携した普及啓発事業を計画しているか。

補助率3分の2要件で申請する場合、下記書類等を提出してください。

- ✓ 補助率2／3要件である①～⑤についての説明書(内容を網羅し、かつ簡潔明瞭に表現すること)
- ✓ 地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画
- ✓ 地方公共団体から指定・認定を受けていることの証明書(当該地方公共団体の首長の押印があるもの)
- ✓ 地方公共団体からの財政支援に関する証明書(当該地方公共団体の首長の押印があるもの)



太陽光発電



風力発電



バイオマス発電



水力発電



地熱発電

【No. 3-1 実施計画概要】採点審査の際に考慮する項目において

「次世代エネルギーパーク計画の認定を受けている申請案件」にチェックを入れた場合は、認定書を提出してください。

【No. 3-6 発電単価の算定について】

年間運転経費の各項目において算定の根拠となる資料を作成し、提出してください。

【No. 3-24 事業実施に関連する事項】

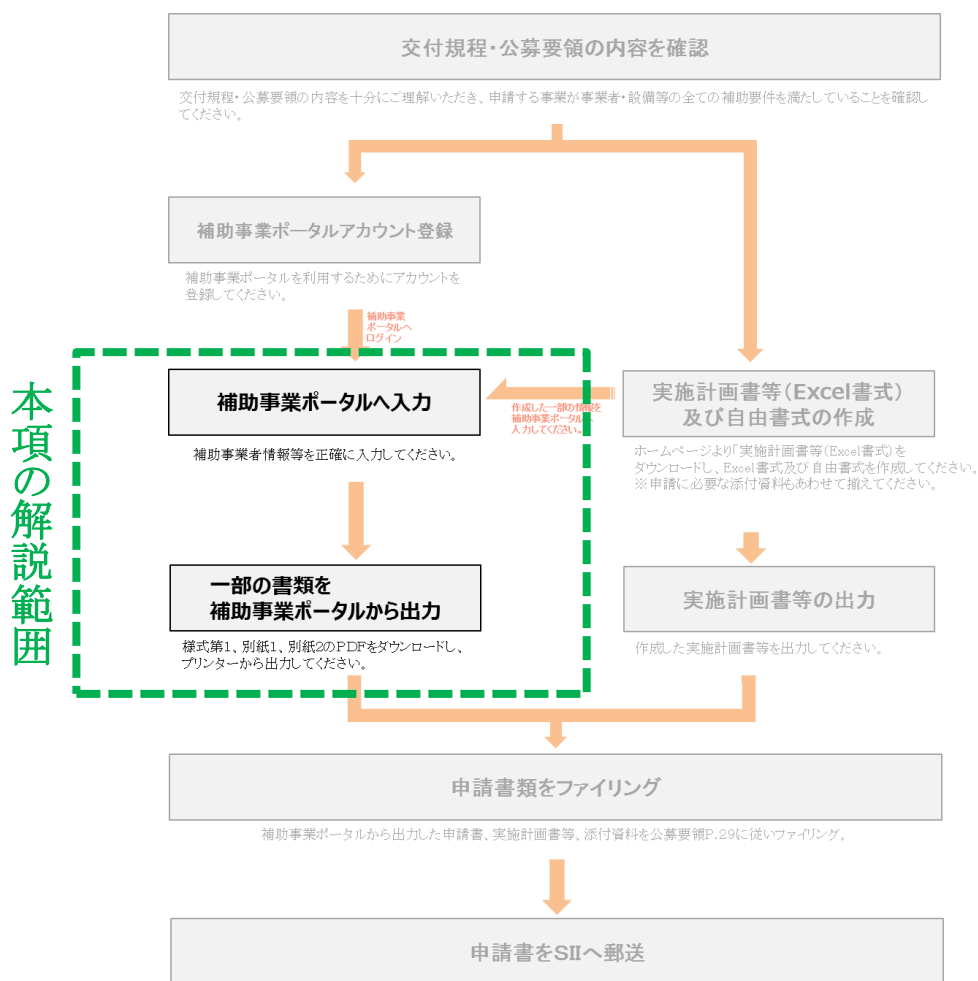
1. 許認可、権利関係等事業実施の前提となる事項及び実施上問題となる事項において以下の項目を「有」とした場合は、その内容が分かる資料を提出してください。

- ✓ 環境に関する調査等
- ✓ 地元調整
- ✓ 法規制に係る許認可

その他、必要に応じて書類を提出してください。

3. 補助事業ポータルへ入力・出力

3. 補助事業ポータルへ入力・出力



補助事業ポータル入力・出力にあたっての留意点

1. 交付規程、公募要領の内容を確認の上、本手引きに従って、補助事業ポータルに必要項目を正しく入力してください。
2. 補助事業ポータルに入力する内容は、Excel書式(書式例に【**P**】がついている項目)を転記する入力箇所があります。
3. 補助事業ポータルに入力した情報は、SIIのデータベースに登録され、申請後の審査過程で活用されます。入力完了前に申請情報が正しいことを必ず確認してください。
4. 仮帳票を確認した時点で補助事業ポータルに入力した情報に誤りがあった場合は、補助事業ポータルの情報を再度編集し、修正してください。
既に申請情報登録済みとしている場合は、必ずSIIまでご連絡いただき、SIIの指示に従って修正してください。
ただし、軽微な修正については、申請書をもとにSIIで修正する場合があります。
5. 本マニュアルの補助事業ポータル画面は、お使いのPC環境により実際の画面と異なる場合があります。
6. **補助事業ポータルの入力が終わっても補助事業の申請は完了していません。**
補助事業ポータルの入力完了後、様式第1、別紙1、別紙2の出力を行い、実施計画書等、添付資料等の全ての申請書類とあわせてSIIへ郵送する必要があります。

3. 補助事業ポータルへ入力・出力

3-1. 新規申請情報の登録開始

取得した補助事業ポータルアカウント(IDとパスワード)を入力し、補助事業ポータルにログインします。



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

1
ホーム

2
再エネ事業者支援事業 申請検索

3
再エネ事業者支援事業 申請登録

ポータルメニュー
お知らせ
ご利用上の注意
ダウンロード

お知らせ

ログインありがとうございます。

ご利用上の注意
※必ずお読みください※

1 ホーム

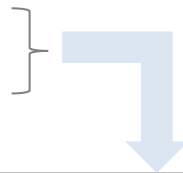
本事業に関するSIIからのお知らせ、注意事項、ダウンロード情報等が表示されます。

2 再エネ事業者支援事業 申請検索

作成して保存した申請書情報を検索し、閲覧・編集するときに使います。

3 再エネ事業者支援事業 申請登録

新たに補助事業申請書を作成するときに使います。



3 [再エネ事業者支援事業 申請登録]をクリックし、申請書登録画面を開きます。
入力項目の近くに記載されている 4 注意書きに従って、必要項目を漏れなく入力してください。



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

[ホーム](#)
[再生可能エネルギー事業者支援事業 申請検索](#)
[再生可能エネルギー事業者支援事業 申請登録](#)

再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金
申請書登録

確認

一時保存

*は入力必須項目です。
*は一時保存時の必須項目です。
基本情報登録

基本情報	事業スキーム枠	民間事業者等
	事業年数*	--なし-- ※補助事業を実施する年数を選択してください。
	番号	※申請者独自の番号があれば入力してください。
	申請日*	平成 年 月 日 [今日] ※交付申請書の申請日と一致させてください。
	補助事業の名称*	※「設置場所」「再生可能エネルギー利用設備の種類」「用途」等を含んだ内容を入力してください。 ※200文字以内かつ4行に納めて入力してください。(1行あたりの最大文字数:50文字)
補助事業の目的及内容*	※「補助事業の目的を簡潔に記入し、「再生可能エネルギー利用設備の種類」「用途」等を含んだ内容を入力してください。 ※650文字以内かつ13行に納めて入力してください。(1行あたりの最大文字数:50文字)	
当年度事業の完了予定日*	平成 年 月 日 ※当年度事業は平成29年1月31日までに完了してください。	
郵便番号*	郵便番号検索 ※ハイフン(-)は入力しないでください	

補助事業ポータルに入力する内容は、Excel書式
(書式例に【P】がついている項目)」を転記する
入力箇所があります。

3-2. 申請情報の入力

The screenshot shows the top part of the application form. At the bottom of the form area, there are two buttons: '確認' (Confirm) and '一時保存' (Save Temporarily). The '確認' button is highlighted with a red box and the number 5, and the '一時保存' button is highlighted with a red box and the number 6.

入力が完了したら **5** [確認]をクリックし、
入力内容に漏れが無い確認してください。

The screenshot shows the application form with a yellow warning box at the top. Below the warning box, there are two buttons: '一時保存' (Save Temporarily) and '保存' (Save). The '一時保存' button is highlighted with a red box and the number 6, and the '保存' button is highlighted with a red box and the number 7.

入力が完了する前に、入力を中断する場合は、**6** [一時保存]をクリックし、**7** [保存]をクリックすれば、入力途中でも申請情報を一時保存することが可能です。

The screenshot shows the application form with a yellow confirmation message at the top. Below the message, there are two buttons: '戻る' (Back) and '保存' (Save). The '保存' button is highlighted with a red box and the number 8.

入力漏れやエラーが無い場合は、**8** [保存]をクリックし、申請情報を「仮登録」状態にしてください。

The screenshot shows the application form with the '仮登録' (Temporary Registration) status. The '承認ステータス' (Approval Status) is set to '仮登録' (Temporary Registration). The '承認ステータス' is highlighted with a red box.

The screenshot shows the application form with a yellow error message at the top. Below the message, there are two buttons: '戻る' (Back) and '確認' (Confirm). The '確認' button is highlighted with a red box and the number 9.

入力漏れやエラーがある場合は、画面上部の **9** [エラー]にエラー内容が表示されますので、表示内容に従って修正を行ってください。

3. 補助事業ポータルへ入力・出力

3-3. 補助事業ポータルから出力する申請書類の確認

sii 再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

ホーム 再生可能エネルギー事業者支援事業 申請検索 再生可能エネルギー事業者支援事業 申請登録

再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金
申請登録

検索 共同申請者追加・編集

申請書類印刷

10 1651交付申請書 11 1651交付申請書(別紙1,2)

基本情報登録

申請番号	NE-16040800028
補助事業計画年度	28
事業区分	1
承認ステータス	仮登録

承認ステータスが「仮登録」になった時点で、以下の申請書類の仮帳票がPDFでダウンロードすることが可能です。

- ・ **10** 補助金交付申請書(様式第1)
- ・ **11** 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額(別紙1)
- ・ **11** 補助事業に要する経費の四半期別発生予定額(別紙2)

承認ステータスが「仮登録」の段階では、ダウンロードしたPDFは「仮」の状態です。

補助金交付申請書(様式第1)

株式会社 日本学生新聞社(株)第17号

補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額(別紙1)
補助事業に要する経費の四半期別発生予定額(別紙2)

而計事業に要する経費の四半別が元金と定額引当

(資料 1)

経費事業に要する経費、経費対価経費及び補助金の配分額

(単位:円)

経費対価経費の区分	補助事業に要する経費	経費対価経費の額	補助金	補助金の交付半額額
経 費 費	0	0	0	0
経 費 費	1,000,000	900,000	10	300,000
工 事 費	0	0	0	0
消 費 税	80,000			
合 計	1,080,000	900,000		300,000

(資料 2)

補助事業に要する経費の四半別毎元金と定額

(単位:円)

経費対価経費の区分	第1・四半期	第2・四半期	第3・四半期	第4・四半期	計
経 費 費	0	0	0	0	0
経 費 費	0	500,000	500,000	0	1,000,000
工 事 費	0	0	0	0	0
消 費 税	0	40,000	40,000	0	80,000
合 計	0	540,000	540,000	0	1,080,000

仮帳票をダウンロードして、申請情報が正しく反映されているか、印字内容に文字切れ等が無いかを必ず確認してください。

3-4. 申請情報を登録する



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

[ホーム](#)
[再生エネルギー事業者 申請検索](#)
[再生エネルギー事業者 申請登録](#)

再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金
申請者検索

検索

共同申請者追加・編集

申請書検索例

【仮】交付申請書

【仮】交付申請書（別紙1）

基本情報登録

申請未承認
NF-16040000078

仮帳票の確認が終了し、問題が無い場合は、**12**「入力完了」をクリックしてください。

[入力完了]をクリックすると「本登録」となり、
以後の情報修正ができません。内容に誤りがない
かを必ず確認してください。

補助事業ポータル入力開始以降、交付申請を行う前に、申請を取り下げる場合は、
13 [取下げ]をクリックして、データを削除してください。

書類印刷

14 交付申請書

15 交付申請書(別添1,2)

基本情報登録

申請書番号	NE-16040800028
補助事業対象年度	28
事業区分	1
承認ステータス	審査待ち

承認ステータスが「審査待ち」になったことを確認して、
14[交付申請書]及び **15**[交付申請書(別紙1, 2)]をクリックして
 申請書類をダウンロードし、印刷してください。

3. 補助事業ポータルへ入力・出力

※補足：申請情報の検索方法

取得した補助事業ポータルアカウント(IDとパスワード)を入力し、補助事業ポータルにログインします。



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

1
ホーム

2
再エネ事業者支援事業
申請検索

3
再エネ事業者支援事業
申請登録

ポータルメニュー
お知らせ
ご利用上の注意
ダウンロード

お知らせ

ログインありがとうございます。

ご利用上の注意

※必ずお読みください※

- 1 ホーム
本事業に関するSIIからのお知らせ、注意事項、ダウンロード情報等が表示されます。
- 2 再エネ事業者支援事業 申請検索
作成して保存した申請書情報を検索し、閲覧・編集するときに使います。
- 3 再エネ事業者支援事業 申請登録
新たに補助事業申請書を作成するときに使います。

※一度補助事業ポータルを閉じて、再度ログインした場合は、[再エネ事業者支援事業 申請検索]タブをクリックして、既に登録済のデータを選択し、登録画面を開きます。

1. **2** [再エネ事業者支援事業 申請検索]タブを開き、**16** [検索実行]をクリックしてください。

2. 表示された[検索結果]から設備を登録する事業申請者の **17**[詳細]をクリックし、申請書詳細画面を開きます。
申請書詳細画面の中から作業をしたいボタンをクリックし、該当画面を開きます。



再生可能エネルギー事業者
支援事業費補助金

[ホーム](#)
[再生エネルギー事業者 支援事業 申請検索](#)
[再生エネルギー事業者 支援事業 申請登録](#)

再生可能エネルギー事業者 支援事業費補助金
申請者検索

検索条件

☒ 検索項目

検索結果

No.	詳細	申請書番号	承認ステータス
1	詳細	NE-16042300070	一時保存
2	詳細	NE-16041900013	審査待ち

3-5. 申請書類を印刷する

補助事業ポータルからダウンロードした申請書類を出力し、補助金交付申請書(様式第1)には代表者の印(印鑑登録されたもの)を必ず押捺してください。

補助金交付申請書(様式第1)

様式第1

sample

平成 28 年 5 月 10 日

一般社団法人 環境共創イニシアチブ

代表理事 赤池 学 殿

東京都千代田区千代田 1-1-1

住所

申請者1 名 称 サンプル

代表者等名 氏名 印

住所

申請者 名 称

代表者等名 印

住所

申請者 名 称

代表者等名 印

住所

申請者 名 称

代表者等名 印

平成 28 年度再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金

交付申請書

再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金交付規程第 5 条の規定に基づき、下記のとおり経済産業省からの再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金交付要綱第 3 条に基づく国庫補助金の交付を申請します。

なお、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和 30 年法律第 179 号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和 30 年政令第 255 号）及び交付規程の定めるところに従うことを承諾の上申請します。

記

1. 補助事業の名称

sample

2. 補助事業の目的及び内容

sample

3. 補助事業の実施計画

実施計画書のとおり。

4. 補助金交付申請額

(1)補助事業に要する経費 1,080,000 円

(2)補助対象経費 900,000 円

(3)補助金交付申請額 300,000 円

5. 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額（別紙 1）

別紙 1 のとおり。

6. 補助事業に要する経費の四半期別発生予定額（別紙 2）

別紙 2 のとおり。

7. 補助事業の開始及び完了予定日

交付決定日 ～ 平成 29 年 1 月 31 日

※一般社団法人 環境共創イニシアチブの再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金は、経済産業省が定めた再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金交付要綱第 3 条に基づく国庫補助金を補助事業者に交付するものです。

(注) この申請書には、以下の書面を添付すること。

(1) 申請者の経理の状況及び補助事業に係る資金計画を記載した書面

(2) 申請者の役員等名簿（別紙 3）

(3) その他 5.1.1 が指示する書面

補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額(別紙1)
補助事業に要する経費の四半期別発生予定額(別紙2)

(別紙 1)

補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額

(単位:円)

補助対象経費の区分	補助事業に要する経費	補助対象経費の額	補助率	補助金の交付申請額
設 計 費	0	0		0
設 備 費	1,000,000	900,000	1/3	300,000
工 事 費	0	0		0
消 費 税	80,000			
合 計	1,080,000	900,000		300,000

(別紙 2)

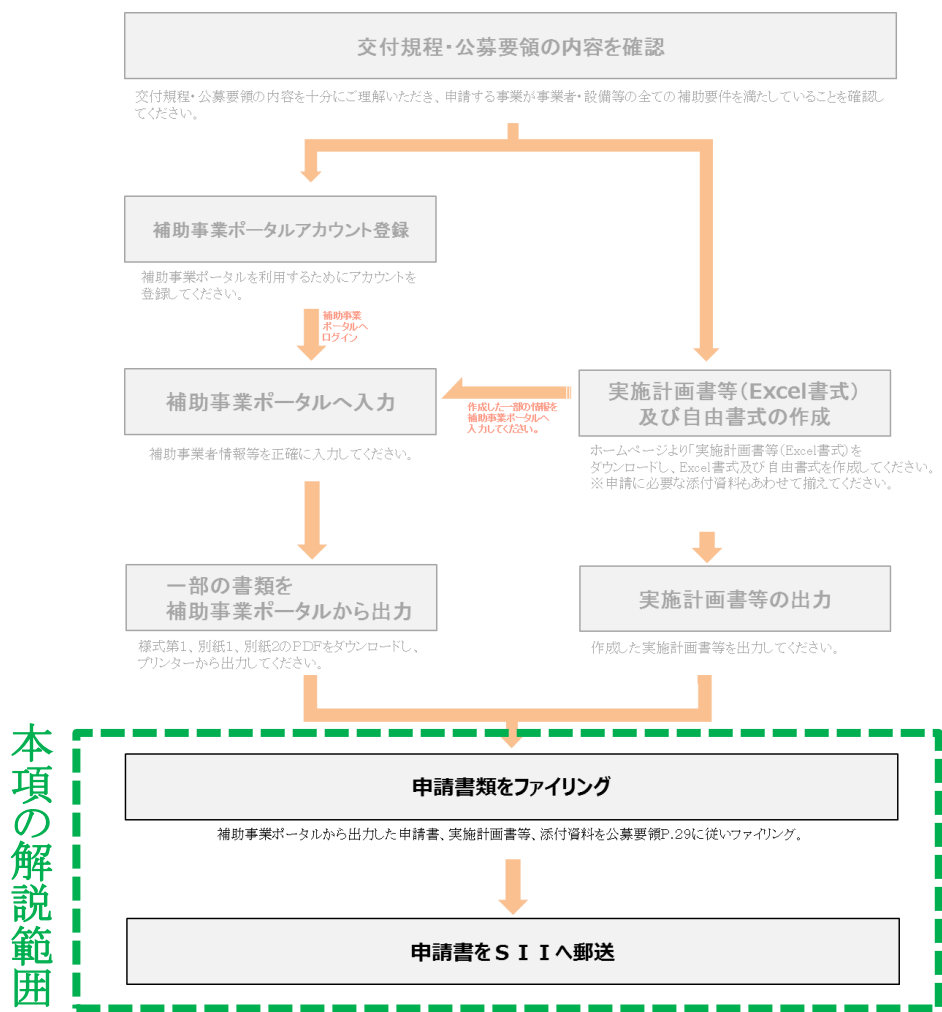
補助事業に要する経費の四半期別発生予定額

(単位:円)

補助事業に要する経費の区分	補助事業に要する経費				
	第 1 ・ 四半期	第 2 ・ 四半期	第 3 ・ 四半期	第 4 ・ 四半期	計
設 計 費	0	0	0	0	0
設 備 費	0	500,000	500,000	0	1,000,000
工 事 費	0	0	0	0	0
消 費 税	0	40,000	40,000	0	80,000
合 計	0	540,000	540,000	0	1,080,000

4. 申請書類をファイリング・提出

4. 申請書類をファイリング・提出



申請書類のファイリング・提出にあたっての留意点

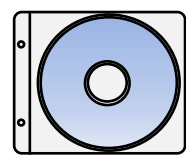
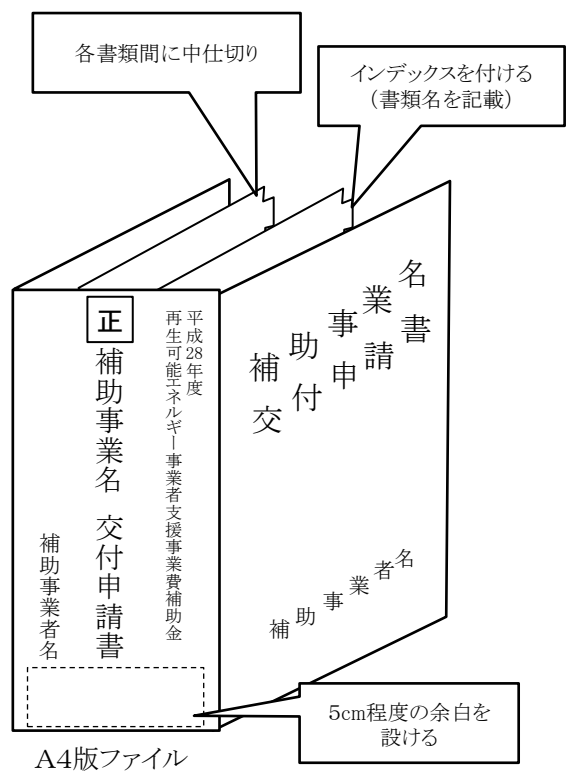
1. **補助事業ポータルの入力が終わっても補助事業の申請は完了していません。**
補助事業ポータルの入力完了後、様式第1、別紙1、別紙2の出力を行い、実施計画書等、添付資料の全ての申請書類とあわせてSIIへ郵送する必要があります。
記載漏れや書類間の内容の齟齬がないかを十分ご確認ください。
2. Excel書式「チェックリスト」を出力し、申請に必要な書類が出力されているかをチェックしてください。
3. P78に従い、必要書類をファイリングし、SIIへ郵送してください。
4. 申請様式書類(Excel等)の電子データ等を記録したCD-R等のメディアも合わせて提出してください。
5. **公募期間内に申請書類を提出し、SIIが受領した時点で申請完了となります。**

4. 申請書類をファイリング・提出

チェックリストを出力し、必要な書類にチェックを入れてください。

	No.	提出書類名	書式	提出	チェック	備考
	1	チェックリスト	Excel書式	○		
交付申請書	2	補助金交付申請書（様式第1）	ポータル	○		
		補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額（別紙1）	ポータル	○		
		補助事業に要する経費の四半期別発生予定額（別紙2）	ポータル	○		
		役員名簿（別紙3）	Excel書式	○		
実施計画書	3-1	実施計画概要	Excel書式	○		
	3-2	設備導入事業経費の配分	Excel書式	○		
	3-3	参考見積書	自由書式	○		
	3-4	補助事業に要する経費及び、その調達方法	Excel書式	○		
	3-5	金融機関から確実に融資されることが判る書類	自由書式	△		必要な場合のみ
	3-6	熱利用単価又は発電単価の算定について	Excel書式	○		
	3-7	設備及び導入効果	Excel書式	○		
	3-8	補助対象設備の機器リスト	Excel書式	○		
	3-9	主要設備のカタログ・パンフレット等	自由書式	○		
	3-10	システムフロー図	自由書式	○		
	3-11	機器配置図	自由書式	○		
	3-12	単線結線図	自由書式	○		
	3-13	再エネ設備から供給される熱量又は発電量の計算根拠	自由書式	○		
	3-14	対象施設等で必要とされる熱量又は電力の計算根拠	自由書式	○		
	3-15	太陽熱集熱器の性能を証明する資料	自由書式	—		
	3-16	エネルギー賦存状況に関する根拠資料	自由書式	△		必要な場合のみ
	3-17	蓄電池の容量規模の根拠資料	自由書式	△		蓄電池を導入する場合のみ
	3-18	バイオマス依存率計算書	Excel書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ
	3-19	バイオマスの調達に係る資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ
	3-20	灰の処分に係る資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ
	3-21	低位発熱量を証明する資料	自由書式	△		バイオマス発電設備の場合のみ
	3-22	バイオマス燃料利用計画	自由書式	—		
	3-23	バイオマス燃料製造計画	自由書式	—		
	3-24	事業実施に関連する事項	Excel書式	○		
	3-25	事業実施体制	Excel書式	○		
	3-26	事業実施予定スケジュール及び請負会社選定方法	Excel書式	○		
	3-27	工事に係る工程表	自由書式	△		必要な場合のみ
添付資料	4	会社・団体概要（パンフレット等）	添付資料1	○		
	5	財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）直近3期分	添付資料2	○		
	6	登記簿（履歴事項全部証明書の原本）	添付資料3	○		
	7	設置場所（建物または土地）の登記簿謄本（全部事項証明書）	添付資料4	△		必要な場合のみ
	8	リース契約書及びリース計算書	添付資料5	△		必要な場合のみ
	9	再エネ設備の保有者とすべての熱利用者との契約書	添付資料6	—		
	10	利用許可書、賃貸借契約書等	添付資料7	△		必要な場合のみ
	11	3分の2要件に係る書類	添付資料8	△		補助率を2／3で申請する場合のみ ①2／3要件についての説明書 ②地方公共団体が策定した再生可能エネルギー計画 ③地方公共団体から指定・認定を受けていることの証明書（当該地方公共団体の首長の押印があること） ④地方公共団体からの財政支援に関する証明書（当該地方公共団体の首長の押印があること）
	12	その他	添付資料9	△		必要な場合のみ

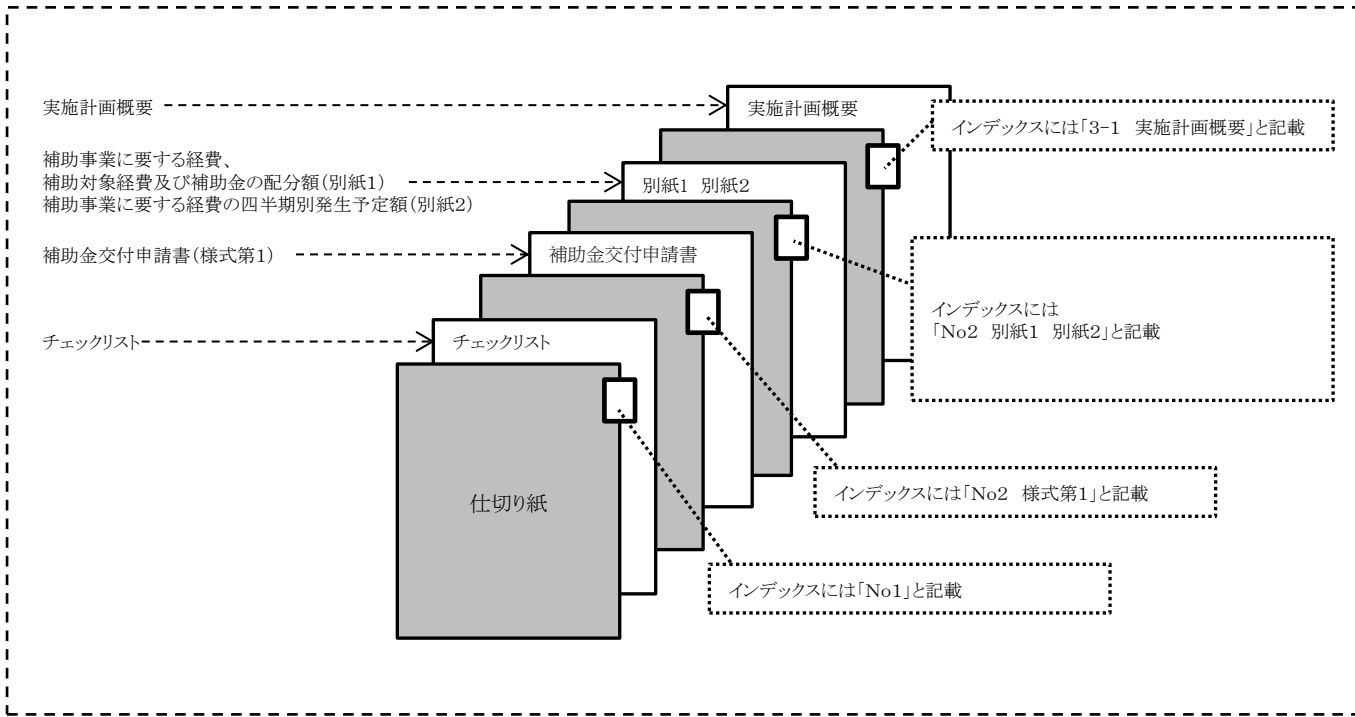
4. 申請書類をファイリング・提出



メディアファイルのイメージ

【ファイル作成時の注意事項】

- ・該当書類はA4ファイル(2穴、ハードタイプ)綴じとし、表紙及び背表紙に事業名及び事業者名を記載すること。
- ・ファイルは、中身の書類に応じた厚さであること。
- ・全ての書類は穴を開け、直接ファイリングすること。(クリアフォルダには入れない。)書類の左に十分な余白をとり、記載部分に穴がかからないようにすること。
- ・袋とじは不可。
- ・別添資料以外の書類はホッチキス止め不可。
- ・各書類の最初には、公募要領P.30「4-3 提出書類一覧」に示す提出書類名称を記載したインデックス付の中仕切りを挿入すること。(書類自体にはインデックスをつけない。)
- ・申請様式書類(Excel等)の電子データ等を記録したCD-R等のメディアを提出すること。具体的には、左の図を参照のこと。
※CDは左のような2穴パンチ穴タイプのメディアファイルに格納し、ファイルに綴じ込むこと。
- ・正本1冊及び副本1冊を作成し、正本をSIIへ提出すること。



4. 申請書類をファイリング・提出

申請書類の送付先

〒104-0061 東京都中央区銀座2-16-7 恒産第3ビル5階
一般社団法人 環境共創イニシアチブ 審査第一グループ
「再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金」 交付申請書在中

郵送にあたっての注意事項

- ・封筒表面に赤字で『交付申請書在中』と必ずご記入ください。
また、必ず差出人の住所・氏名をご記入ください。
- ・申請書は郵送物の到着確認ができる郵送方法(簡易書留・レターパック等)にて送付してください。到着確認ができない郵送方法(普通郵便・速達等)は利用しないでください。
- ・SIIへの直接持ち込み、FAXまたはメールでの送付等は受け取りができません。
- ・郵送料は申請者負担となります。料金不足により不着にならないように郵便窓口からの郵送をお勧めします。

平成28年5月

お問い合わせ先

**一般社団法人 環境共創イニシアチブ 審査第一グループ
再生可能エネルギー事業者支援事業費補助金 担当**

■補助金申請に関するお問い合わせ

電話受付時間：平日の10：00～12：00、13：00～17：00 ※通話料がかかりますので、ご注意ください。

0 3 - 5 5 6 5 - 3 8 5 0

■ホームページ

http://sii.or.jp/re_energy28/